



## ข้อตกลงการเป็นร้านค้า (K-Merchant)

ผู้สมัคร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ร้านค้า”) และเจ้าของบัญชีเงินฝาก (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เจ้าของบัญชี”) ที่มีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อในคำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจคล่องตัวกสิกรไทย หรือ โบนัส/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**โบนัส/สมัคร**”) ตกลงใช้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือทำรายการกันวงเงินในบัตร (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**ชำระค่าสินค้า/บริการ**”) ผ่านอุปกรณ์/ช่องทางต่างๆ กับบมจ. ธนาคารกสิกรไทย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**ธนาคาร**”) ตามที่ระบุในโบนัส/สมัคร จากผู้ชำระค่าสินค้า/บริการ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**ผู้ชำระเงิน**”) ด้วยเครื่องมือการชำระเงินต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสด ร้านค้า/ร้านค้า/เจ้าของบัญชีจึงตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงการเป็นร้านค้า (K-Merchant) ซึ่งประกอบด้วยข้อตกลงทั่วไปและข้อตกลงเฉพาะ (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**ข้อตกลง**”) ดังต่อไปนี้

### ข้อตกลงทั่วไป

#### ข้อ 1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1.1 ร้านค้าตกลงรับชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านอุปกรณ์/ช่องทางต่างๆ ของธนาคาร จากผู้ชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงินต่างๆ ดังต่อไปนี้ (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**เครื่องมือการชำระเงิน**”) ที่อุปกรณ์/ช่องทางต่างๆ ของธนาคารสามารถรับชำระได้ แทนการชำระด้วยเงินสด

1.1.1 บัตรเครดิต/บัตรเดบิต/บัตร Xpress Cash (บัตรเงินด่วน)/บัตรอิเล็กทรอนิกส์ (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**บัตร**”) ที่ออกหรือร่วมออกโดย (ก) ธนาคาร ไม่ว่าจะออกบัตรในฐานะ เป็นสมาชิกของ VISA INTERNATIONAL SERVICE ASSOCIATION (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**VISA**”) และ/หรือ MASTERCARD INTERNATIONAL INCORPORATED (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**MASTERCARD**”) และ/หรือ CHINA UNIONPAY COMPANY LIMITED (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**UnionPay**”) และ/หรือ JCB INTERNATIONAL COMPANY LIMITED (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**JCB**”) และ/หรือ บจก.ไทย เพย์เมนต์ เน็ตเวิร์ก (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**TPN**”) และ/หรือ บริษัทบัตรเครดิตอื่น และ/หรือสถาบันอื่น ภายใต้ข้อตกลงร่วมกันที่ธนาคารจะเข้าร่วมเป็นสมาชิกในอนาคต (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**บริษัทบัตรเครดิต**”) หรือไม่ก็ตาม และ/หรือ (ข) ธนาคารพาณิชย์อื่น ซึ่งออกบัตรในฐานะสมาชิกของบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือ (ค) บริษัทอื่นหรือสถาบันอื่น ที่ออกบัตรในฐานะสมาชิกของบริษัทบัตรเครดิต

1.1.2 เงินโอน ซึ่งผู้ชำระเงินทำคำสั่งโอนและ/หรือชำระค่าสินค้า/บริการ โดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน ที่มีอยู่กับธนาคาร หรือธนาคารพาณิชย์อื่น หรือสถาบันอื่นที่เป็นผู้ให้บริการเงินโอน (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**ผู้ให้บริการเงินโอน**”)

1.1.3 กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**e-wallet**”) ที่ออกหรือร่วมออกโดยธนาคาร และ/หรือโดยธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือ Alipay.com Co., Ltd. (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**Alipay**”) และ/หรือ Tenpay Payment Technology Co., Ltd. (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**Tenpay (WeChat Pay)**”) และ/หรือโดยบริษัทอื่นหรือสถาบันอื่นที่เป็นผู้ให้บริการ e-wallet (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**ผู้ให้บริการ e-wallet**”)

1.1.4 เครื่องมือการชำระเงินอื่น ที่ออกหรือร่วมออกโดยธนาคาร และ/หรือโดยธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือโดยบริษัทอื่นหรือสถาบันอื่นที่เป็นผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินนั้น (ซึ่งต่อไปนี้จะกล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**ผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน**”) ตามที่ธนาคารจะเปิดให้บริการต่อไปในภายหลัง

1.2 ร้านค้าตกลงพัฒนาและดำเนินการเชื่อมต่อระบบของร้านค้าให้เข้ากับระบบการรับชำระเงินของธนาคาร ตามรูปแบบและวิธีที่ธนาคาร กำหนด ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การติดตั้งอุปกรณ์ต่อพ่วง และ/หรือเครื่องสร้าง/เครื่องอ่าน QR Code หรือ Barcode หรือภาพ/ข้อมูลชีวภาพ (Biometrics) หรือรหัส หรือบริการ หรือระบบอื่นใดที่ระบบการรับชำระเงินของธนาคารจะรองรับให้สามารถชำระเงินผ่านการให้บริการของธนาคารได้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**รหัสชำระเงิน**”) การติดตั้ง Application และ/หรืออุปกรณ์อื่นใด ตามที่ธนาคารจะออกให้บริการในภายหลัง (หากมี) แล้วแต่กรณี โดยร้านค้าตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าเครื่องรับบัตร ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการพัฒนาและเชื่อมต่อระบบดังกล่าว รวมถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการระบบภายในของร้านค้าเองทั้งสิ้น

1.3 การใช้รหัสประจำตัว หรือรหัสผ่าน หรือ PIN หรือ Password หรือ Token หรือรหัส One Time Password (OTP) หรือรหัสสำหรับการเข้าใช้บริการ (User Name หรือ Staff Name) หรือเครื่องมืออื่นใดที่ร้านค้า หรือบัญชีพนักงานร้านค้า หรือผู้ติดต่อหลัก ใช้เป็นเครื่องมือในการ Log in เพื่อเข้าใช้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และ/หรือเพื่อใช้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) บริการ K PLUS SHOP บริการ Merchant Portal ผ่านเว็บไซต์ <https://k-merchant.kasikornbank.com/spoc/auth/login> หรือเว็บไซต์อื่นใดตามที่ธนาคารได้เปลี่ยนแปลงและแจ้งให้แก่อ้านค้าทราบต่อไป (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**Merchant Portal**”) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบริการ K PLUS SHOP การรับ-ส่งคำสั่ง/คำขอ/รายงาน/ผลการดำเนินการต่างๆ การโอนเงินเข้าหรือออกจากบัญชี (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกค่าใดค่าหนึ่งเป็นการเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “**เครื่องมือโอนเงิน**”) ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1.3.1 หากการใช้บริการผ่านอุปกรณ์/ช่องทางต่างๆ ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ธนาคารได้กำหนดให้จะต้องใช้บริการผ่านเครื่องมือโอนเงินแล้ว ร้านค้าจะต้องระบุเครื่องมือโอนเงินตามเงื่อนไขและขั้นตอนที่ธนาคารกำหนดสำหรับการใช้บริการผ่านอุปกรณ์/ช่องทางนั้นๆ

1.3.2 ร้านค้าจะต้องเก็บรักษาเครื่องมือโอนเงินไว้ในที่ปลอดภัยและถือเป็นการลับเฉพาะตัวของร้านค้าเท่านั้น และจะต้องควบคุมบุคคลที่ใช้บริการผ่านเครื่องมือโอนเงิน และ/หรือบัญชีพนักงานร้านค้าให้ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้อย่างเคร่งครัดด้วย การเปิดเผยเครื่องมือโอนเงินถือเป็นการปฏิบัติผิดข้อตกลงฯ ฉบับนี้ หากเกิดความเสียหายประการใด (ซึ่งรวมถึงเกิดรายการโอนเงิน) จากการที่ร้านค้าและ/หรือบุคคลที่ใช้บริการผ่านเครื่องมือโอนเงิน และ/หรือบัญชีพนักงานร้านค้าเปิดเผยหรือกระทำการใดๆ จนทำให้บุคคลอื่นล่วงรู้ หรือได้รับเครื่องมือโอนเงิน หรือเครื่องมือโอนเงินสูญหายหรือถูกโจรกรรม ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าวที่เกิดขึ้นก่อนที่ธนาคารจะดำเนินการอายัด หรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงินนั้น ทั้งนี้ ร้านค้าสามารถเปลี่ยนแปลงเครื่องมือโอนเงินได้ด้วยตนเองตลอดเวลา ภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

1.3.3 ในกรณีที่เครื่องมือโอนเงินเกิดการสูญหาย/ถูกโจรกรรม/ถูกระงับ/ครบกำหนดเวลาที่ต้องเปลี่ยน หรือร้านค้าลืมเครื่องมือโอนเงิน ร้านค้าสามารถติดต่อธนาคารที่ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด

1.3.4 การกระทำใดๆ ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การสมัครและใช้บริการต่างๆ การตกลงยอมรับ/การแก้ไข/การเปลี่ยนแปลง/การเพิ่มเติม ของเงื่อนไข/บริการ/อัตราค่าธรรมเนียม/ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ การตรวจสอบ/พิสูจน์ตัวตน การอนุมัติการทำธุรกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของร้านค้าเองก็ดี หรือการกระทำของบุคคลที่ใช้บริการภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ผ่านบัญชีพนักงานร้านค้าก็ดี หรือการกระทำของบุคคลอื่นใดก็ดี หากได้กระทำไปโดยผ่านการใช้เครื่องมือโอนเงินแล้ว ร้านค้าตกลงให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และให้มีผลผูกพันร้านค้าเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยร้านค้าเอง รวมทั้งให้ถือว่าเป็นการที่ร้านค้าได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ไว้แก่ธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมผ่านบริการในครั้งนั้นๆ โดยถูกต้องสมบูรณ์แล้ว นับตั้งแต่เวลาที่มีการยืนยันทำธุรกรรม และร้านค้าตกลงให้ธนาคารสามารถใช้ข้อมูลการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นต้นฉบับเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์ว่าร้านค้าได้ทำธุรกรรมนั้น และใช้ในการดำเนินการทางกฎหมายได้ทุกประการ ทั้งนี้ ร้านค้าตกลงยอมรับและรับทราบถึงความเสียหายที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากร้านค้าสามารถทำธุรกรรมได้โดยไม่จำเป็นต้องมีเอกสาร หรือหลักฐานอื่นใดยืนยันเพิ่มเติม และ/หรือมอบให้แก่ธนาคารอีกเว้นแต่รายการที่ธนาคารกำหนดให้ต้องทำเอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้ถูกต้องตามวิธีการ และประเพณีของธนาคารในเรื่องนั้นๆ ร้านค้าจะต้องทำเอกสารหรือหลักฐาน (หากมี) ตามที่ธนาคารกำหนดด้วย ทั้งนี้ ร้านค้าต้องตรวจสอบยอดเงินภายหลังการทำรายการทุกครั้ง โดยร้านขายยินยอมรับผิดชอบต่อการทำธุรกรรมดังกล่าวทุกประการ

อนึ่ง เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การดำเนินการดังต่อไปนี้ ร้านค้าโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะทำการแทนจะต้องติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร เพื่อจัดทำเอกสารและดำเนินการตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด

- การขอเปลี่ยนแปลงบัญชีที่ผูกกับการใช้บริการต่างๆ นี้
- การยกเลิกการระงับใช้บริการชั่วคราว (Unhold)
- การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของร้านค้า และ/หรือรายละเอียดของการใช้บริการต่างๆ
- การยกเลิกการใช้บริการ

1.4 ร้านค้าตกลงว่า จะมีให้ผู้อื่นมาร่วมใช้บริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารก่อน

1.5 ร้านค้าต้องรับชำระค่าสินค้า/บริการในราคาที่ไมสูงกว่าราคาขายเงินสดแก่ลูกค้าทั่วไป และหากมีการให้บริการพิเศษใดๆ เช่น การให้ส่วนลดหรือของแถมแก่ลูกค้าทั่วไป ร้านค้าตกลงจะให้บริการพิเศษนั้นแก่ผู้ชำระเงินด้วยเช่นกัน

1.6 ร้านค้าตกลงจะแสดงเครื่องหมายการค้า Thai QR Standard ตามมาตรฐานที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด และ/หรือเครื่องหมายสัญลักษณ์การรับชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงิน ตามรูปแบบที่ธนาคารจัดไว้ให้ ในที่ซึ่งเห็นได้ชัดเจนเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ทราบว่าร้านค้ายอมรับเครื่องมือการชำระเงินตลอดระยะเวลาที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้มีผลบังคับใช้หรือจนกว่าธนาคารจะแจ้งยกเลิกการใช้เครื่องหมายสัญลักษณ์ดังกล่าว

1.7 ร้านค้าตกลงรับทราบว่า เครื่องหมายการค้า Thai QR Standard เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของธนาคารแห่งประเทศไทย และเครื่องหมายการค้าของธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน ร้านค้าตกลงใช้เครื่องหมายการค้าของธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้เท่านั้น และการใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมจากธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินนั้น ผ่านทางธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนทุกครั้ง นอกจากนี้ ร้านค้าตกลงป้องกันไม่ให้มีและไม่กระทำการใดๆ อันอาจทำให้มีการละเมิดเครื่องหมายการค้า ตลอดจนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน

อนึ่ง “**เครื่องหมายการค้า**” หมายถึง เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายร่วมที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินเป็นเจ้าของ ทั้งที่ได้จดทะเบียนแล้วและที่ยังมิได้จดทะเบียน รวมทั้งเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินได้รับอนุญาตให้ใช้ ตลอดจนชื่อทางการค้า สัญลักษณ์ รูปภาพ ชื่อความ หรือสื่อความหมายอื่นใดที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินใช้หรือมีเจตนาที่จะใช้ในลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของธนาคารเพื่อเป็นการแสดงให้บุคคลทั่วไปเห็นและเข้าใจว่าการให้บริการที่ใช้เครื่องหมายการค้าค้านั้นแตกต่างไปจากการให้บริการที่ใช้เครื่องหมายการค้าของผู้อื่น ทั้งที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินได้ใช้อยู่ในปัจจุบัน และที่จะใช้ในอนาคต

1.8 ร้านค้าจะต้องไม่กำหนดวงเงินขั้นต่ำและไม่คิดค่าธรรมเนียมการรับชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงินจากผู้ชำระเงินที่มาชำระค่าสินค้า/บริการเป็นอันขาด

1.9 ร้านค้าจะต้องยอมรับชำระค่าสินค้า/บริการ จากผู้ชำระเงินที่ทำการชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงินทุกชนิดตามตามอุปกรณ์/ช่องทางที่ขอใช้บริการ โดยร้านค้าไม่มีสิทธิปฏิเสธ ไม่ว่าเครื่องมือการชำระเงินนั้นจะถูกคิดค่าธรรมเนียมในอัตราที่ต่างกันก็ตาม เว้นแต่จะได้รับแจ้งจากธนาคารเป็นอย่างอื่น

1.10 ร้านค้าตกลงแจ้งเงื่อนไขเกี่ยวกับการสั่งซื้อ การกักเงินในบัตร การจัดส่ง การคืน การรับประกันสินค้า/บริการ รวมถึงชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวให้ผู้ชำระเงินทราบอย่างชัดเจน โดยการแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/ยกเลิกเงื่อนไขและ/หรือรายละเอียดต่างๆ ของสินค้า/บริการ และการประชาสัมพันธ์ และ/หรือการจัดรายการส่งเสริมการขาย ร้านค้าจะต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในข้อตกลงฯ ฉบับนี้อย่างไรก็ตาม หากผู้ชำระเงินทำการชำระค่าสินค้า/บริการสำเร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนที่การแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/ยกเลิกจะมีผลสมบูรณ์ ร้านค้ามีหน้าที่จัดส่งสินค้าไปยังผู้ชำระเงิน และ/หรือให้บริการแก่ผู้ชำระเงิน ตามเงื่อนไขและรายละเอียดเดิม

1.11 ร้านค้าตกลงว่า ธนาคาร และ/หรือธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน มีสิทธิตรวจสอบจำนวนเงิน/วงเงินของผู้ชำระเงินและพิจารณาอนุมัติการรับชำระค่าสินค้า/บริการตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ธนาคารจะแจ้งผลการอนุมัติให้ร้านค้าทราบภายหลังจากที่ได้รับแจ้งผลการอนุมัติแล้ว

1.12 ในการทำการรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการที่ร้านค้าจำเป็นจะต้องได้รับการพิสูจน์และการยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงินนั้น ร้านค้ารับทราบและตกลงยอมรับว่า ธนาคารเป็นเพียงผู้ให้บริการช่องทางในการอำนวยความสะดวกแก่ร้านค้าในการทำการรายการ เพื่อออกรหัสอนุมัติว่าผู้ชำระเงินมีวงเงินเพียงพอ ณ เวลาที่ร้านค้าทำการรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการเท่านั้น โดยธนาคารไม่สามารถและไม่มีหน้าที่ในการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว การพิสูจน์และการยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงินในทุกกรณี โดยร้านค้าจะต้องเป็นพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงิน กับหลักฐานการแสดงผลต่างๆ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้ชำระเงินเอง

1.13 ในกรณีที่มีการอนุมัติการชำระค่าสินค้า/บริการแล้ว ร้านค้าจะต้องจัดส่งสินค้า/ให้บริการให้กับผู้ชำระเงิน/ให้สิทธิประโยชน์ ตามคำสั่งการชำระค่าสินค้า/บริการนั้นๆ ภายใต้เงื่อนไขที่ได้ประชาสัมพันธ์และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายไว้ หากร้านค้าไม่สามารถจัดส่งสินค้าไปยังผู้ชำระเงิน และ/หรือให้บริการแก่ผู้ชำระเงิน และ/หรือให้สิทธิประโยชน์ ตามเงื่อนไขที่ได้ประชาสัมพันธ์และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายไว้ หรือในกรณีที่ผู้ชำระเงินมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสินค้า/บริการของร้านค้า ร้านค้าตกลงจะดำเนินการตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผู้ชำระเงินโดยตรง โดยร้านค้าขอรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าไปมีส่วนร่วมใดๆ ในข้อพิพาทระหว่างร้านค้ากับผู้ชำระเงิน และหากร้านค้ามีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปว่ากล่าวกันเองกับผู้ชำระเงินเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก นอกจากนี้ หากธนาคารได้รับความเสียหายจากการร้องเรียนของผู้ชำระเงิน และ/หรือเรื่องอื่นใดอันเกิดจากการที่ร้านค้าปฏิบัติผิดข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้าตกลงรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ธนาคารจนครบถ้วน

1.14 เมื่อร้านค้าได้รับชำระค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงินแล้ว ร้านค้าจะต้องไม่จ่ายเงินให้แก่ผู้ชำระเงินไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม เช่น เงินสด เงินโอน เป็นต้น เว้นแต่จะเป็นการยกเลิกรายการชำระค่าสินค้า/บริการ ที่ผู้ชำระเงินซื้อ/ขอใช้บริการ หรือตกลงสั่งซื้อ/ขอใช้บริการแล้ว และรายการชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าว**ยังไม่ถูกโอน**เข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “Void”) หรือการรับคืนสินค้า/ยกเลิกการใช้บริการที่ผู้ชำระเงินซื้อ/ขอใช้บริการ หรือตกลงสั่งซื้อ/ขอใช้บริการ และรายการชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าว **ถูกโอน**เข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ แล้ว (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “Refund”) ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อตกลงฯ ฉบับนี้เท่านั้น และจะต้องไม่รับเครื่องมือการชำระเงินแทนการชำระหนี้อื่น ซึ่งไม่ได้เกิดจากการชำระค่าสินค้า/บริการจากร้านค้า

1.15 ทุกครั้งที่ร้านค้ากักเงินในบัตร และ/หรือส่งสินค้า/ให้บริการ ให้แก่ผู้ชำระเงิน ร้านค้าจะต้องมีใบตอบรับหรือหลักฐานใดๆ ที่ผู้ชำระเงิน/ผู้รับปลายทางลงนามเป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่าผู้ชำระเงินตกลงยินยอมให้กักเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน และ/หรือสินค้านั้นได้ส่งถึงผู้ชำระเงิน/ผู้รับปลายทาง และ/หรือผู้ชำระเงินได้รับบริการแล้ว

1.16 ร้านค้าจะต้องรับชำระค่าสินค้า/บริการ ตามประเภทธุรกิจที่ได้สมัครขอใช้บริการกับธนาคารเท่านั้น โดยห้ามร้านค้ารับชำระค่าสินค้า/บริการ นอกเหนือที่ได้ตกลงไว้กับธนาคาร

1.17 ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์ ขอเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ และ/หรือสินค้า/บริการที่นำเสนอขาย และ/หรือวิธีการขาย/ให้บริการ และ/หรือวิธีการชำระเงิน และ/หรือ ข้อมูล และ/หรือรายละเอียดต่างๆ ร้านค้าจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือด้วยวิธีการหรือระยะเวลาอื่นตามที่ธนาคารกำหนด และจะต้องได้รับอนุมัติจากธนาคารก่อนจึงจะสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้ **ข้อ 4. ของข้อตกลงทั่วไป** ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์ขอเพิ่มประเภทอุปกรณ์และ/หรือบริการ ร้านค้าสามารถติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด (ซึ่งในบางกรณีร้านค้าไม่จำเป็นต้องทำความเข้าใจกับธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรอีกแต่อย่างใด โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร) โดยธนาคารจะจัดส่งข้อตกลงฯ และคู่มือ (หากมี) ให้แก่ร้านค้า ไปยัง Email Address ที่ร้านค้าระบุ และ/หรือช่องทางอื่นตามที่ธนาคารกำหนด โดยร้านค้าตกลงว่า ถ้าร้านค้าได้ใช้อุปกรณ์และ/หรือบริการที่ขอเพิ่มดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดแล้ว ร้านค้าตกลงให้ข้อตกลงฯ และคู่มือ (หากมี) ที่ธนาคารได้จัดส่งให้ และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหน้า มีผลใช้บังคับกับการใช้อุปกรณ์ และ/หรือบริการที่ขอเพิ่มดังกล่าวนี้ด้วยทุกประการ

1.18 กรณีที่ร้านค้าจะรับชำระค่าสินค้า/บริการเกินกว่าจำนวนเงินที่ธนาคารกำหนด (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “วงเงินยอดขาย”) ร้านค้าจะต้องขออนุมัติเพิ่มวงเงินยอดขายจากธนาคารก่อนตามแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ธนาคารมีสิทธิปรับเพิ่ม/ลด วงเงินยอดขายดังกล่าวได้ตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบ

1.19 ร้านค้าเป็นผู้มีหน้าที่ออกไปเสริมรับเงิน และ/หรือใบกำกับภาษีแสดงรายละเอียดการรับชำระค่าสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงินตามที่กฎหมายกำหนด

1.20 ร้านค้าสามารถขอรับหลักฐานการทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยติดต่อที่ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง

1.21 ร้านค้าจะไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลของผู้ชำระเงิน ข้อมูลการชำระค่าสินค้า/บริการ และระบบข้อมูลของธนาคาร บริษัทบัตรเครดิต ผู้ให้บริการเงินโอน ผู้ให้บริการ e-wallet และผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน แก่บุคคลอื่นใด และจะไม่นำไปใช้กับธุรกิจอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากธนาคารหรือเจ้าของข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลหรือบุคคลอื่นใดได้รับความเสียหาย เนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลโดยร้านค้า ไม่ว่าจะด้วยเหตุจงใจหรือไม่ก็ตาม ร้านค้าตกลงรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

1.22 ร้านค้าตกลงจัดเก็บข้อมูลการชำระค่าสินค้า/บริการ และข้อมูลการทำรายการ ตลอดจนหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) แบบฟอร์มการสั่งซื้อ ชื่อสินค้า/บริการ ราคา ใบรับประกัน หลักฐานการรับชำระค่าสินค้า/บริการ หลักฐานการส่งสินค้า/ให้บริการ ใบเสริมรับเงิน ที่อยู่และรายละเอียดของผู้รับสินค้า/บริการ และ CCTV Record (หากมี) ทั้งในรูปแบบกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีความปลอดภัยจากการเข้าถึง หรือการเปิดเผยส่วนบุคคลใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคารหรือเจ้าของข้อมูล เป็นเวลาอย่างน้อย 10 ปี นับตั้งแต่วันที่มีการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ รวมถึงไม่จำหน่าย ชื่อ จัดหา และเปลี่ยน หรือระงับการใดอันเป็นการเปิดเผยข้อมูลของธนาคารหรือเจ้าของข้อมูล และเมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว หรือเมื่อได้รับแจ้งจากธนาคาร ร้านค้าจะต้องลบทำลายข้อมูลดังกล่าวไม่ให้สามารถอ่าน หรือนำไปใช้งานได้อีก และหากมีการละเมิดดังกล่าว ร้านค้าจะต้องทำการแจ้งธนาคารให้ทราบในทันที ในกรณีที่ธนาคารร้องขอ ร้านค้ามีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการชำระค่าสินค้า/บริการ และข้อมูลการทำรายการ ตลอดจนหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าวข้างต้นให้แก่ธนาคาร ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 วัน ในกรณีที่ร้านค้าไม่สามารถจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ธนาคารได้ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น (หากมี)

1.23 ในกรณีที่มีเหตุการณ์ลักษณะหนึ่งลักษณะใด ดังต่อไปนี้ ร้านค้าจะต้องติดต่อธนาคารทันที และตกลงที่จะปฏิบัติตามผู้ชำระเงินตามวิธีการที่ธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบต่อไป ก่อนที่จะรับชำระค่าสินค้า/บริการ

1.23.1 เมื่อ (1) อุปกรณ์ ELECTRONIC DATA CAPTURE (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**เครื่อง EDC**”) และ/หรือ (2) อุปกรณ์เชื่อมต่อกับโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือแท็บเล็ต (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**อุปกรณ์เครื่องรับบัตร mPOS**”) และ/หรือ (3) เครื่องสร้าง/เครื่องอ่านรหัสชำระเงิน (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “**เครื่องอ่านรหัสชำระเงิน**”) และ/หรือ (4) อุปกรณ์ต่อพ่วง และ/หรือ (5) อุปกรณ์รับชำระเงินอื่นใดที่ใช้สำหรับรับชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงิน ซึ่งต่อไปนี้จะหากไม่กล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียก (1)–(5) ว่า “**เครื่องรับบัตร**”) หรือช่องทางรับชำระเงิน ที่ใช้สำหรับรับชำระเงินด้วยเครื่องมือการชำระเงินชนิดข้อ

1.23.2 เมื่อมีเหตุที่น่าสงสัยว่าผู้ชำระเงินมีพฤติกรรมทุจริต

1.23.3 เมื่อผู้ชำระเงินใช้เครื่องมือการชำระเงินที่ถูกอายัด แจ้งหาย ถูกเพิกถอน หรือระงับการใช้โดยผู้ชำระเงิน และ/หรือธนาคาร และ/หรือธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตร และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

1.23.4 เมื่อมีเหตุการณ์อื่นๆ ตามที่ธนาคารจะได้แจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

1.24 ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของร้านค้า/เจ้าของบัญชีที่ระบุในใบสมัครฯ เพื่อให้ธนาคารทำรายการและ/หรือดำเนินการตามวิธีการแห่งข้อตกลงฯ ฉบับนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ร้านค้า/เจ้าของบัญชีทราบ

1.25 ร้านค้ารับทราบและตกลงว่า ในกรณีที่ธนาคารตรวจพบ หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการที่ผิดปกติ หรือไม่ถูกต้อง ธนาคารมีสิทธิที่จะตรวจสอบ และ/หรือขอเอกสารรายละเอียดเพิ่มเติมก่อนที่ร้านค้าจะทำการส่งสินค้า/ให้บริการ และหากยังอยู่ในระหว่างนำ เงินเข้าบัญชีจากธนาคาร ธนาคารมีสิทธิที่จะชะลอการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ หรือหากธนาคารได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุใน

ใบสมัครฯ แล้ว ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารสามารถ Hold เงินจำนวนดังกล่าวไว้เป็นการชั่วคราว จนกว่าธนาคารจะตรวจสอบรายการที่ผิดปกติหรือไม่ถูกต้องดังกล่าวแล้วเสร็จ หากผลการตรวจสอบพบว่าร้านค้ามีการทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการที่ผิดปกติ หรือไม่ถูกต้อง ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจำนวนดังกล่าวคืนทันที

1.26 ร้านค้าตกลงว่า ธนาคารและร้านค้าจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือ คำขอความร่วมมือ และหลักเกณฑ์ใดๆ ของธนาคาร บริษัทบัตรเครดิต ผู้ให้บริการเงินโอน ผู้ให้บริการ e-wallet ผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน และหน่วยงานผู้มีส่วนควบคุมหรือกำกับดูแลธนาคาร บริษัทบัตรเครดิต ผู้ให้บริการเงินโอน ผู้ให้บริการ e-wallet และผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน ศาล และหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจ (แล้วแต่กรณี) ทั้งที่มีอยู่ในขณะนี้และจะมีในภายหน้า (ซึ่งต่อไปนี้ หากไม่กล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกว่า “กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง”) หากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ร้านค้าตกลงว่า ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่เปลี่ยนแปลงนั้นทันทีตามที่ธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบ หากร้านค้าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จนเป็นเหตุให้ธนาคารถูกเรียกค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่าย ร้านค้าตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ธนาคารโดยพลัน

1.27 ร้านค้าต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อเป็นการเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยไม่ได้มีการซื้อขายและ/หรือให้บริการจริง การฟอกเงิน หรือแบ่งการรับชำระเงินเพื่อให้จำนวนเงินที่ชำระค่าสินค้า/ใช้บริการไม่เกินกว่าจำนวนเงินตามที่กฎหมายกำหนด

1.28 ร้านค้าตกลงไม่ประกอบธุรกิจ และไม่จำหน่ายสินค้า/บริการที่ผิดกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดีงามของประชาชน หรือขัดต่อระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ธนาคาร บริษัทบัตรเครดิต ผู้ให้บริการเงินโอน ผู้ให้บริการ e-wallet ผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง

- สินค้าที่มีภาวะผูกพันตามกฎหมาย เช่น ตัดภาระจำนำ จำนอง เช่าซื้อ
- สินค้าที่เกี่ยวกับภาพลามก อนาจาร
- ธุรกิจที่หารายได้จากการระดมทุน (Time Sharing Business)
- สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์/สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- อาวุธ หรือส่วนประกอบของอาวุธ
- จัดหาผู้
- การพนัน
- สารเสพติดทุกชนิด
- สินค้าอบายมุข หรือสื่อลามก อนาจาร

1.29 หากธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงิน และ/หรือธนาคารพาณิชย์หรือบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตร และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงินได้ ร้านค้ายินยอมคืนเงินเป็นจำนวนเท่ากับที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บได้นั้นให้กับธนาคาร พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ธนาคารจ่ายเงินให้แก่ร้านค้า หรือนำเข้าบัญชีให้ร้านค้า จนกว่าจะชำระให้ธนาคารครบถ้วน ทั้งนี้ ในกรณีดังกล่าวข้างต้นร้านค้าตกลงว่าธนาคารไม่ต้องคืนเงินค่าธรรมเนียมที่ได้เรียกเก็บจากร้านค้าไปแล้วแต่อย่างใด

1.30 กรณีที่ร้านค้าจะต้องคืนเงิน และ/หรือชดเชย และ/หรือชำระหนี้ให้แก่ธนาคารตามใบสมัครฯ และ/หรือ ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้า/เจ้าของบัญชียินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทใดๆ ที่ร้านค้า/เจ้าของบัญชีมีอยู่กับธนาคาร หรือเงินซึ่งอยู่ในครอบครองดูแลและ/หรือในอำนาจสั่งการของธนาคารไม่ว่าธนาคารจะได้รับการครอบครองดูแล และ/หรือได้อำนาจสั่งการนี้มาโดยทางใด เพื่อชำระหนี้และ/หรือความรับผิดชอบของร้านค้า/เจ้าของบัญชีได้ทันทีโดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ร้านค้า/เจ้าของบัญชีทราบ

ในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝาก และ/หรือเงินดังกล่าว ไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ร้านค้า และ/หรือเจ้าของบัญชีตกลงชำระหนี้ที่ค้างชำระให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน

1.31 ในกรณีที่ร้านค้าแจ้งการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ ไม่ว่าเมื่อใดและด้วยเหตุประการใดก็ตาม ให้ความหมายในข้อตกลงฯ ฉบับนี้มีผลบังคับใช้สำหรับบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงทุกประการ

1.32 ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากของร้านค้า/เจ้าของบัญชีเพื่อทำรายการและ/หรือดำเนินการตามวิธีการแห่งข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และ/หรือเพื่อชำระหนี้ และ/หรือความรับผิดชอบของร้านค้า ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้ ร้านค้าจะไม่สามารถใช้บริการในครั้งนั้นๆ และ/หรือในครั้งต่อไปได้

1.33 ร้านค้ายอมรับว่า กรณีเกิดรายการชำระค่าสินค้า/บริการหรือรายการโอนเงินผ่านการให้บริการต่างๆ ภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ อันมีสาเหตุจากเครื่องมือโอนเงินสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ร้านค้ายอมรับผิดตามจำนวนเงินที่ชำระโอนนั้น ที่เกิดก่อนธนาคารจะดำเนินการอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงินหรือดำเนินการอายัดหรือระงับการชำระค่าสินค้า/บริการหรือการโอนเงินที่มีข้อตกลงล่วงหน้า แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ได้กำหนด

1.34 ร้านค้ารับรองว่า บรรดาเอกสาร คำขอ คำสั่ง ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ปรากฏ และ/หรือ ที่ได้มีการจัดส่งมาให้ธนาคาร ไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด หากส่งผ่านบริการช่องทางที่ร้านค้าตกลงไว้กับธนาคาร ซึ่งรวมถึงการส่งผ่านช่องทางรับข้อมูลตามที่ระบุในข้อ 1.46 ของข้อตกลงฯ ทั่วไป และไม่ว่าจะส่งด้วยตัวร้านค้าเอง หรือผู้ติดต่อหลัก หรือพนักงานร้านค้า หรือบุคคลที่ร้านค้ามอบหมาย หรือบุคคลใดก็ดี ถือเป็นข้อมูลของร้านค้าที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง แท้จริง และเป็นปัจจุบัน มีผลผูกพันร้านค้าเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยร้านค้าเอง ซึ่งธนาคารสามารถนำมาใช้ในการดำเนินการตามความประสงค์ของร้านค้า และให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ รวมทั้งนำมาปรับปรุงข้อมูลในระบบของธนาคารให้เป็นปัจจุบันได้ โดยร้านค้าไม่ต้องจัดทำเอกสารสัญญาหรือลงลายมือชื่อเพิ่มเติม เว้นแต่ธนาคารกำหนดเป็นอย่างอื่น โดยธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง แท้จริง และ/หรือเป็นปัจจุบัน ของ

เอกสาร คำขอ คำสั่ง ข้อมูล และรายละเอียดต่างๆ ดังกล่าว ทั้งนี้ ร้านค้ารับรองว่าร้านค้ามีสิทธิและมีความสามารถตามกฎหมายในการขอใช้บริการ และการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ เนื่องจากเอกสาร คำขอ คำสั่ง ข้อมูล หรือรายละเอียดดังกล่าว ไม่ครบถ้วน ถูกต้องแท้จริง และ/หรือเป็นปัจจุบัน หรือร้านค้าไม่มีสิทธิหรือไม่มีความสามารถตามกฎหมายในการขอใช้บริการ และ/หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้าตกลงเป็นผู้รับผิดชอบเพียงฝ่ายเดียว

1.35 เว้นแต่ธนาคารจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ร้านค้าพบข้อผิดพลาดใดๆ จากการดำเนินการ หรือในกรณีที่มีเหตุที่ต้องระงับการดำเนินการภายใต้การให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ เป็นการชั่วคราว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือในกรณีการยกเลิกการระงับการดำเนินการดังกล่าว ร้านค้าสามารถติดต่อธนาคารได้ที่ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง วัน เวลา ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน ลักษณะธุรกรรม ข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารร้องขอ เมื่อร้านค้าดำเนินการต่างๆ ตามกระบวนการที่ธนาคารกำหนดครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ธนาคารจะดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น ตรวจสอบ/แก้ไขข้อผิดพลาด ระงับการดำเนินการ ยกเลิกการระงับการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ร้านค้านั้น โดยร้านค้ายังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และรายการธุรกรรมที่เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับการดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเพิกเฉยต่อคำร้องขอใดๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

1.36 ในกรณีที่มีความผิดพลาดในการหักเงินจาก และ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของร้านค้า/เจ้าของบัญชีที่ระบุไว้ในใบสมัครฯ ไม่ได้เกิดขึ้นจากธนาคาร ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงจะตรวจสอบและเรียกร้องหรือคืนเงินดังกล่าวให้กับคู่พิพาทของร้านค้าโดยตรง หากร้านค้า/เจ้าของบัญชีมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปกล่าวหาตนเองกับคู่พิพาทของร้านค้า/เจ้าของบัญชี

1.37 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นใดอันทำให้ธนาคารไม่สามารถดำเนินการให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้ ร้านค้าตกลงให้ธนาคารพิจารณาให้บริการ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร เพื่อให้การให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้ โดยร้านค้าตกลงยินยอมที่จะให้ความร่วมมือแก่ธนาคารอย่างเต็มที่ และทุกวิถีทางในการปรับปรุงวิธีการให้บริการของธนาคารเพื่อความสะดวกของร้านค้าในการใช้บริการต่างๆ ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้

1.38 ร้านค้าตกลงยินยอมให้ตัวแทนของธนาคาร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรือ ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือผู้ตรวจสอบ และ/หรือหน่วยงานผู้มีอำนาจควบคุมหรือกำกับดูแลธนาคาร เข้าทำการตรวจสอบการดำเนินงาน ระบบการควบคุมภายในต่างๆ ของร้านค้า รวมทั้งการเรียกดูข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ตามที่มีการร้องขอ

1.39 ร้านค้าตกลงว่า ถ้าร้านค้าย้ายสถานที่ทำการ หรือเปลี่ยนแปลงชื่อประกอบกิจการหรือเลิกกิจการ ร้านค้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที และในกรณีที่ร้านค้าได้ขยายสาขาของร้านค้าออกไปอีก และประสงค์จะขอให้เพิ่มสาขาของร้านค้าให้เป็นสถานที่รับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเครื่องมือการชำระเงิน ร้านค้าจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ และได้รับอนุมัติจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

1.40 ภายใต้ข้อ 4 ของข้อตกลงทั่วไป ในกรณีที่ (1) ธนาคารได้ออกหรือร่วมออก บริการและ/หรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และ/หรือเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรืออุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงินอื่นๆ อีก และ/หรือ (2) ธนาคารรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเครื่องมือการชำระเงินอื่น ไม่ว่าจะเรียกชื่อว่าอย่างไร ภายหลังจากที่ทำข้อตกลงฯ ฉบับนี้แล้ว และ/หรือ (3) ธนาคารแก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้บริการ และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขของโครงการ และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรืออุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงิน และ/หรือคู่มือต่างๆ (หากมี) ธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบพร้อมด้วยข้อกำหนดและเงื่อนไข และคู่มือ (หากมี) ที่เปลี่ยนแปลงนั้น ถ้าร้านค้าได้ใช้บริการ และ/หรือได้ยอมรับการดำเนินการตามโครงการ และ/หรือยอมรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรือใช้อุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงินดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดแล้ว ร้านค้าตกลงให้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และ/หรือจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหน้า รวมทั้งข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ และ/หรือเงื่อนไขของโครงการ และ/หรือเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรืออุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงิน และคู่มือการรับเครื่องมือการชำระเงิน และ/หรืออุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงินนั้นๆ (หากมี) มีผลใช้บังคับกับบริการ และ/หรือโครงการ และ/หรือเครื่องมือการชำระเงินและ/หรือการใช้อุปกรณ์หรือช่องทางรับชำระเงินดังกล่าวด้วยทุกประการ โดยร้านค้าไม่จำเป็นต้องทำความเข้าใจกับธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรอีกแต่อย่างใด

1.41 ร้านค้าตกลงยินยอมว่า ธนาคารมีสิทธิโอนสิทธิ และ/หรือประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่มีอยู่ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ให้แก่บุคคล และ/หรือสถาบันการเงินใดๆ ก็ได้ตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร โดยไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากร้านค้าแต่อย่างใดทั้งสิ้น แต่จะมีการแจ้งให้ร้านค้าทราบ ทั้งนี้ ร้านค้าจะโอนสิทธิ และ/หรือประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่มีอยู่ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ให้แก่บุคคล และ/หรือสถาบันการเงินใดๆ ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากธนาคารล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

1.42 การล่าช้า หรือดเนินใดๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมายหรือตามเงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนคู่มือ ระเบียบ และบันทึกเสียงของธนาคารในระบบโทรศัพท์ ไม่ถือว่าร้านค้าละสิทธิ หรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใดๆ แก่ร้านค้าแต่ประการใด

1.43 ร้านค้าจะต้องให้ความสะดวกและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบรายละเอียดการชำระเงินเมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ชำระเงิน และ/หรือธนาคาร และหากมีข้อสงสัยใดๆ เพิ่มเติมให้ผู้ชำระเงินติดต่อธนาคารที่ K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง

#### 1.44 การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูล

ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลของร้านค้า/เจ้าของบัญชีที่ให้ไว้แก่ธนาคาร หรือให้ผ่านธนาคาร หรือมืออยู่กับธนาคาร หรือที่ธนาคารได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น โดยมีวัตถุประสงค์ที่จำเป็นเพื่อการให้บริการแก่ร้านค้า/เจ้าของบัญชี การดำเนินการตามคำขอของร้านค้า/เจ้าของบัญชีก่อนให้บริการ การมอบหมายงานให้ผู้อื่นสนับสนุนการให้บริการไม่ว่าจะเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถาม หรืองานอื่นใดก็ตาม การโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ การปฏิบัติตามกฎหมาย การบริหารความเสี่ยง การควบคุมกำกับตรวจสอบ การบริหารจัดการภายในองค์กร การจัดการข้อร้องเรียน และ/หรือ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่จำเป็นต่อการดำเนินการของธนาคารอย่างมีนัยสำคัญ หรือเพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการได้อย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง และร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่กลุ่มธุรกิจทางการเงินธนาคารกสิกรไทย ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทนของธนาคาร ผู้รับจ้างช่วงงานต่อ พันธมิตรทางธุรกิจที่ออกผลิตภัณฑ์ร่วมกัน (co-brand) ผู้ประมวลผลข้อมูล ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายนอก บริษัทข้อมูลเครดิต บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ บริษัทบริหารสินทรัพย์ ผู้สนใจจะเข้ารับโอนสิทธิ ผู้รับโอนสิทธิ ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย และ/หรือหน่วยงาน/องค์กร/นิติบุคคลใดๆ ที่มีสัญญาอยู่กับธนาคาร และยินยอมให้ผู้รับข้อมูลจากธนาคารดังกล่าว เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อไปได้ภายใต้วัตถุประสงค์ดังกล่าว และตกลงยินยอมให้ส่ง และ/หรือ โอนข้อมูลไปเก็บไว้บน server/cloud ในประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดอื่น ๆ และสิทธิ ปรากฏในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในเว็บไซต์ของธนาคาร [www.kasikornbank.com/th/privacy-policy](http://www.kasikornbank.com/th/privacy-policy)

1.45 ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิตรวจสอบ ได้รับและเข้าถึง ข้อมูลเกี่ยวกับโทรศัพท์เคลื่อนที่/Sim Card ของร้านค้าที่ผูกกับบริการตามข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) ชื่อผู้จดทะเบียน และ/หรือผู้ครอบครองโทรศัพท์เคลื่อนที่/Sim Card สถานะการใช้งานของโทรศัพท์เคลื่อนที่/Sim Card สถานที่ตั้ง/ใช้งานของโทรศัพท์เคลื่อนที่/Sim Card จากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการติดต่อสื่อสาร และงานติดตามทวงถาม

1.46 บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าว ข้อกำหนดและเงื่อนไข ข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารได้ส่งให้ร้านค้า ผู้ติดต่อหลัก และ/หรือผู้ประสานงาน ไม่ว่าจะโดยส่งเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ที่อยู่ในใบสมัครฯ หรือส่งเป็น Email ไปยัง Email Address ที่ระบุในใบสมัครฯ หรือส่ง Short Message Service (SMS) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ระบุในใบสมัครฯ หรือผ่านบริการ/ช่องทางตามที่ร้านค้าตกลงไว้กับธนาคาร (ซึ่งต่อไปนี้จะหากไม่กล่าวโดยเฉพาะเจาะจง จะรวมเรียกที่อยู่ Email Address หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการ/ช่องทางดังกล่าวว่า “**ช่องทางรับข้อมูล**”) ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ร้านค้าโดยชอบแล้ว ทั้งนี้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าจะมีผู้รับไว้หรือไม่ และแม้ว่าส่งให้ไม่ได้เพราะช่องทางรับข้อมูลถูกย้ายหรือถูกเปลี่ยนแปลงไปหรือถูกรื้อถอน โดยร้านค้าไม่ได้แจ้งการย้าย การเปลี่ยนแปลง หรือการรื้อถอนนั้น ให้ธนาคารทราบก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะหาช่องทางรับข้อมูลไม่พบก็ดี ให้ถือว่าร้านค้าได้รับและทราบหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าว หรือข้อมูลดังกล่าวแล้วโดยชอบ ทั้งนี้ หากมีการย้าย การเปลี่ยนแปลง หรือการรื้อถอนช่องทางรับข้อมูล ร้านค้าจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

1.47 กรณีร้านค้ารายเก่าที่เคยสมัครใช้บริการการเป็นร้านค้ากับธนาคารแล้ว ร้านค้าและเจ้าของบัญชีตกลงว่า ในกรณีที่ข้อตกลงฉบับนี้ไม่ได้ระบุรายละเอียดเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ใช้บังคับตามข้อตกลงฉบับเดิมที่ร้านค้าและเจ้าของบัญชีได้เคยจัดทำไว้แก่ธนาคาร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**ข้อตกลงฉบับเดิม**”) ในกรณีที่ข้อตกลงฉบับนี้ ระบุรายละเอียดในเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ หรือขัดหรือแย้งกับ หรือไม่ตรงกับข้อตกลงฉบับเดิม ให้ใช้บังคับตามข้อตกลงฉบับนี้ แต่หากมีความไม่ชัดเจนระหว่างข้อตกลงฉบับนี้ กับข้อตกลงฉบับเดิม ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคารทุกประการ

1.48 ในกรณีที่ข้อตกลงเฉพาะ ไม่ได้ระบุรายละเอียดในเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ใช้บังคับตามข้อตกลงทั่วไป ในกรณีที่ข้อตกลงเฉพาะดังกล่าวจะระบุรายละเอียดในเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ หรือขัดหรือแย้งกับ หรือไม่ตรงกับข้อตกลงทั่วไป ให้ใช้บังคับตามข้อตกลงเฉพาะ แต่หากมีความไม่ชัดเจนระหว่างข้อตกลงทั่วไปกับข้อตกลงเฉพาะ ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคารทุกประการ

1.49 ถ้าในเวลาใดก็ตามข้อกำหนดและ/หรือเงื่อนไขการใช้บริการภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ กลายเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ในประการใด ๆ ให้ข้อกำหนดและ/หรือเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เหลือ (แล้วแต่กรณี) ยังคงชอบด้วยกฎหมาย สมบูรณ์ และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย และไม่เสียไปเพราะความเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ของข้อกำหนดและ/หรือเงื่อนไขดังกล่าวนี้

1.50 ข้อตกลงฉบับนี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย และให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงฉบับนี้

1.51 ข้อตกลงฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครฯ ด้วย

## ข้อ 2. ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร

2.1 ร้านค้าตกลงชำระค่าตอบแทนการให้บริการไม่ว่าจะเรียกว่าค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ หรือชื่ออื่นใด ให้แก่ธนาคารภายในกำหนดเวลาที่ชำระค่าตอบแทนนั้นๆ

2.2 ร้านค้าตกลงรับผิดชอบค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ (หากมี) แต่เพียงฝ่ายเดียว

หากธนาคารจำเป็นต้องทวงจ่ายค่าค่าธรรมเนียม ภาษี อากร และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามวรรคก่อนแทนร้านค้าไปก่อน หรือหากร้านค้าจะต้องชำระค่าปรับอุปกรณ์รับชำระเงินให้แก่ธนาคาร ร้านค้าตกลงชำระคืนให้แก่ธนาคารโดยพลัน

2.3 ร้านค้าตกลงรับทราบว่าการชำระค่าตอบแทนการใช้บริการ ธนาคารจะส่งใบเสร็จรับเงินและ/หรือใบกำกับภาษีผ่านทางช่องทางที่ธนาคารกำหนด

### ข้อ 3. การหักภาษี ณ ที่จ่าย

ในกรณีร้านค้าจดทะเบียนประกอบธุรกิจเป็นนิติบุคคลในการชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บ ร้านค้าตกลงมอบอำนาจให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของค่าธรรมเนียมแทนร้านค้า ตั้งแต่รายการรับชำระเงินรายการแรกที่ร้านค้านำมาเรียกเก็บกับธนาคาร รวมทั้งให้ธนาคารออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย พร้อมทั้งยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแทนร้านค้าด้วย

หากต่อไปในภายหน้า ร้านค้าได้ขยายกิจการเปิดสาขาหลายแห่งภายใต้เจ้าของผู้ประกอบการเดียวกัน ซึ่งร้านค้าได้แจ้งให้ธนาคาร ทราบ และธนาคารได้ออกหนังสือร้านค้าแยกหมายเลขเป็นแห่งๆ ให้กับร้านค้า ร้านค้าตกลงให้การมอบอำนาจให้ธนาคาร เป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามที่กล่าวข้างต้นมีผลบังคับใช้เป็นหนังสือยินยอมให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายแทน สาขาต่างๆ ของร้านค้านั้นด้วย โดยร้านค้าไม่จำเป็นต้องทำเอกสารและ/หรือหลักฐานใดๆ ให้กับธนาคารอีกทั้งสิ้น

ในกรณีที่ร้านค้าแจ้งขอยกเลิกการเป็นร้านค้ากับธนาคาร หรือธนาคารแจ้งขอยกเลิกการเป็นร้านค้า ไม่ว่าจะฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะขอยกเลิกและไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกความยินยอมของร้านค้าที่ให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายแทนร้านค้าด้วย

### ข้อ 4. การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการ

4.1 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ส่งผลให้ร้านค้าเกิดภาวะหรือความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลเมื่อร้านค้าให้ความยินยอม

4.2 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอื่นร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยหากเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของร้านค้า (เช่น การปรับค่าธรรมเนียมการใช้บริการที่สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงช่องทางในการให้บริการ การเปลี่ยนแปลงวันครบกำหนดชำระหนี้) ธนาคารจะสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนให้ร้านค้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือระยะเวลาอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

4.3 หากมีกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์กำหนดให้ธนาคารต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไว้เป็นการเฉพาะเป็นอย่างอื่น ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวได้

### ข้อ 5. การระงับ/ยกเลิกการให้บริการ/ผลการสิ้นสุดการให้บริการ

5.1 ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิระงับ และ/หรือยกเลิกการให้บริการภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ได้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะ แต่ร้านค้ารายใดรายหนึ่ง หรือเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ร้านค้าตกลงยินยอมให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารในการพิจารณาระงับ และ/หรือยกเลิกการให้บริการภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้ทันทีตามที่ธนาคารเห็นสมควรโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการดำเนินการตามข้อนี้ (หากมี)

5.1.1 ข้อมูล รายละเอียด คำรับรอง หรือคำยืนยันใดๆ ที่ร้านค้าให้ไว้ ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง หรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ

5.1.2 ร้านค้าไม่มียอดรับชำระค่าสินค้า/บริการเป็นเวลาติดต่อกัน 30 (สามสิบ) วัน

5.1.3 ในกรณีที่ร้านค้ามียอดรับชำระค่าสินค้า/บริการรายเดือนเท่ากับวงเงินยอดขายแล้ว และ/หรือมีรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการผิดปกติ

5.1.4 หากปรากฏข้อเท็จจริงที่ธนาคารเชื่อได้ว่า ข้อมูล และ/หรือรายละเอียดต่างๆ ที่ร้านค้า/เจ้าของบัญชีแจ้งแก่ธนาคารให้ดำเนินการ หรือการให้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ อาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ไม่เป็นคุณเกิดขึ้น หรืออาจกระทบต่อสิทธิของธนาคารหรือบุคคลอื่น หรือมีความเสี่ยงว่าร้านค้าอาจมีวัตถุประสงค์อันมิชอบตามกฎหมาย หรืออาจขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจทำให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมาย และ/หรือกฎข้อบังคับ และ/หรือคำสั่งใดๆ และ/หรือคำขอความร่วมมือใดๆ และกฎหรือคำสั่งใดๆ ของบริษัทบัตรเครดิต ผู้ให้บริการเงินโอน ผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือ ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือผู้ตรวจสอบ และ/หรือหน่วยงานผู้มีความรับผิดชอบหรือกำกับดูแลธนาคาร

5.1.5 ร้านค้า/เจ้าของบัญชีปฏิบัติผิดข้อตกลงฯ ฉบับนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ซึ่งรวมถึงการไม่ชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าบริการ/ภาษีอากร (หากมี) ที่เกิดขึ้นด้วย

5.1.6 ร้านค้ามีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นอันทำให้ธนาคารเห็นว่าจะมีผลกระทบต่อการค้าเงินกิจการหรือความสามารถในการชำระหนี้ของร้านค้า เช่น มีส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ หรือร้านค้าผิดนัดชำระหนี้กับธนาคาร หรือเจ้าหน้าที่รายอื่น หรือร้านค้าถูกฟ้องร้องในคดีแพ่งหรือคดีล้มละลาย หรือมีการดำเนินการเพื่อขอฟื้นฟูกิจการต่อศาลตามกฎหมายล้มละลาย หรือถูกดำเนินคดีอาญา หรือเป็นบุคคลที่ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐมีคำสั่งให้ยึด/อายัดทรัพย์สิน หรือเสียชีวิต (กรณีบุคคลธรรมดา) หรือร้านค้าเลิกกิจการ ถูกเพิกถอนทะเบียน หรือถูกระงับไม่ให้ดำเนินธุรกิจ หรือมีการชำระบัญชี

5.1.7 ธนาคารไม่สามารถหักเงิน เพื่อคืนเงินและ/หรือขอใช้และ/หรือชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร และ/หรือเพื่อให้ธนาคารให้บริการตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้

5.1.8 ธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งและ/หรือการขอความร่วมมือของศาล หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ธนาคารแห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลธนาคาร



5.2 หากร้านค้าประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้าจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่าน K-BIZ Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-888822 ตลอด 24 ชั่วโมงหรือช่องทางอื่นๆ ที่ธนาคารกำหนด และดำเนินการต่างๆ ตามกระบวนการของธนาคาร โดยร้านค้าจะต้องส่งคำขอโอนยอดเงินรวมจากการรับชำระค่าสินค้า/บริการที่คงเหลือทั้งหมด (หากมี) เพื่อให้ธนาคารโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ หรือที่ผู้กักบริการภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ให้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ธนาคารจะดำเนินการยกเลิกการใช้บริการ ตามความประสงค์ของร้านค้าโดยเร็ว โดยการยกเลิกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อธนาคารแจ้งให้ร้านค้าทราบ

5.3 กรณีที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ไม่เป็นการยกเลิกภาระหน้าที่ใดๆ ซึ่งร้านค้ายังปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามข้อผูกพันแห่งข้อตกลงฯ ฉบับนี้ จนกว่าร้านค้าจะปฏิบัติภาระหน้าที่ดังกล่าว จนครบถ้วนแล้ว

5.4 กรณีร้านค้าสิ้นสภาพการเป็นร้านค้ากับธนาคาร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารมีสิทธิที่จะแจ้งให้กับธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือบริษัท หรือสถาบันผู้ออกบัตร และ/หรือบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือผู้ให้บริการเงินโอน และ/หรือผู้ให้บริการ e-wallet และ/หรือผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน ทราบได้ทุกประการ

5.5 ในกรณีที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ร้านค้าจะต้องส่งเครื่องรับบัตร เครื่องหมายสัญลักษณ์ต่างๆ รวมทั้ง SALES SLIP และ/หรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง คืนให้แก่ธนาคารในสภาพสมบูรณ์ในวันที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลง โดยร้านค้าตกลงยินยอมและจะอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร และ/หรือบุคคลที่ธนาคารว่าจ้าง เพื่อเข้าไปดำเนินการถอดเครื่องรับบัตรออกจากสถานที่ทำการของร้านค้าได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ หากร้านค้าไม่สามารถส่งคืนเครื่องรับบัตรในสภาพสมบูรณ์ให้แก่ธนาคารได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม หรือภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลง หากธนาคารตรวจสอบสภาพเครื่องรับบัตรที่ธนาคารได้รับคืนแล้วพบว่าอยู่ในสภาพชำรุดเสียหาย (ซึ่งธนาคารไม่เห็นประจักษ์ในขณะดำเนินการถอดถอนหรือได้รับคืน) ซึ่งความชำรุดเสียหายเช่นนี้เกิดขึ้นจากการใช้งานผิดปกติวิสัยของร้านค้า และ/หรือเกิดขึ้นเพราะความผิดของร้านค้าเอง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ร้านค้าตกลงยินยอมชดเชยค่าซ่อมแซม ค่าชดเชย ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ให้แก่ธนาคารทันทีที่ธนาคารเรียกร้อง

#### ข้อตกลงเฉพาะ

#### ข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการอุปกรณ์และช่องทางรับชำระเงิน

##### ข้อ 1. การให้บริการอุปกรณ์รับชำระเงิน

1.1 ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์ที่จะให้ธนาคารดำเนินการติดตั้งเครื่องรับบัตรให้กับร้านค้าเพื่อใช้รับชำระค่าสินค้า/บริการ เมื่อร้านค้าได้รับการติดตั้งเครื่องรับบัตรแล้ว ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบเครื่องรับบัตร และตกลงจะปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานเครื่องรับบัตรในทันที นับตั้งแต่วันที่ร้านค้าลงนามรับมอบเครื่องรับบัตรจากบริษัทผู้จำหน่ายเครื่องรับบัตรหรือตัวแทนของธนาคารที่ได้ไปดำเนินการติดตั้งให้กับร้านค้า

1.2 เมื่อร้านค้าได้รับมอบเครื่องรับบัตรที่ธนาคารติดตั้งให้กับร้านค้าตามหลักฐานที่ร้านค้าลงนามรับมอบเครื่องรับบัตรจากธนาคารหรือบริษัทผู้จำหน่ายเครื่องรับบัตรที่ได้ไปดำเนินการติดตั้งให้กับร้านค้า ซึ่งบริษัทผู้จำหน่ายเครื่องจะส่งใบรับอุปกรณ์ที่ร้านค้าลงนามแล้วส่งให้ธนาคารไว้เป็นหลักฐาน ร้านค้าตกลงว่า

1.2.1 เครื่องรับบัตรเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคารแต่เพียงผู้เดียว

1.2.2 ในกรณีที่ร้านค้าได้รับการติดตั้งเครื่องรับบัตรชนิดใช้กับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ ร้านค้ามีหน้าที่จะต้องเป็นผู้ติดตั้ง SIM CARD หมายเลขโทรศัพท์กับเครื่องรับบัตรที่ธนาคารติดตั้งให้ และร้านค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่า SIM CARD และค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบบิลเอง ทั้งนี้ธนาคารมีสิทธิที่จะคิดค่าเช่าการใช้เครื่องรับบัตร ชนิดใช้กับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้า

1.2.3 ร้านค้าจะนำเครื่องรับบัตรไปใช้ในขอบริเวณร้านค้า หรือมอบหมาย หรือโอนไปให้ผู้อื่นใช้ ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเป็นกรณีที่เครื่องรับบัตรเป็นชนิดที่ใช้กับระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่กล่าวในข้อ 1.2.2 ของข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการอุปกรณ์และช่องทางรับชำระเงิน

1.2.4 ร้านค้าจะต้องใช้ความระมัดระวังและรับผิดชอบต่อในการเก็บรักษาเครื่องรับบัตรไว้ให้ปลอดภัยและใช้สอยเหมือนกับที่วิญญูชนจะพึงสงวนและ/หรือใช้สอยทรัพย์สินของตนเอง และต้องคืนให้ธนาคารทันที เมื่อได้รับการร้องขอจากธนาคาร ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้

1.2.5 ร้านค้าขอรับรองว่า ตลอดระยะเวลาที่ร้านค้าครอบครองเครื่องรับบัตรแทนธนาคารตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้าจะไม่นำเครื่องรับบัตรไปขาย จำหน่าย จ่ายโอน วางเป็นประกัน หรือ กระทำด้วยประการใดๆ อันมีลักษณะเดียวกัน อันเป็นเหตุให้เกิดภาระติดพันหรือบุริมสิทธิใดๆ ขึ้นกับเครื่องรับบัตรดังกล่าว

1.2.6 ในกรณีที่เครื่องรับบัตรเกิดชำรุดเสียหาย สูญหาย และ/หรือถูกทำลาย และ/หรือถูกทำลาย ร้านค้าตกลงยินยอมชดเชยค่าปรับให้แก่ธนาคารในอัตราที่ระบุไว้ใน "ตารางอัตราค่าธรรมเนียม/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ" เพื่อมาเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาและว่าจ้างผู้ชำนาญการมาดำเนินการซ่อมแซมและ/หรือติดตั้งเครื่องรับบัตรเครื่องใหม่

1.2.7 ร้านค้าให้สัญญาว่าจะบำรุงรักษาให้เครื่องรับบัตรอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอด โดยร้านค้ายินดีรับผิดชอบบรรดาค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการบำรุงรักษาเองทั้งสิ้น

### 1.3 การจัดทำ SALES SLIP

1.3.1 กรณีรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยไม่ใช้รหัสชำระเงิน ผ่านเครื่อง EDC เมื่อผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าจะต้องทำ SALES SLIP จำนวน 2 ชุด ดังนี้

1.3.1.1 SALES SLIP ฉบับที่ 1 (MERCHANT COPY) ชนิดกระดาษม้วน หรือกระดาษต่อเนื่อง โดยร้านค้าจะต้องเก็บเอกสาร SALES SLIP (MERCHANT COPY) ชนิดกระดาษม้วน หรือกระดาษต่อเนื่อง พร้อมกับใบสรุปยอดจากเครื่อง EDC ไว้ไม่น้อยกว่า 18 เดือน และหากผู้ชำระเงินปฏิเสธว่าไม่ได้ซื้อสินค้า/ใช้บริการจากร้านค้า ร้านค้าจะต้องหาหลักฐาน SALES SLIP มายืนยันการซื้อสินค้า/ใช้บริการของผู้ชำระเงินรายนั้นๆ ในกรณีที่ร้านค้าทำ SALES SLIP ที่เก็บไว้สูญหาย หรือไม่สามรถค้นหา SALES SLIP ให้กับธนาคารตามที่ร้องขอ ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

#### 1.3.1.2 SALES SLIP ฉบับที่ 2 (CUSTOMER COPY) ส่งมอบให้กับผู้ชำระเงิน

1.3.2 กรณีรับชำระโดยใช้รหัสชำระเงิน ผ่านเครื่อง EDC และ/หรือเครื่องอ่านรหัสชำระเงิน (ยกเว้นกรณีรับชำระผ่านเครื่องอ่านรหัสชำระเงินที่ติดตั้งกับเครื่อง Mini EDC ) เมื่อผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าไม่จำเป็นต้องจัดทำ SALES SLIP ให้แก่ผู้ชำระเงิน โดยร้านค้าจะต้องเก็บเอกสาร SALES SLIP (MERCHANT COPY) ชนิดกระดาษม้วน หรือกระดาษต่อเนื่อง พร้อมกับใบสรุปยอดจากเครื่อง EDC ไว้ไม่น้อยกว่า 18 เดือน และหากผู้ชำระเงินปฏิเสธว่าไม่ได้ซื้อสินค้า/ใช้บริการจากร้านค้า ร้านค้าจะต้องหาหลักฐาน SALES SLIP มายืนยันการซื้อสินค้า/ใช้บริการของผู้ชำระเงินรายนั้นๆ ในกรณีที่ร้านค้าทำ SALES SLIP ที่เก็บไว้สูญหาย หรือไม่สามรถค้นหา SALES SLIP ให้กับธนาคารตามที่ร้องขอ ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

1.3.3 กรณีรับชำระผ่านอุปกรณ์เครื่องรับบัตร mPOS และกรณีรับชำระผ่านเครื่อง Mini EDC ร้านค้าตกลงว่า เมื่อผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าไม่จำเป็นต้องจัดทำ SALES SLIP ให้ผู้ชำระเงินโดยร้านค้าจะต้องขอให้ผู้ชำระเงินระบุ E-mail address และ/หรือหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และร้านค้าจะต้องจัดส่งรายการชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านทาง Email และ/หรือ SMS ให้แก่ผู้ชำระเงิน เมื่อมีการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการในแต่ละครั้ง เพื่อเป็นเอกสารหลักฐานในการชำระค่าสินค้า/บริการโดยให้ถือว่ากรจัดทำเอกสาร/ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวเป็นการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 และ/หรือตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

1.3.4 กรณีรับชำระผ่านช่องทาง K PLUS SHOP ร้านค้าตกลงว่า เมื่อผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าไม่จำเป็นต้องจัดทำ SALES SLIP ให้แก่ผู้ชำระเงิน

1.3.5 การรับคำสั่งซื้อสินค้า/บริการผ่านแบบฟอร์มการสั่งซื้อ (MAIL/EMAIL/FAX/TELE ORDER) เมื่อผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าไม่จำเป็นต้องจัดทำ SALES SLIP ให้แก่ผู้ชำระเงิน โดยร้านค้าจะต้องเก็บเอกสาร SALES SLIP (MERCHANT COPY) ชนิดกระดาษม้วน หรือกระดาษต่อเนื่อง พร้อมกับใบสรุปยอดจากเครื่อง EDC ไว้ไม่น้อยกว่า 18 เดือน และหากผู้ชำระเงินปฏิเสธว่าไม่ได้ซื้อสินค้า/ใช้บริการจากร้านค้า ร้านค้าจะต้องหาหลักฐาน SALES SLIP มายืนยันการซื้อสินค้า/ใช้บริการของผู้ชำระเงินรายนั้นๆ ในกรณีที่ร้านค้าทำ SALES SLIP ที่เก็บไว้สูญหาย หรือไม่สามรถค้นหา SALES SLIP ให้กับธนาคารตามที่ร้องขอ ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

1.4 ร้านค้าจะต้องส่งคำขอโอนยอดเงินการรับบัตร และ/หรือเงินโอน และ/หรือ e-wallet และ/หรือเครื่องมือการชำระเงินอื่นๆ ในแต่ละวัน ผ่านเครื่องรับบัตรเข้าบัญชีกับธนาคารภายในเวลา Cut-off time ที่กำหนดในตาราง "Settlement" ในกรณีที่ร้านค้าไม่ได้ส่งคำขอโอนรายการเข้าบัญชีภายในระยะเวลา Cut-off time ดังกล่าวธนาคารมีสิทธิที่จะไม่นำเงินเข้าบัญชีให้กับร้านค้า โดยหากเป็นการรับชำระด้วยบัตร ธนาคารจะทำการส่งเรียกเก็บแทน หรือถ้าหากธนาคารยินยอมดำเนินการให้ แต่ถ้าภายหลังรายการดังกล่าวไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงิน และ/หรือธนาคารพาณิชย์หรือบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตร ร้านค้ายินยอมคืนเงินเป็นจำนวนเท่ากับที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บได้นั้นให้กับธนาคาร พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ธนาคารจ่ายเงินให้แก่ร้านค้า หรือนำเข้าบัญชีให้ร้านค้า จนกว่าจะชำระให้ธนาคารครบถ้วน

1.5 ในกรณีที่ร้านค้าสมัครใช้บริการ Pre-authorization ซึ่งเป็นบริการกัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน (แต่ยังไม่หักชำระเงินในบัตร) ผ่านเครื่องรับบัตร เพื่อเป็นประกันความเสียหายที่ผู้ชำระเงินให้คำรับรองต่อร้านค้าว่าจะรับผิดชอบต่อค่าเสียหายในการซื้อสินค้า/ใช้บริการต่างๆ เป็นจำนวนเงินเท่ากับจำนวนเงินที่ร้านค้าทำรายการกัณวงเงินในบัตรไว้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการ Pre-authorization") โดยร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไข ดังนี้

1.5.1 ร้านค้าจะต้องจัดทำข้อตกลงและความยินยอมเป็นหนังสือให้ผู้ให้คำรับรองลงนาม เพื่อรับรองความเสียหายให้กับร้านค้าและยินยอมให้กัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน โดยข้อตกลงดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องมีรายละเอียดของการขายสินค้าหรือการให้บริการ และจำนวนเงินค่าเสียหายที่เป็นจำนวนเงินไม่เกินกว่าวงเงินที่ร้านค้าทำรายการกัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน และเงื่อนไขที่ผู้ชำระเงินให้ความยินยอมให้กัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน รวมทั้งยินยอมให้ร้านค้าสามารถหักวงเงินที่กัณไว้เพื่อชำระค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงภายในระยะเวลาที่กัณวงเงิน (ตามคำนิยามที่กล่าวต่อไป) ทั้งนี้ ให้ถือว่าข้อกำหนดข้อนี้อยู่ภายใต้ข้อ 1.22 ของข้อตกลงทั่วไปด้วย

1.5.2 วงเงินที่กัณไว้จะถือเป็นการใช้วงเงินยอดขายด้วย

1.5.3 ในการทำรายการกัณวงเงินที่ร้านค้าจำเป็นต้องได้รับการพิสูจน์และการยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงินนั้น ร้านค้ารับทราบและตกลงยอมรับว่าธนาคารเป็นเพียงผู้ให้บริการช่องทางในการอำนวยความสะดวกแก่ร้านค้าในการทำรายการ เพื่อออกรหัสอนุมัติว่าผู้ชำระเงินมีวงเงินเพียงพอ ณ เวลาที่

ร้านค้าทำรายการกันวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงินเท่านั้น โดยธนาคารไม่สามารถและไม่มีหน้าที่ในการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว การพิสูจน์และการยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงินในทุกกรณี โดยร้านค้าจะต้องเป็นพินิจและยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงิน กับหลักฐานการแสดงผลต่างๆ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้นั้น

1.5.4 หากร้านค้าประสงค์จะหักวงเงินที่กันไว้ ร้านค้าจะต้องส่งคำขอโอนยอดเงิน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่มียาการชำระค่าสินค้า/บริการ หรือระยะเวลาอื่นตามที่บริษัทบัตรเครดิตกำหนด (แล้วแต่ระยะเวลาใดจะถึงก่อน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ระยะเวลากันวงเงิน”) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วธนาคารไม่ได้รับคำขอโอนยอดเงินจากร้านค้า ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารยกเลิกการกันวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงินได้ทันที

## ข้อ 2. การให้บริการช่องทางรับชำระเงิน

2.1 ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์ที่จะใช้บริการ K PLUS SHOP หรือชื่ออื่นที่ธนาคารพิจารณาเปลี่ยนแปลงตามที่ธนาคารเห็นสมควร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริการ K PLUS SHOP”) ของธนาคาร เพื่อรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเงินโอน e-wallet และ/หรือเครื่องมือการชำระเงินอื่นใด ตามที่ธนาคารกำหนด ร้านค้าตกลงดังนี้

2.1.1 ร้านค้าสามารถใช้บริการ K PLUS SHOP ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือแท็บเล็ต หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในเครือข่ายที่ธนาคารรองรับให้สามารถเชื่อมต่อกับบริการนี้ได้

2.1.2 ร้านค้าที่เป็นบุคคลธรรมดา จะต้องดำเนินการสมัครใช้บริการ และตกลงยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ K PLUS SHOP ตามช่องทางและวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยการสมัครใช้บริการจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อร้านค้าสร้างข้อมูลร้านค้า ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) ข้อมูล รูปภาพ สัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ หรือเครื่องหมายใดๆ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ข้อมูลร้านค้า”) ในบริการ K PLUS SHOP ครบถ้วน ทั้งนี้ หากข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ K PLUS SHOP ดังกล่าว ขัดหรือแย้งกับข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ K PLUS SHOP ดังกล่าว

2.1.3 ร้านค้าที่เป็นนิติบุคคล จะต้องดำเนินการสมัครใช้บริการและเข้าใช้บริการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

2.1.3.1 เมื่อยื่นใบสมัครฯ แล้ว ร้านค้าจะต้องดำเนินการสร้างข้อมูลร้านค้าผ่านบริการ K PLUS SHOP โดยร้านค้าต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และถูกต้องตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด และเมื่อร้านค้าได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะส่งรหัสผ่าน เช่น Password หรือ PIN เป็นต้น ไปยังช่องทางรับข้อมูลที่ธนาคารกำหนด โดยในการเข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะทำการบังคับให้มีการเปลี่ยนรหัสผ่านโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ การสมัครใช้บริการจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อร้านค้าสร้างข้อมูลร้านค้าครบถ้วนตามที่ธนาคารกำหนดในบริการ K PLUS SHOP

2.1.3.2 ร้านค้าสามารถสร้างบัญชีพนักงานร้านค้าได้ตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด โดยบัญชีพนักงานร้านค้าสามารถทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการ และใช้บริการ K PLUS SHOP ได้ตามสิทธิที่จำกัดตามที่ธนาคารกำหนดได้เท่านั้น

2.1.3.3 ร้านค้ายอมรับว่า ข้อมูลร้านค้าที่ร้านค้าตั้งค่า และ/หรือที่นำเข้าสู่ระบบใดๆ ให้แสดงผลในส่วนของข้อมูลส่วนตัวของร้านค้า และในส่วนของพื้นที่หลังหน้าจอการทำงาน ไม่ว่าร้านค้าจะดำเนินการเอง หรือมอบหมายให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการแทน ร้านค้าตกลงว่าข้อมูลร้านค้าดังกล่าว ไม่มีลักษณะ หรือก่อให้เกิดภาพ สัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายตามตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

2.1.3.3.1 ไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของลิขสิทธิ์หรือเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา

2.1.3.3.2 ไม่ได้รับความยินยอมจากบุคคลในภาพ หรือภาพส่วนบุคคล

2.1.3.3.3 ก่อให้เกิดความแตกแยก หรือมีประเด็นทางการเมือง

2.1.3.3.4 ไม่สุภาพ ไม่เหมาะสม หรือยั่ววนลามกอนาจาร

2.1.3.3.5 รูปภาพดารานักแสดง นักดนตรี บุคคลผู้มีชื่อเสียง หรือนักกีฬา ทั้งนี้เว้นแต่เป็นบุคคลที่ทำงานให้กับโปรแกรม Co-branding ที่ได้รับอนุญาตแล้ว

2.1.3.3.6 ขัดต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชนหรือทางวัฒนธรรมหรือศาสนา

2.1.3.3.7 เกี่ยวข้องกับการพนัน เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกประเภทและบุหรี่

2.1.3.3.8 เครื่องหมายสัญลักษณ์ประเทศ พระบรมฉายาลักษณ์หรือพระบรมสาทิสลักษณ์ของพระมหากษัตริย์ และ พระราชินีหรือราชวงศ์

2.1.3.3.9 เครื่องหมายของหน่วยราชการต่างๆ

ทั้งนี้ ร้านค้าตกลงว่าข้อมูลร้านค้าที่เลือกเข้ามาในบริการ K PLUS SHOP นี้ ร้านค้าเป็นเจ้าของและ/หรือเจ้าของลิขสิทธิ์ และ/หรือมีสิทธิโดยชอบในการนำสิ่งดังกล่าวเข้าสู่บริการ K PLUS SHOP โดยในกรณีที่ธนาคารร้องขอเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมที่รับรองความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ และ/หรือสิทธิโดยชอบในการใช้งานข้อมูลร้านค้าดังกล่าว ร้านค้าจะจัดส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมดังกล่าวให้แก่ธนาคารตามที่ร้องขอ นอกจากนี้ หากร้านค้านำข้อมูล รูปภาพ สัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ หรือเครื่องหมายใดๆ ของบุคคลอื่นมาโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือโดยผิดกฎหมาย ร้านค้า

ตกลงรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยธนาคารไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ในการกระทำผิดดังกล่าว และหากธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ ร้านค้าตกลงชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน

#### 2.1.3.4 วงเงินการรับชำระค่าสินค้า/บริการ

2.1.3.4.1 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเงินโอนได้ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อรายการ

2.1.3.4.2 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรที่ไม่ผ่านเครื่องรับบัตรได้ไม่เกิน 20,000 บาทต่อรายการ และไม่เกิน 300,000 บาทต่อเดือน

2.1.3.4.3 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรที่ผ่านเครื่องรับบัตรได้ไม่เกิน 20,000 บาทต่อรายการ และไม่เกิน 300,000 บาทต่อเดือน

2.1.3.5 ร้านค้าจะต้องส่งคำขอโอนยอดเงินการรับชำระค่าสินค้า/บริการ ตามเงื่อนไขที่ระบุในตาราง “Settlement”

2.1.3.6 ร้านค้าสามารถกำหนดค่าในเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ให้ยินยอมเปิดเผยพิกัดในการใช้บริการ เพื่อประโยชน์ของร้านค้าในด้านความปลอดภัย

2.1.3.7 ร้านค้ายินยอมชำระค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตจากการใช้บริการนี้ นอกเหนือจากการใช้บริการตามปกติ (Air Time) โดยกรณีที่เป็นโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แบบจ่ายรายเดือน (Post-paid) ร้านค้าสามารถตรวจสอบยอดค่าธรรมเนียมได้จากใบแจ้งหนี้ (Statement) ของผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ส่วนกรณีโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แบบเติมเงิน (Pre-paid) ร้านค้าสามารถตรวจสอบยอดค่าธรรมเนียมได้จากผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่

2.1.3.8 เมื่อร้านค้าเข้าใช้บริการ K PLUS SHOP นี้และธนาคารตรวจพบว่า โทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของร้านค้ามีความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการดัดแปลง แก๊ซ หรือเกิดจากระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือเหตุอื่นใด เช่น การ Jailbreak (“Jailbreak” หมายถึง การแก้ไขระบบ หรือ ส่วนของระบบปฏิบัติการ iOS ของโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิในการใช้งานของผู้ใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ผลิต/เจ้าของระบบปฏิบัติการ) หรือ Root (“Root” หมายถึง การแก้ไขระบบ หรือ ส่วนของระบบปฏิบัติการ Android ของโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิในการใช้งานของผู้ใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ผลิต/เจ้าของระบบปฏิบัติการ) เป็นต้น ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารระงับการให้บริการต่างๆ ภายใต้บริการ K PLUS SHOP นี้ได้เป็นการชั่วคราวทันที โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับร้านค้า และร้านค้ายอมรับว่า การดำเนินการดังกล่าวของธนาคารเป็นการกระทำเพื่อความปลอดภัย และคุ้มครองประโยชน์ของร้านค้า และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ของร้านค้า (หากมี)

2.1.3.9 ร้านค้าจะได้รับหลักฐานการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือข้อมูลการโอนเงินผ่านทางบริการ K PLUS SHOP

2.1.3.10 กรณีร้านค้าใช้บริการจัดส่ง (Service Delivery) ผ่านบริการ K PLUS SHOP ร้านค้าตกลงยินยอมและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

2.1.3.10.1 ร้านค้าตกลงยินยอมว่า ธนาคารเป็นเพียงช่องทางในการจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสมัครใช้บริการและข้อมูลการจัดส่งสินค้าให้แก่ผู้ให้บริการจัดหาผู้ขนส่ง และ/หรือผู้ขนส่ง (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ผู้ขนส่ง”) เท่านั้น โดยธนาคารไม่ได้เป็นผู้ขนส่งสินค้าให้แก่ร้านค้า/ผู้ชำระเงินแต่อย่างใด รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้สมัครใช้บริการ ผู้ตรวจถาม และ/หรือเรียกให้ร้านค้า/ผู้ชำระเงินชำระค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือเงินใดๆ ในการจัดส่งสินค้าให้แก่ หรือแทนผู้ขนส่ง โดยร้านค้าตกลงยินยอมว่า การสมัครใช้บริการระหว่างร้านค้าและผู้ขนส่ง เงื่อนไขการจัดส่งสินค้า รวมทั้งอัตราค่าบริการและวิธีการชำระค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือเงินใดๆ ในการจัดส่งสินค้า เป็นไปตามที่ร้านค้าได้ตกลงไว้กับผู้ขนส่ง ทั้งนี้ ร้านค้าจะต้องศึกษาเงื่อนไขการจัดส่งสินค้าได้จากเว็บไซต์และ/หรือช่องทางอื่นๆ ที่ผู้ขนส่งกำหนด

2.1.3.10.2 ร้านค้าจะต้องแจ้งข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด ผ่านบริการ K PLUS SHOP ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) ประเภทและราคาของสินค้าที่จะจัดส่ง ชื่อ-ที่อยู่และรายละเอียดของผู้ชำระเงิน ชื่อ-ที่อยู่และรายละเอียดของร้านค้า โดยร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลและรายละเอียดดังกล่าวให้แก่ผู้ขนส่ง เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งสินค้า ซึ่งรวมถึงการออกใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษีให้แก่ร้านค้า ทั้งนี้ เมื่อร้านค้าได้แจ้งยืนยันข้อมูลและรายละเอียดดังกล่าวผ่านบริการ K PLUS SHOP แล้ว หากร้านค้ามีความประสงค์จะแก้ไข และ/หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลและรายละเอียดใดๆ ร้านค้าจะต้องติดต่อไปยังผู้ขนส่งโดยตรง ร้านค้าไม่สามารถดำเนินการผ่านบริการ K PLUS SHOP หรือธนาคารได้

2.1.3.10.3 หากผู้ขนส่งไม่สามารถจัดส่งสินค้าไปยังผู้ชำระเงินได้ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้กับร้านค้า หรือในกรณีที่ร้านค้ามีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการจัดส่งสินค้าของผู้ขนส่ง หรือมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือเงินใดๆ ในการจัดส่งสินค้า ร้านค้าตกลงจะดำเนินการตรวจสอบและ/หรือโต้แย้งกับผู้ขนส่งเองโดยตรง โดยร้านค้าขอรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าไปมีส่วนร่วมใดๆ ในข้อพิพาทระหว่างร้านค้ากับผู้ขนส่ง และ/หรือบุคคลภายนอก และหากร้านค้ามีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปว่ากล่าวกันเองกับผู้ขนส่ง และ/หรือบุคคลภายนอก เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

2.1.3.10.4 กรณีร้านค้าสมัครบริการชำระเงินผ่านการหักบัญชีอัตโนมัติ (Online Direct Debit) ตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด ร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามที่ร้านค้าระบุในบริการรับชำระเงินผ่านการหักบัญชีอัตโนมัติ (Online Direct Debit) เพื่อชำระค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือเงินใดๆ ในการจัดส่งสินค้า ให้แก่ผู้ขนส่งตามคำสั่งที่ร้านค้าส่งผ่านบริการ K PLUS SHOP

#### 2.1.3.11 การประชาสัมพันธ์ และ/หรือการจัดรายการส่งเสริมการขาย

##### 2.1.3.11.1 การประชาสัมพันธ์ และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายผ่านบริการ K PLUS SHOP

(1) ร้านค้าสามารถประชาสัมพันธ์และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายสินค้า/บริการของร้านค้า ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การสะสมคะแนน การสะสมแต้มปี โดยกำหนดเงื่อนไขและสิทธิประโยชน์ผ่านบริการ K PLUS SHOP ได้ทุกเมื่อด้วยตนเองตามขั้นตอนที่ธนาคารกำหนด

(2) ร้านค้าสามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลง รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายภายใต้ข้อ 2.1.3.11.1 นี้ได้ทุกเมื่อด้วยตนเองผ่านบริการ K PLUS SHOP โดยจะต้องไม่มีผลให้สิทธิประโยชน์ที่ผู้ชำระเงินจะได้รับลดลง เช่น การปรับลดระยะเวลาส่งเสริมการขาย/ส่วนลด การกำหนดเพิ่มจำนวนคะแนน/แต้มปีสำหรับการแลกของรางวัลในแต่ละครั้ง หากร้านค้าประสงค์จะแก้ไข/เปลี่ยนแปลง รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายที่มีผลให้สิทธิประโยชน์ที่ผู้ชำระเงินจะได้รับลดลง ร้านค้าจะต้องยกเลิกรายการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายรายการนั้นเท่านั้น

(3) กรณีที่ร้านค้าประสงค์จะยกเลิก รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายภายใต้ข้อ 2.1.3.11.1 แต่ละรายการก่อนครบกำหนด หรือยกเลิกกรณีที่ไม่ได้กำหนดระยะเวลาไว้ ร้านค้าสามารถดำเนินการผ่านบริการ K PLUS SHOP ได้ทุกเมื่อด้วยตนเองล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

##### 2.1.3.11.2 การประชาสัมพันธ์ และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายบนแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร

(1) ร้านค้าสามารถประชาสัมพันธ์ และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายสินค้า/บริการของร้านค้า บนแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “แพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์”) ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) แพลตฟอร์ม Seller Center ซึ่งเป็นอยู่ภายใต้บริการ K PLUS MARKET

(2) เมื่อร้านค้าได้รับการอนุมัติจากธนาคารแล้ว ธนาคารจะจัดส่งเครื่องมืออินเทอร์เน็ต ไปยัง E-Mail Address ที่ร้านค้าได้แจ้งไว้ต่อธนาคารในการสมัครบริการ K PLUS SHOP ซึ่งร้านค้าจะต้องใช้เครื่องมืออินเทอร์เน็ตในการ Log in เข้าสู่ <https://www.kplusmarket.com> หรือเว็บไซต์อื่นตามที่ธนาคารกำหนด และ/หรือเพื่อใช้บริการต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) การอัปโหลดรายละเอียดของสินค้า/บริการ เช่น รูปภาพ ราคา/ค่าสินค้า/บริการ ระยะเวลาของการจัดรายการส่งเสริมการขาย และ/หรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ เป็นต้น การจัดการร้านค้า การจัดการรายการสินค้า/บริการ ทั้งนี้ เงื่อนไขอื่นๆ เกี่ยวกับการใช้เครื่องมืออินเทอร์เน็ต เป็นไปตามเงื่อนไขเกี่ยวกับเครื่องมืออินเทอร์เน็ตที่ระบุในข้อตกลงฯ ฉบับนี้

(3) ร้านค้าสามารถอัปโหลด/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายสินค้า/บริการของร้านค้าบนแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเอง ผ่าน <https://www.kplusmarket.com> หรือเว็บไซต์อื่นตามที่ธนาคารกำหนด โดยใช้เครื่องมืออินเทอร์เน็ตภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในข้อ 2.1.3.11.2 (2) ข้างต้น หรือดำเนินการผ่านบริการ K PLUS SHOP โดยร้านค้าจะต้องดำเนินการอัปโหลด/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือรายการส่งเสริมการขายดังกล่าว ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการของธนาคารก่อนวันที่รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดดังกล่าวมีผล เพื่อให้ธนาคารพิจารณา

กรณีร้านค้ามอบหมายให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการดังกล่าว และ/หรือเป็นผู้จัดการรายการสินค้า/บริการ และ/หรือจัดการร้านค้า บนแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์แทนร้านค้า ร้านค้าจะต้องจัดส่งข้อมูลและ/หรือรายละเอียดต่างๆ มายังธนาคาร ผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการของธนาคารก่อนวันที่รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดดังกล่าวมีผล เพื่อให้ธนาคารพิจารณา

(4) ร้านค้าสามารถยกเลิก รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายสินค้า/บริการแต่ละรายการก่อนครบกำหนด หรือยกเลิกกรณีที่ไม่ได้กำหนดระยะเวลารายการส่งเสริมการขายไว้ ผ่าน <https://www.kplusmarket.com> หรือเว็บไซต์อื่นตามที่ธนาคารกำหนด โดยใช้เครื่องมืออินเทอร์เน็ตภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในข้อ 2.1.3.11.2 (2) ข้างต้น หรือดำเนินการผ่านบริการ K PLUS SHOP ได้ทุกเมื่อด้วยตนเอง

กรณีร้านค้ามอบหมายให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการดังกล่าวแทนร้านค้า ร้านค้าจะต้องแจ้งข้อมูลและ/หรือรายละเอียดต่างๆ มายังธนาคาร ผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการของธนาคารก่อนวันที่รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดดังกล่าวมีผล เพื่อให้ธนาคารพิจารณา

2.1.3.11.3 ร้านค้าตกลงยอมรับว่า รายการ/เงื่อนไข/รายละเอียดการประชาสัมพันธ์ และ/หรือจัดรายการส่งเสริมการขายสินค้า/บริการของร้านค้า จะต้องเป็นไปตามที่ธนาคารเห็นชอบ และ/หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย

2.2 ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์ที่จะใช้บริการช่องทางรับชำระเงินอื่น ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบต่อไป

### ข้อตกลงเกี่ยวกับการรับชำระด้วยบัตร

- ร้านค้าจะต้องรับบัตรผ่านเครื่องรับบัตรที่ธนาคารได้ติดตั้งให้กับร้านค้าเท่านั้น ห้ามรับบัตรผ่านเครื่องรูบัตร (IMPRINTER) โดยเด็ดขาด
  - ร้านค้าตกลงจะรับบัตร ซึ่งมีลักษณะตามที่ธนาคารได้แจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นคราวๆ ที่ยังไม่หมดอายุทุกใบ
  - ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตร ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งดังต่อไปนี้
    - 3.1 ให้ผู้ชำระเงินสดหรือเสียบบัตรที่เครื่องรับบัตร หรือ
    - 3.2 ให้ผู้ชำระเงินสดและบัตรที่เครื่องรับบัตร หรือ
    - 3.3 ผู้ชำระเงินสดแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ร้านค้าอ่านรหัสชำระเงิน หรือ
    - 3.4 ร้านค้าแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ผู้ชำระเงินอ่านรหัสชำระเงิน
    - 3.5 ให้ผู้ชำระเงินกรอกรายละเอียดคำสั่งซื้อสินค้า/บริการในรูปแบบฟอร์มการสั่งซื้อและจัดส่งให้แก่ร้านค้าผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด
  - กรณีการชำระค่าสินค้า/บริการด้วยวิธีการตามข้อ 3.1 หรือข้อ 3.2 ของข้อตกลงเกี่ยวกับการรับชำระด้วยบัตรร้านค้าจะต้องปฏิบัติดังนี้
    - 4.1 เมื่อผู้ชำระเงินแสดงบัตรเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ ร้านค้าจะต้องตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของบัตรตามคู่มือร้านค้ารับบัตร และวิธีการรับบัตรตามคู่มือการใช้เครื่องอุปกรณ์การรับบัตรที่ธนาคารมอบให้กับร้านค้า
    - 4.2 ร้านค้าจะต้องรับบัตรที่มี CHIP ปรากฏบนหน้าบัตรเท่านั้น (ยกเว้นบัตรที่ออกโดยธนาคารซึ่งไม่ได้ออกในฐานะเป็นสมาชิกของบริษัทบัตรเครดิต)
    - 4.3 ในการรับชำระค่าสินค้า/บริการทุกครั้ง หากธนาคารกำหนดให้ผู้ชำระเงินต้องกด PIN 4 หรือ 6 หลัก ร้านค้าจะต้องให้ผู้ชำระเงินดำเนินการตามแบบและวิธีการที่ธนาคารกำหนด
    - 4.4 ร้านค้าจะต้องติดต่อธนาคารทันที และตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อของผู้ชำระเงินตามวิธีการที่ธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบต่อไป ก่อนที่จะรับชำระค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงิน ในกรณีที่ บัตรปรากฏให้เห็นรอยแก้ไขและ/หรือข้อความใดๆ
  - หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void ร้านค้าจะต้องดำเนินการก่อนการส่งคำขอโอนยอดเงินการรับชำระ และภายในเวลา Cut-off time ที่กำหนดในตาราง "Settlement" ในกรณีที่ร้านค้ายินยอมให้ผู้ชำระเงิน Refund ร้านค้าตกลงจะไม่คืนเป็นเงินสด เช็ค และ/หรือตราสารหนี้อื่น แก่ผู้ชำระเงิน แต่ร้านค้าตกลงจะทำหนังสือแจ้งคืนตามแบบฟอร์มที่กำหนด (CREDIT VOUCHER) ส่งให้แก่ธนาคาร และร้านค้า/เจ้าของบัญชียินยอมคืนเงินจำนวนดังกล่าว ซึ่งธนาคารได้จ่ายเงิน และ/หรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ ให้ร้านค้าแล้วนั้น ให้แก่ธนาคารเพื่อคืนเข้าบัญชีของผู้ชำระเงินได้ ทั้งนี้ ร้านค้าตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องคืนค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บจากร้านค้าไว้แล้วแต่ประการใด
  - ทุกครั้งที่ยังร้านค้ารับบัตรของ UnionPay และ/หรือ บัตรของ TPN ร้านค้าจะต้องให้ผู้ชำระเงินกด PIN 4 หรือ 6 หลัก (ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด) ลงบนเครื่องรับบัตร
  - ในกรณีดังต่อไปนี้
    - 7.1 ร้านค้ารับบัตรแล้ว ต่อมาภายหลังปรากฏว่า บัตรนั้นเป็นบัตรปลอม
    - 7.2 กรณีธนาคารเห็นว่า มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้และ/หรือความสมบูรณ์ของบัตร และ/หรือต่อมาได้ตรวจพบว่ามีการใช้บัตรโดยทุจริต
    - 7.3 ผู้รับปลายทางได้รับแต่ไม่ตรงตามกำหนดเวลา หรือผู้รับปลายทางไม่ได้รับสินค้าและร้านค้าไม่มีใบตอบรับมายืนยัน หรือผู้รับปลายทางไม่ได้รับสินค้าไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม
    - 7.4 ร้านค้าไม่สามารถจัดหาหรือส่งสินค้า/บริการ และ/หรือสินค้า/บริการที่จัดหาหรือส่งเป็นสินค้าด้อยคุณภาพ ขำรูดบกพร่อง ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ หรือไม่เป็นไปตามข้อตกลงซื้อขายสินค้าระหว่างร้านค้าและผู้ชำระเงิน อันเป็นเหตุให้ผู้ชำระเงินปฏิเสธที่จะรับสินค้า/บริการ และต้องการยกเลิกข้อตกลงซื้อขายสินค้า/บริการดังกล่าว
    - 7.5 ผู้ชำระเงินปฏิเสธรายการกัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน หรือปฏิเสธการหักวงเงินที่กัณไว้ หรือปฏิเสธว่าผู้ชำระเงินไม่ได้ทำการชำระค่าสินค้า/บริการ หรือร้านค้าแจ้งให้ธนาคารยกเลิกการกัณวงเงิน หรือล่วงเลยระยะเวลากัณวงเงิน
    - 7.6 เหตุอันใดที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ หรือเหตุอันใดที่ธนาคารจะต้องคืนเงิน/วงเงินให้แก่ผู้ชำระเงินร้านค้าตกลงยินยอมให้ธนาคารยกเลิกการกัณวงเงินในบัตรของผู้ชำระเงิน และ/หรือปฏิเสธการจ่ายเงินหรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุใน ใบสมัครฯ อย่างไรก็ตาม หากธนาคารเรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงินและจ่ายเงินให้แก่ร้านค้าหรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวไปก่อนแล้ว ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินเต็มจำนวนที่ผู้ชำระเงินถูกเรียกเก็บเงิน โดยร้านค้าตกลงจะคืนเงินเท่ากับจำนวนเงินที่ธนาคารคืนให้แก่ผู้ชำระเงินนั้นให้กับธนาคาร พร้อมทั้งยินยอมเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ธนาคารจ่ายเงินให้แก่ร้านค้า หรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวจนกว่าจะชำระให้ธนาคารเสร็จสิ้น ทั้งนี้ หากร้านค้าพิสูจน์ได้ว่า ผู้ชำระเงินเป็นผู้สั่งซื้อสินค้า หรือเป็นผู้ขอรับบริการจากร้านค้าแล้ว ร้านค้าจะใช้สิทธิเรียกคืนจากผู้ชำระเงินในภายหลัง
- ร้านค้าจะต้องไม่จัดเก็บข้อมูลหมายเลขบัตร วันที่บัตรหมดอายุของบัตร และรหัส CVV ของผู้ชำระเงิน ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ และร้านค้าจะต้องระมัดระวังเก็บรักษาข้อมูลอื่นๆ ของผู้ชำระเงินจากการรับชำระค่าสินค้า/บริการของร้านค้า ไว้ในที่ปลอดภัย ซึ่งผู้ทุจริตไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทบัตรเครดิตหรือผู้ชำระเงินได้ตรวจพบและเรียกให้ธนาคารขอใช้คำปรับและ/หรือค่าเสียหายใดๆ ร้านค้ายินยอมรับผิดชอบใช้คำปรับและ/หรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแทนธนาคารทั้งสิ้นทุกจำนวน

9. ในกรณีที่ร้านค้ามีความประสงค์เก็บข้อมูลบัตรของผู้ชำระเงิน ร้านค้าจะต้องได้รับความยินยอมจากธนาคารก่อน และจะต้องมีรูปแบบการจับเก็บเป็นไปตามมาตรฐานที่ธนาคารและบริษัทบัตรเครดิตได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด หากร้านค้าปฏิบัติไม่ถูกต้องอันเป็นเหตุให้ธนาคารถูกเรียกเก็บค่าปรับจากบริษัทบัตรเครดิต และ/หรือถูกเรียกชดเชยค่าเสียหายจากผู้อื่น ร้านค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายแทนธนาคารทั้งสิ้นทุกจำนวน

10. หากธนาคารตรวจสอบพบว่า ร้านค้าหรือเจ้าของร้านค้ารวมถึงผู้เกี่ยวข้องของร้านค้า มีการใช้บัตรของตนเอง ชำระค่าสินค้า/บริการกับร้านค้าของตนบ่อยครั้งจำนวนมากผิดปกติ หรือมียอดทำรายการขายที่สูงผิดปกติ และ/หรือไม่ใช่เป็นการชำระค่าสินค้า/บริการให้แก่ร้านค้าจริง โดยหวังประโยชน์เป็นอย่างอื่น ธนาคารสามารถยกเลิกการเป็นสมาชิกร้านค้าได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ธนาคารได้รับความเสียหายจากรายการใช้จ่ายที่กล่าว ร้านค้าตกลงยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ธนาคารทั้งสิ้นทุกจำนวน ทั้งนี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิในการที่ธนาคารดำเนินคดีกับร้านค้าอีกต่างหาก

11. ในกรณีที่มีการรับบัตรไม่ถูกต้อง และอยู่ในระหว่างเข้าบัญชีเรียกเก็บจากธนาคาร ธนาคารมีสิทธิระงับการเข้าบัญชีให้กับร้านค้า หรือในกรณีที่ธนาคารได้นำเข้าบัญชีให้กับร้านค้าไปแล้ว ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินบัญชีเงินฝากของร้านค้า/เจ้าของบัญชีคืนให้กับผู้ชำระเงิน หรือธนาคารพาณิชย์และ/หรือบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตรได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ร้านค้า/เจ้าของบัญชีทราบ

ในกรณีที่ร้านค้าได้นำรายการรับบัตรที่ไม่ถูกต้องไม่ตรงกับข้อตกลงฯ ฉบับนี้ และที่ผ่านมาร้านค้าสามารถนำรายการรับบัตรดังกล่าวนั้นเข้าบัญชีกับธนาคารได้ ไม่ถือว่าธนาคารได้ตกลงยินยอมด้วยแต่อย่างใด ธนาคารมีสิทธิแจ้งยกเลิกหรือไม่รับเข้าบัญชี หรือสามารถหักรายการรับบัตรดังกล่าวกลับคืนได้เมื่อธนาคารได้ตรวจพบรายการรับบัตรที่ไม่ถูกต้องดังกล่าวได้ทันที โดยร้านค้าตกลงที่จะไม่นำรายการรับบัตรที่ไม่ถูกต้องที่ผ่านมาแล้วนั้น ใช้เป็นข้ออ้างว่าธนาคารได้ตกลงยินยอมให้ร้านค้าดำเนินการดังกล่าวได้

12. ในกรณีที่ร้านค้าประสงค์จะขายสินค้า/บริการ โดยให้ผู้ชำระเงินสามารถเลือกชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเงินสดต่างประเทศของตนได้ ในรูปแบบบริการ Dynamic Currency Conversion (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริการ DCC") ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังนี้

12.1 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการ ทั้งที่เป็นเงินบาท และเป็นเงินตราต่างประเทศตามสกุลเงินของประเทศที่ออกบัตร ในรูปแบบบริการ DCC ผ่านเครื่อง EDC โดยธนาคารจะติดตั้งโปรแกรมเพื่อรองรับการใช้บริการ DCC โดยร้านค้าจะต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเครื่อง EDC นี้ ตามข้อตกลงฯ ฉบับนี้ทุกประการ และร้านค้าจะทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ชำระเงินทราบถึงบริการดังกล่าวนี้ด้วย

12.2 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการกับผู้ชำระเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ สำหรับบริการ DCC ในสกุลเงินตามที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารอาจจะกำหนดเงินตราต่างประเทศในสกุลอื่นๆ เพิ่มเติมได้ โดยในขณะนี้มี 30 สกุลเงิน ดังนี้

สกุลเงินที่รับชำระผ่านบริการ DCC		
1. เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	11. เงินโครนอร์เวย์	21. เงินอาบาบังคลาเทศ
2. เงินยูโร	12. เงินโครนเดนมาร์ก	22. เงินเรียลซาอุดีอาระเบีย
3. เงินเยนญี่ปุ่น	13. เงินโครนาสวีเดน	23. เงินรูปีเนปาล
4. เงินปอนด์อังกฤษ	14. เงินแคนาดาดอลลาร์	24. เงินแรนด์แอฟริกาใต้
5. เงินออสเตรเลียดอลลาร์	15. เงินริงกิตมาเลเซีย	25. เงินเรียลกาตาร์
6. เงินนิวซีแลนด์ดอลลาร์	16. เงินไต้หวันดอลลาร์	26. เงินรีอัลโอมาน
7. เงินฮ่องกงดอลลาร์	17. เงินปากาตาส์มาเก๊า	27. เงินรูเบิลรัสเซีย
8. เงินสิงคโปร์ดอลลาร์	18. เงินบรูไนดอลลาร์	28. เงินวอน
9. เงินสวิสฟรังก์	19. เงินดีแรมห์อาหรับเอมิเรตส์	29. เงินดinars์คูเวต
10. เงินรูปีอินเดีย	20. เงินรูปีศรีลังกา	30. เงินดinars์บาห์เรน

12.3 ทุกครั้งที่ร้านค้ารับบัตรผ่านเครื่อง EDC ที่ให้บริการ DCC กับผู้ชำระเงิน เมื่อร้านค้าคัดจำนวนเงินบาทผ่านเครื่อง EDC ของธนาคารบนหน้าจอจะแสดงยอดการชำระค่าสินค้า/บริการ เป็นจำนวนเงินสกุลบาทตามที่ร้านค้าแจ้ง และธนาคารจะคำนวณเป็นเงินสกุลต่างประเทศของบัตรที่ออกจากประเทศที่ผู้ชำระเงินจะถูกเรียกเก็บให้ทราบด้วย ร้านค้าจะต้องแจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบ และให้ผู้ชำระเงินเป็นผู้เลือกว่า จะใช้เงินสกุลใดในการชำระค่าสินค้า/บริการระหว่างเงินสกุลบาท หรือสกุลเงินต่างประเทศของบัตร และจำนวนเงินที่ผู้ชำระเงินจะถูกเรียกเก็บเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ในกรณีที่ผู้ชำระเงินเลือกที่จะชำระค่าสินค้า/บริการเป็นเงินสกุลต่างประเทศแล้ว ธนาคารจะจ่ายเงินให้ร้านค้าตามราคาสินค้า/บริการที่ร้านค้าพึงได้รับจากการรับชำระค่าสินค้า/บริการเป็นเงินบาทโดยธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ชำระเงินใช้บัตรที่นอกเหนือจากสกุลเงินที่ธนาคารกำหนด ตามข้อ

12.2 ของข้อตกลงเกี่ยวกับการรับชำระด้วยบัตร เครื่อง EDC จะทำการแสดงยอดเป็นเงินบาทโดยอัตโนมัติเพียงยอดเดียวเท่านั้น

12.4 ร้านค้าตกลงยอมรับอัตราและจำนวนเงินที่ธนาคารกำหนดเป็นสกุลเงินต่างประเทศที่ธนาคารได้คำนวณจากรายการชำระค่าสินค้า/บริการของร้านค้าจากสกุลเงินบาท ที่บันทึกผ่านเครื่อง EDC และได้ถูกเปลี่ยนเป็นสกุลเงินต่างประเทศของบัตรใบนั้นที่แจ้งผ่านเครื่อง EDC ตามที่ผู้ชำระเงินเลือกชำระค่าสินค้า/บริการ และเรียกเก็บเงินดังกล่าวทุกประการ

12.5 กรณีที่มีข้อตกลงการคืนค่าธรรมเนียมที่ใช้ผ่านบริการ DCC ธนาคารจะคืนค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้กับร้านค้าในอัตราตามที่ระบุใน โปสမ်ครช จากรายการรับบัตรจากผู้ชำระเงินด้วยเงินสกุลต่างประเทศ ที่ผ่านบริการ DCC รวมยอดทุกสิ้นเดือน โดยธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในโปสမ်ครช ให้กับร้านค้าในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป ในกรณีวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการของธนาคารตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารจะจ่ายเงินให้กับร้านค้าในวันเปิดทำการวันแรกถัดไป

12.6 ในกรณีที่มียอดรายการคืนสินค้าในภายหลัง หรือมีรายการปฏิเสธการจ่ายเงินจากผู้ชำระเงิน หรือจากธนาคารพาณิชย์ และ/หรือโดยบริษัทหรือสถาบันที่ออกบัตร เป็นเหตุให้ร้านค้าจะต้องคืนเงินให้แก่ธนาคาร ร้านค้าตกลงให้ธนาคารทำการหักค่าธรรมเนียมที่ใช้ผ่านบริการ DCC ของยอดจำนวนเงินนั้นที่ธนาคารได้เข้าบัญชีให้กับร้านค้าไปแล้วกลับคืนได้ด้วย หรือให้สิทธิธนาคารพิจารณาไปลดยอดการจ่ายค่าธรรมเนียมที่ใช้ผ่านบริการ DCC ที่ธนาคารจะต้องจ่ายให้กับร้านค้าในเดือนต่อไปได้

12.7 ในกรณีที่การรับชำระค่าสินค้า/บริการ ในรูปแบบบริการ DCC เกิดขัดข้อง หรืออยู่ในระหว่างดำเนินการแก้ไข ร้านค้าสามารถรับการชำระเงินเป็นสกุลเงินบาท ตามวิธีการและเงื่อนไขของการรับชำระค่าสินค้า/บริการที่ธนาคารให้บริการ

13. ในกรณีที่ร้านค้าสมัครใช้บริการแบ่งจ่ายรายเดือน (KBank Smart Pay) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างธนาคารและร้านค้า เพื่อให้ผู้ชำระเงินที่ถือบัตรของธนาคารตามประเภทที่ธนาคารกำหนด สามารถผ่อนชำระค่าสินค้า/บริการของร้านค้าที่รวมรายการผ่านบัตร และมีวงเงินแบ่งจ่ายรายเดือน และค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนสำหรับผู้ชำระเงินแต่ละราย ตามที่ระบุในโปสမ်ครช และ/หรือแจ้ง และ/หรือประกาศของธนาคาร โดยร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไข ดังนี้

13.1 ร้านค้าตกลงให้ธนาคารเรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงิน โดยธนาคารจะนำเงินค่าสินค้า/บริการเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในโปสမ်ครช เพื่อเป็นการชำระค่าสินค้า/บริการให้แก่ร้านค้าทั้งจำนวน ทั้งนี้ โดยธนาคารตกลงให้สิทธิแก่ผู้ชำระเงินที่จะผ่อนชำระโดยให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีบัตรเพื่อชำระคืนธนาคารเป็นงวดๆ ได้

13.2 ในกรณีที่ผู้ชำระเงินได้ทักท้วงและแสดงพยานหลักฐานจนน่าเชื่อถือได้ว่า ผู้ชำระเงินไม่ได้เป็นผู้ซื้อสินค้า/บริการ จากร้านค้าหรือปฏิเสธว่าไม่ได้เป็นผู้แจ้งให้หักบัญชีในใบคำขอรับการสนับสนุนทางการเงินเพื่อการผ่อนชำระค่าสินค้า/บริการแต่อย่างใด และธนาคารได้โอนเงินเข้าบัญชีให้กับร้านค้าแล้ว ร้านค้าตกลงคืนเงินตามจำนวนดังกล่าวที่ได้โอนเข้าบัญชีให้กับร้านค้าแล้วให้แก่ธนาคารได้ทันที ในกรณีดังกล่าวข้างต้นร้านค้าตกลงว่าธนาคารไม่ต้องคืนเงินค่าธรรมเนียมที่ได้เรียกเก็บจากร้านค้าไปแล้วแต่อย่างใด

13.3 ในกรณีที่ร้านค้าได้รับการส่งเสริมการขายโดยการสนับสนุน และ/หรือช่วยเหลือ ค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือน จากบุคคลและ/หรือนิติบุคคลที่ร้านค้ารับสินค้า/บริการมาจำหน่าย โดยบุคคลและ/หรือนิติบุคคลมีข้อตกลงกับธนาคารในการชำระค่าธรรมเนียม แบ่งจ่ายรายเดือนดังกล่าวแทนร้านค้า ธนาคารจะดำเนินการนำเงินค่าสินค้า/บริการเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในโปสမ်ครช โดยไม่หักค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารจะไปเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนนั้นจากบุคคลและ/หรือนิติบุคคลแทน ในกรณีที่บุคคลและ/หรือนิติบุคคลได้ยกเลิกการส่งเสริมการขายสินค้าโดยการให้การสนับสนุนและ/หรือช่วยเหลือค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนแก่ร้านค้าแล้ว ให้ถือว่าทำให้การสนับสนุนและ/หรือช่วยเหลือค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนเป็นอันยกเลิกไปด้วย และร้านค้าตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียมแบ่งจ่ายรายเดือนให้แก่ธนาคารแทนบุคคลและ/หรือนิติบุคคลในอัตราที่ธนาคารตกลงกันไว้กับบุคคลและ/หรือนิติบุคคล

14. กรณีที่ร้านค้าสมัครใช้บริการรับคำสั่งซื้อสินค้า/บริการผ่านแบบฟอร์มการสั่งซื้อ (MAIL/EMAIL/FAX/TELE ORDER) โดยให้ธนาคารเรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงินตามคำสั่งซื้อสินค้า/บริการที่ร้านค้าได้รับจากผู้ชำระเงินผ่านทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร โทรศัพท์ และ/หรือช่องทางอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังนี้

14.1 ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการโดยให้ผู้ชำระเงินกรอกรายละเอียดคำสั่งซื้อสินค้า/บริการในแบบฟอร์มการสั่งซื้อ ซึ่งจะต้องมีรายการอย่างน้อยตามที่ธนาคารกำหนด และผู้ชำระเงินส่งให้แก่ร้านค้าผ่านทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร โทรศัพท์ และ/หรือช่องทางอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง

14.2 ร้านค้าจะต้องได้รับอนุมัติวงเงินจากธนาคารก่อนทุกครั้ง โดยร้านค้าจะเป็นผู้ขออนุมัติวงเงินตามจำนวนเงินตามคำสั่งซื้อสินค้า/บริการ จากธนาคารเองด้วยระบบอัตโนมัติ โดย KEY IN ผ่านเครื่องรับบัตร หรือด้วยวิธีการอื่นตามที่ธนาคารกำหนด

14.3 ในกรณีที่ธนาคารตรวจสอบคำสั่งซื้อสินค้า/บริการในภายหลังแล้ว พบว่า มีกระแบบข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือผู้ชำระเงินไม่ได้ลงนาม หรือไม่มีรหัสอนุมัติวงเงินการขาย หรือมีข้อพิรุธน่าสงสัยว่า ไปสั่งซื้อสินค้า/บริการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากการสั่งซื้อสินค้า/บริการ จากผู้ชำระเงินจริง รวมทั้งในกรณีที่ยอดจำนวนเงินการสั่งซื้อสินค้า/บริการมีจำนวนเงินสูงมาก ร้านค้ายินยอมให้ธนาคารดำเนินการตาม ข้อ 11. ของข้อตกลงเกี่ยวกับการรับชำระด้วยบัตร

14.4 ร้านค้ายอมรับว่า การรับชำระสินค้า/บริการ ผ่านบริการรับคำสั่งซื้อสินค้า/บริการผ่านแบบฟอร์มการสั่งซื้อ (MAIL/EMAIL/FAX/TELE ORDER) นั้นเป็นการทำรายการแบบ Card not Present (ไม่ได้อ่านค่าจากแถบแม่เหล็ก หรือ Dip Chip) ซึ่งจะไม่ผ่านการตรวจสอบการใช้จ่ายผ่าน



บัตรโดยระบบ Verified by VISA และ/หรือ MasterCard SecureCode และ/หรือ J Secure ของบริษัทบัตรเครดิต แม้ว่าร้านค้าจะได้รับการอนุมัติวงเงินผ่านเครื่องรับบัตร และธนาคารได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ แล้วก็ตาม ผู้ชำระเงินก็สามารถปฏิเสธคำสั่งซื้อสินค้า/บริการได้ โดยเป็นความรับผิดชอบของร้านค้าทุกกรณีและร้านค้าไม่สามารถโต้แย้งได้ ตามหลักเกณฑ์ของบริษัทบัตรเครดิต ดังนั้น หากธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามคำสั่งซื้อสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงินได้ ร้านค้ายินยอมให้ธนาคารดำเนินการคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทันทีได้ทั้งจำนวนตามจำนวนเงินที่ปรากฏในคำสั่งซื้อสินค้า/บริการ และร้านค้าตกลงคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ธนาคารทันที

14.5 กรณีร้านค้าที่ประกอบธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และที่พัก ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามนี้

14.5.1 หากผู้ชำระเงิน No Show ร้านมีสิทธิเรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงินได้เพียง 1 คืน

14.5.2 เมื่อผู้ชำระเงินเข้าพัก ร้านค้าจะต้องตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของบัตร ตรวจสอบว่าผู้อนุญาตให้ร้านค้ารับชำระด้วยบัตรเป็นเจ้าของบัตรจริง หมายเลขบัตรต้องตรงกับหมายเลขบัตรที่ใช้สั่งจอง และชื่อผู้เข้าพักต้องตรงกับชื่อเจ้าของบัตร ก่อนทำรายการ โดยวิธีการตรวจสอบสามารถเทียบเคียงได้จากคู่มือร้านค้ารับบัตร และวิธีการรับบัตรตามคู่มือการใช้เครื่องอุปกรณ์การรับบัตรที่ธนาคารมอบให้กับร้านค้า ทั้งนี้ ร้านค้าจะต้องนำบัตรของผู้ชำระเงินทำรายการ Pre-authorization

14.6 กรณีร้านค้ายกเลิกการใช้บริการรับคำสั่งซื้อสินค้า/บริการผ่านแบบฟอร์มการสั่งซื้อ (MAIL/EMAIL/FAX/TELE ORDER) หรือยกเลิกการเป็นร้านค้ากับธนาคาร ร้านค้าจะต้องดำเนินการดังนี้

14.6.1 ร้านค้าต้องนำส่ง SALES SLIP ทุกรายการย้อนหลังให้ธนาคาร 13 เดือน และธนาคารจะพิจารณายกเลิกการใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันภายหลังจากครบกำหนด 6 เดือน ภายใต้อحكامของบริษัทบัตรเครดิตและธนาคาร

14.6.2 หากร้านค้าไม่นำส่ง SALES SLIP หรือนำส่งไม่ครบ ธนาคารจะพิจารณายกเลิกการใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันภายหลังจากครบกำหนด 13 เดือน ภายใต้อحكامของบริษัทบัตรเครดิตและธนาคาร

15. แม้ว่าข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ร้านค้า/เจ้าของบัญชีตกลงยินยอมให้ **ข้อ 1.24 และข้อ 1.30 ของข้อตกลงทั่วไป** มีผลใช้บังคับออกไปอีกเป็นเวลา 18 เดือน นับตั้งแต่วันที่ข้อตกลงฯ ฉบับนี้สิ้นสุดลง หรือระยะเวลาอื่นที่น้อยกว่าตามที่ธนาคารจะพิจารณาเห็นสมควร เพื่อให้ธนาคารรอดผลการเรียกเก็บจาก SALES SLIP และ/หรือเอกสาร/หลักฐานอื่นใด ที่ยังเรียกเก็บเงินไม่ได้ทั้งหมดเสียก่อน และ/หรือชำระหนี้ ภาระผูกพัน ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ร้านค้ามีหรือจะมีต่อธนาคารภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้

### ข้อตกลงเกี่ยวกับการชำระด้วยเงินโอน

1. ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการจากผู้ชำระเงินด้วยเงินโอน โดยผู้ชำระเงินทำคำสั่งโอนและ/หรือชำระเงินโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับผู้ให้บริการเงินโอน หรือด้วยเงินโอน โดยผู้ชำระเงินทำคำสั่งโอนและ/หรือชำระเงินโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับผู้ให้บริการเงินโอนโดยใช้รหัสชำระเงิน ผ่านเครื่อง EDC และ/หรือเครื่องอ่านรหัสชำระเงิน หรือบริการ K PLUS SHOP หรืออุปกรณ์/ช่องทางของธนาคาร (แล้วแต่กรณี)

2. ร้านค้าแจ้งราคาสินค้า/บริการให้ผู้ชำระเงินทราบเป็นสกุลเงินบาท (THB)

3. ร้านค้าส่งข้อมูลรายการสินค้า/บริการ รวมทั้งข้อมูลการชำระเงินของรายการชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าวมาที่ธนาคาร โดยวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

3.1 ให้ผู้ชำระเงินแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ร้านค้าอ่านรหัสชำระเงิน หรือ

3.2 ร้านค้าแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ผู้ชำระเงินอ่านรหัสชำระเงิน หรือ

3.3 ร้านค้าแสดงข้อมูลร้านค้า/สินค้าบนบริการ K PLUS SHOP หรือแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ผู้ชำระเงินเลือกและทำการชำระเงินด้วยเงินโอน

4. ร้านค้าตกลงยอมรับว่า ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลใดๆ ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) ข้อมูลการชำระเงินและข้อมูล ที่ร้านค้าเป็นผู้ให้ข้อมูล/ผู้ชำระเงินเป็นผู้ระบุ

5. วิธีการและรายละเอียดของการโอนยอดเงินรวมจากการชำระค่าสินค้า/บริการด้วยเงินโอน เป็นไปตามที่ระบุในตาราง "Settlement"

6. เมื่อผู้ชำระเงินทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และผู้ให้บริการเงินโอนหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน ตามจำนวนที่ผู้ชำระเงินทำรายการแล้ว ธนาคารจะนำเงินจำนวนดังกล่าวไปพักในบัญชีของธนาคาร ทั้งนี้ ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ ตามเงื่อนไขที่ระบุในตาราง "Settlement"

7. ร้านค้าตกลงว่า กรณีที่ผู้ชำระเงินทำคำสั่งโอนและ/หรือชำระค่าสินค้า/บริการโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับธนาคาร หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void ร้านค้าจะต้องดำเนินการก่อนการส่งคำขอโอนยอดเงินการชำระเงิน และภายในเวลา Cut-off time ที่กำหนดในตาราง "Settlement" เมื่อธนาคารได้รับคำขอ Void ดังกล่าวแล้ว ธนาคารจะทำการ Void และโอนเงินจำนวนเดียวกันนั้นคืนให้แก่ผู้ชำระเงินต่อไป ทั้งนี้ หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void ภายหลังจากวันที่มีการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ หรือร้านค้ามีความประสงค์จะ Refund ร้านค้าจะต้องดำเนินการคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินเองโดยตรง

สำหรับกรณีที่ผู้ชำระเงินทำคำสั่งเงินโอนและ/หรือชำระค่าสินค้า/บริการโดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับธนาคารพาณิชย์อื่น หรือสถาบันอื่นที่เป็นผู้ให้บริการเงินโอน หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void หรือ Refund ร้านค้าจะต้องดำเนินการคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินเองโดยตรง

### ข้อตกลงเกี่ยวกับการรับชำระด้วย e-wallet

1. ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet จากผู้ชำระเงินที่เป็นสมาชิกของผู้ให้บริการ e-wallet ผ่านเครื่อง EDC และ/หรือเครื่องอ่านรหัสชำระเงิน หรือบริการ K PLUS SHOP หรืออุปกรณ์ช่องทางของธนาคาร (แล้วแต่กรณี)
2. กรณีร้านค้ารับชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet ของ Alipay และ/หรือ Tenpay (WeChat Pay) ร้านค้าต้องไม่รับชำระค่าสินค้า/บริการที่ระบุไว้ใน “ตารางสินค้า/บริการต้องห้าม Alipay/Tenpay (WeChat Pay)” ดังนี้

ตารางสินค้า/บริการต้องห้าม Alipay/Tenpay (WeChat Pay)	
ประเภทธุรกิจ (ภาษาอังกฤษ)	ประเภทธุรกิจ (ภาษาไทย)
1. Illegal political audio visual products and publications	สื่อ สิ่งพิมพ์ภาพและเสียงทางการเมืองที่ผิดกฎหมาย
2. Illegal political program channels	รายการที่วิจารณ์การเมืองที่ผิดกฎหมาย
3. State secret documents and information	เอกสารและข้อมูลลับของรัฐ
4. Pornographic and vulgar audio visual products, channels and publications	สื่อ สิ่งพิมพ์ภาพและเสียงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งลามกอนาจาร
5. Pornographic and vulgar erotic services	การบริการทางเพศ
6. Gambling devices and accessories	อุปกรณ์การพนันและอุปกรณ์เสริม
7. Lottery	ล็อตเตอรี่
8. Gambling service	บริการพนัน
9. Narcotics and related accessories	ยาเสพติดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
10. Weapons of all types (including daggers, firearms and accessories), replica weapons, ammunitions and explosives)	อาวุธทุกประเภท (รวมถึงมีดสั้น, อาวุธปืนและอุปกรณ์เสริม), อาวุธจำลอง, กระสุนปืนและวัตถุระเบิด)
11. Military or police equipment	อุปกรณ์ทางทหารหรือตำรวจ
12. Illegally obtained proceeds or properties as result of crime	เงินที่ได้รับโดยไม่ถูกต้องหรือทรัพย์สินที่ผิดกฎหมายอันเนื่องมาจากการเกิดอาชญากรรม
13. Poisonous or hazardous chemicals prohibited by Applicable Law and/or the laws of the People's Republic of China	สารเคมีที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายที่ต้องห้ามตามกฎหมายที่ใช้บังคับและ / หรือกฎหมายของสาธารณรัฐประชาชนจีน
14. Batons and electric batons	ที่ช็อตไฟฟ้า
15. Lock picking tools and accessories	เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการโจรกรรม
16. Anesthetic, psychotropic or prescription medicine prohibited by the People's Republic of China; illegal unregistered medicine	ยาชา ยาระงับความรู้สึกจิตเวช หรือยาตามใบสั่งแพทย์ ที่ต้องห้ามโดยสาธารณรัฐประชาชนจีน; ยาที่ไม่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมาย
17. Fetal gender determination	การกำหนดเพศทารกในครรภ์
18. Aphrodisiac	ยาเสริมสมรรถภาพทางเพศ
19. Medical services, including medical consulting, hypnotherapy, plastic surgery	บริการทางการแพทย์รวมทั้งการให้คำปรึกษาด้านการแพทย์ การสะกดจิต การศัลยกรรมด้วยพลาสติก
20. Hacking services or accessories	บริการหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการแฮ็กข้อมูล
21. Malwares	มัลแวร์
22. Illegal publication of certificates issuing or carving of stamps	การออกใบรับรอง หรือประทับตรารับรองที่ผิดกฎหมาย
23. Crowd funding	การระดมทุน
24. Video chatting services	บริการสนทนาวิดีโอ
25. All religious websites, publication or accessories	เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับศาสนา สื่อสิ่งพิมพ์หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
26. Online cemeteries and ancestor worshipping	สุสานออนไลน์และการบูชาบรรพบุรุษ

ตารางสินค้า/บริการต้องห้าม Alipay/Tenpay (WeChat Pay)	
ประเภทธุรกิจ (ภาษาอังกฤษ)	ประเภทธุรกิจ (ภาษาไทย)
27.Sales of personal information (e.g. identity card information)	การขายข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน)
28.Espionage equipment and accessories	อุปกรณ์จารกรรม
29.Services or products that infringe on personal privacy (e.g. online activity monitoring)	บริการหรือผลิตภัณฑ์ที่ละเมิดความเป็นส่วนตัว (เช่น การสืบดูกิจกรรมออนไลน์)
30.Pyramid schemes and multi-level marketing	แผนพีระมิดและการตลาดแบบหลายระดับ
31.Gold investment	การลงทุนทองคำ
32.Cash disbursement from credit funding sources (e.g. credit cards)	การถอนเงินสดจากแหล่งเงินทุนเครดิต (เช่น การถอนเงินสดจากบัตรเครดิต (Cash Advanced))
33.Counterfeit currency	สกุลเงินปลอม
34.Illegal sale of financial information (e.g. bank accounts, bank cards)	การขายข้อมูลทางการเงินที่ผิดกฎหมาย (เช่น บัญชีธนาคาร บัตรธนาคาร)
35.Stock and securities	หุ้นและหลักทรัพย์
36.Mutual Funds	กองทุนรวม
37.Insurance products and platforms	ผลิตภัณฑ์และแพลตฟอร์มประกันภัย
38.Financial products and services	ผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน
39.Rebate or cashback services	การคืนเงิน หรือบริการคืนเงิน
40.Software or products related to trading of financial products and information	ซอฟต์แวร์หรือผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายผลิตภัณฑ์และข้อมูลทางการเงิน
41.Single-purpose prepaid cards (including gift cards and other stored value cards)	บัตรเติมเงิน (รวมทั้งบัตรของขวัญและบัตรเติมเงินอื่น ๆ )
42.Illegal or un-registered fund-raising activities	กิจกรรมระดมทุนที่ผิดกฎหมายหรือไม่จดทะเบียน
43.Foreign exchange services	บริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
44.Peer to peer (P2P) lending services	การกู้ยืมแบบ peer to peer (P2P)
45.Payment by instalments service	การชำระแบบผ่อนชำระ
46.Trading in invoices issued within the Peoples' Republic of China	การซื้อขายใบกำกับสินค้าที่ออกในสาธารณรัฐประชาชนจีน
47.Trading or sale of virtual currencies (e.g. Bitcoin, Litecoin)	การซื้อขายหรือขายสกุลเงินเสมือนจริง (เช่น Bitcoin, Litecoin)
48.Satellites and antennas	ดาวเทียมและเสาอากาศ
49.Archaeological and cultural relics	โบราณวัตถุและที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม
50.Trading or distribution of currency (both RMB and foreign currencies)	การซื้อขายหรือการกระจายของสกุลเงิน (ทั้ง RMB และเงินตราต่างประเทศ)
51.Counterfeit or replica food products	สินค้าลอกเลียนแบบหรืออาหารปลอม
52.Online sale of tobaccos and cigarettes	ขายบุหรี่และยาสูบออนไลน์
53.Fireworks and firecrackers	ดอกไม้ไฟและพลุ
54.Crude oil	น้ำมันดิบ
55.Human organs	อวัยวะมนุษย์
56.Surrogacy services	บริการการตั้งครรภ์แทน
57.Services to facilitate plagiarism and examination fraud	บริการที่เอื้อต่อการคัดลอกผลงาน และการโกงการสอบ
58.Protected species	สัตว์ที่ได้รับการคุ้มครอง
59.Smuggled goods	สินค้าลักลอบนำเข้า

ตารางสินค้า/บริการต้องห้าม Alipay/Tenpay (WeChat Pay)	
ประเภทธุรกิจ (ภาษาอังกฤษ)	ประเภทธุรกิจ (ภาษาไทย)
60.Sales of distribution of event tickets without license (e.g. Olympic Games or World Expo tickets)	การขายแจกจ่ายตั๋วงานโดยไม่มีใบอนุญาต (เช่น งานแข่งขันกีฬาโอลิมปิก หรือตั๋ว World Expo)
61.Seeds	เมล็ดพันธุ์พืช
62.Real estates	อสังหาริมทรัพย์
63.Charitable Organizations	องค์กรการกุศล
64.Auction sites and services	บริการการประมูล
65.Pawn services	บริการจำนำ
66.Lucky draw	ชิงโชค
67.Sale of animals, plants or products with contagious and hazardous diseases	การขายสัตว์ พืช หรือสิ่งที่มีโรคติดต่อและเป็นอันตราย
68.Sale of animals, plants or products originating from areas declared with an epidemic outbreak of contagious diseases	การขายสัตว์ พืช หรือผลิตภัณฑ์ที่มาจากพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาดของโรคระบาด
69.Services or products facilitating unlawful public gathering	บริการหรือผลิตภัณฑ์ที่เอื้อต่อการชุมนุมในที่สาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

3. ร้านค้าตกลงและรับทราบว่า ผู้ชำระเงินจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ดังนี้

3.1 เป็นสมาชิกของผู้ให้บริการ e-wallet และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทั้งหมดที่ผู้ให้บริการ e-wallet แต่ละรายกำหนด

3.2 มีโทรศัพท์เคลื่อนที่และ/หรือแท็บเล็ตและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ติดตั้งระบบการชำระเงินโดย e-wallet ของผู้ให้บริการ e-wallet รายนั้นๆ

และมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่สามารถรองรับการชำระเงินผ่านระบบ e-wallet ของผู้ให้บริการ e-wallet รายนั้นๆ

4. ในการรับชำระค่าสินค้า/บริการผ่านระบบของผู้ให้บริการ e-wallet แต่ละครั้ง ร้านค้าจะต้องดำเนินการดังนี้

4.1 ร้านค้าตรวจสอบและรับ e-wallet ซึ่งมีลักษณะตามที่ธนาคารได้แจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นคราวๆ โดยที่ e-wallet จะต้องยังไม่หมดอายุ

4.2 ร้านค้าแจ้งราคาสินค้า/บริการ ให้ผู้ชำระเงินทราบเป็นสกุลเงินบาท (THB)

4.3 ร้านค้าส่งข้อมูลรายการสินค้า/บริการ รวมทั้งข้อมูลการชำระเงินของรายการชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าวมาที่ธนาคาร เพื่อขออนุมัติการชำระเงินจากผู้ให้บริการ e-wallet โดยวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

4.3.1 ให้ผู้ชำระเงินแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ร้านค้าอ่านรหัสชำระเงิน หรือ

4.3.2 ร้านค้าแสดงข้อมูลการชำระเงินและแสดงรหัสชำระเงิน ที่ระบุข้อมูลการชำระเงินตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ผู้ชำระเงินอ่านรหัสชำระเงิน

5. ร้านค้าตกลงยอมรับว่า ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลใดๆ ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง) ข้อมูลการชำระเงินและข้อมูลที่ได้รับจากการรหัสชำระเงิน ที่ร้านค้าเป็นผู้ให้ข้อมูล/ผู้ชำระเงินเป็นผู้ระบุ

6. วิธีการและรายละเอียดของการโอนยอดเงินรวมจากการรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet เป็นไปตามที่ระบุในตาราง "Settlement"

7. เมื่อผู้ชำระเงินทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และร้านค้าได้ส่งคำสั่งขอโอนยอดเงินตามเงื่อนไขที่ระบุในตาราง "Settlement" แล้ว ธนาคารจะสรุปยอดการชำระเงินและส่งข้อมูลการรับชำระเงินให้กับผู้ให้บริการ e-wallet และธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครฯ ตามเงื่อนไขที่ระบุในตาราง "Settlement"

8. ร้านค้าตกลงว่า กรณีที่ผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet ที่ออกหรือร่วมออกโดยธนาคาร หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void ร้านค้าจะต้องดำเนินการก่อนการส่งคำขอโอนยอดเงินการรับชำระเงิน และภายในเวลา Cut-off time ที่กำหนดในตาราง "Settlement" โดยร้านค้าสามารถดำเนินการผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด เมื่อธนาคารได้รับคำขอ Void ดังกล่าวแล้ว ธนาคารจะทำการ Void และโอนเงินจำนวนเดียวกันนั้นคืนให้แก่ผู้ชำระเงินต่อไป ทั้งนี้ หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void **ภายหลังจาก**วันที่มีการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ หรือร้านค้ามีความประสงค์จะ Refund ร้านค้าจะต้องดำเนินการคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินเองโดยตรง

กรณีที่ผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet ที่ออกหรือร่วมออกโดยธนาคารพาณิชย์อื่น และ/หรือโดยบริษัทอื่นหรือสถาบันอื่นที่เป็นผู้ให้บริการ e-wallet ที่ไม่ใช่ Alipay และ Tenpay (WeChat Pay) หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void หรือ Refund ร้านค้าจะต้องดำเนินการคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินเองโดยตรง

กรณีที่ผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการด้วย e-wallet ที่ออกหรือร่วมออกโดย Alipay และ Tenpay (WeChat Pay) หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void หรือ Refund หรือร้านค้าลดราคาสินค้า/บริการให้ในภายหลัง ร้านค้าตกลงจะไม่คืนเป็นเงินสด เช็ค และ/หรือตราสารหนี้อื่นแก่ผู้ชำระเงินแต่ร้านค้าตกลงจะ ทำหนังสือแจ้งคืนตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้แก่ธนาคาร และยินยอมชำระเงินจำนวนดังกล่าว ซึ่งธนาคารได้จ่ายเงิน และ/หรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ ร้านค้าแล้ว หรือยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ระบุไว้ในใบสมัครฯ หรือบัญชีอื่นใดที่ร้านค้าแจ้งเปลี่ยนแปลงในภายหลัง และ/หรือบัญชีอื่นใดที่ ร้านค้า/เจ้าของบัญชีมีอยู่กับธนาคาร คืนให้แก่ผู้ให้บริการ e-wallet เพื่อให้ผู้ให้บริการ e-wallet คืนเงินดังกล่าวให้กับผู้ชำระเงิน ในกรณีที่ข้างต้น ร้านค้า จะต้องแจ้งให้ผู้ชำระเงินดำเนินการภายใน 90 วันนับแต่วันที่มีการทำรายการซื้อสินค้า/บริการนั้นๆ และร้านค้าตกลงว่าธนาคารไม่ต้องคืนค่าธรรมเนียมที่ ธนาคารเรียกเก็บจากร้านค้าไว้แล้วแต่ประการใด ทั้งนี้ ในกรณีที่ร้านค้าไม่ต้องการรับคืนสินค้าที่ผู้ชำระเงินซื้อ หรือ ตกลงสั่งซื้อแล้ว ให้เขียนคำว่า "NO REFUND" (ไม่รับคืนสินค้า) หรือข้อความที่มีความหมายอย่างเดียวกัน ลงในใบเสร็จรับเงินทุกแผ่น และติดป้ายให้ผู้ชำระเงินทราบชัดเจน

### **ข้อตกลงเกี่ยวกับโครงการ เค แบงก์ ลอยด์ โปรแกรม**

1. กรณีที่ร้านค้าสมัครเข้าร่วมโครงการ เค แบงก์ ลอยด์ โปรแกรม ผู้ชำระเงินซึ่งมีคะแนนสะสมจากการใช้จ่ายผ่านบัตรของธนาคารประเภทที่สามารถ สะสมคะแนนได้ สามารถใช้คะแนนสะสมจำนวนตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อแลกสิทธิประโยชน์จากธนาคารตามเงื่อนไขรายละเอียดที่ธนาคารกำหนดใน การชำระค่าสินค้า/บริการผ่านอุปกรณ์/ช่องทางต่างๆ ของธนาคารได้
2. ร้านค้าตกลงรับแลกสิทธิประโยชน์จากผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิประโยชน์ตามชนิดของสิทธิประโยชน์ที่ระบุไว้ เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า/บริการแทนเงินสด และ/ หรือ แลกเป็นบัตรกำนัล และ/หรือแลกเป็นของขวัญ ตามที่ผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิประโยชน์แจ้งความประสงค์ไว้ ทั้งนี้ ในการแลกสิทธิประโยชน์ผ่าน เครื่องรับบัตรแต่ละครั้ง ไม่ว่าจะการแลกสิทธิประโยชน์นั้นจะเป็นการใช้เพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือแลกเป็นบัตรกำนัล และ/หรือแลกเป็นของขวัญ ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนก็ตาม ผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิประโยชน์จะต้องแสดงบัตรที่ออกโดยธนาคารและในการแลกสิทธิประโยชน์ทุกชนิด ผู้ชำระเงินที่มี สิทธิรับสิทธิประโยชน์ต้องยังคงเป็นผู้ชำระเงินนั้น
3. ในกรณีที่มูลค่าส่วนต่างซึ่งผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิประโยชน์จะต้องชำระเงินเพิ่มเติมจากราคาสินค้า/บริการภายหลังจากที่ผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิ ประโยชน์ได้นำคะแนนไปแลกเพื่อใช้ในการชำระค่าสินค้า/บริการแทนเงินสดแล้วและ/หรือแลกเป็นบัตรกำนัล และ/หรือแลกเป็นของขวัญแล้ว ผู้ชำระเงินที่มี สิทธิรับสิทธิประโยชน์ดังกล่าว สามารถชำระมูลค่าส่วนต่างได้โดยชำระผ่านบัตรซึ่งออกโดยธนาคารได้จนครบถ้วนเต็มราคาสำหรับค่าสินค้า/บริการและ/หรือ ราคาของของขวัญ นั้นๆ
- 3.1 แลกคะแนนแทนเงิน ทุก 1,000 คะแนน แทนเงิน 100 บาท
- 3.2 แลกคะแนนแทนส่วนลด คะแนนสะสมเท่ายอดซื้อแลกกับส่วนลด 10% ของยอดซื้อ
4. ในกรณีที่รายการสิทธิประโยชน์ที่แลกได้ หรืออัตราการแลกเปลี่ยนคะแนนสะสมเป็นการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือการแลกบัตรกำนัล และ/หรือแลกเป็น ของขวัญของร้านค้าและส่วนลดที่ร้านค้าตกลงให้แก่ธนาคาร ไม่เป็นไปตามรายละเอียดที่กล่าวในข้อตกลงฯ ฉบับนี้ ร้านค้าจะต้องทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายให้ไว้ ต่อธนาคารและให้ถือว่าบันทึกข้อตกลงแนบท้ายดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฯ ฉบับนี้ด้วย
5. ห้ามร้านค้ารับแลกสิทธิประโยชน์จากผู้ชำระเงินที่มีสิทธิรับสิทธิประโยชน์ เพื่อใช้ชำระค่าสินค้าประเภทเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือ เครื่องดื่มที่มีส่วนผสม ของแอลกอฮอล์ รวมอยู่ด้วย และ/หรือสินค้า/บริการที่กฎหมายห้ามการส่งเสริมการขาย หรือขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีงามของประชาชน
6. ร้านค้าตกลงให้ผู้ชำระเงินนำบัตรไปที่ร้านค้า (กรณีการชำระค่าสินค้า/บริการผ่านเครื่องรับบัตร) หรือผู้ชำระเงินทำรายการผ่านบริการต่างๆ ของธนาคาร ตามที่ธนาคารกำหนด (กรณีการชำระค่าสินค้า/บริการผ่านบริการ K PLUS SHOP) เพื่อทำรายการแลกคะแนนสะสมจากการใช้จ่ายผ่านบัตรที่ธนาคาร กำหนดเป็นส่วนลดเงินสดได้ทันที โดยผู้ชำระเงินสามารถเลือกได้ว่าจะใช้คะแนนสะสมเท่านั้นเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ หรือจะใช้คะแนนสะสมบวกเงิน เครดิตของผู้ชำระเงินเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือจะใช้แลกเป็นบัตรส่วนลด เพื่อใช้ซื้อสินค้า/บริการจากร้านค้า
7. ธนาคารจะดำเนินการหักคะแนนสะสมของผู้ชำระเงินและตัดวงเงินจากบัตรของผู้ชำระเงิน (กรณีวงเงินเครดิต) ทั้งนี้ กรณีการชำระค่าสินค้า/บริการผ่าน เครื่องรับบัตร ร้านค้ามีหน้าที่พิมพ์ SALES SLIP ให้ผู้ชำระเงินเพื่อเป็นหลักฐาน (ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด)
8. เมื่อผู้ชำระเงินทำรายการแลกคะแนนสะสมจากการใช้จ่ายผ่านบัตรแล้ว หากร้านค้ามีความประสงค์จะ Void หรือ Refund ร้านค้าจะต้องดำเนินการคืน เงินให้แก่ผู้ชำระเงินเองโดยตรง
9. ร้านค้าจะดำเนินการสรุปยอดรายการการใช้คะแนนสะสมแลกเป็นส่วนลดเงินสดของผู้ชำระเงินผ่านเครื่องรับบัตร หรือผ่านบริการ K PLUS SHOP (แล้วแต่ กรณี) เพื่อเรียกเก็บเงินการใช้คะแนนสะสมแลกเป็นส่วนลดเงินสดดังกล่าวจากธนาคารได้ภายหลังจากการหักค่าส่วนลดให้แก่ธนาคารตาม ข้อตกลงฯ ฉบับนี้
10. กรณีการชำระค่าสินค้า/บริการผ่านเครื่องรับบัตร ร้านค้าจะต้องทำรายการโอนยอดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทั้งหมดที่เกิดจากการแลกคะแนนบัตร ที่ได้บันทึก รายการขายเข้าบัญชีกับธนาคารทุกสิ้นวันที่มีรายการเกิดขึ้น

11. ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของร้านค้าตามที่ระบุในใบสมัครฯ เป็นยอดคงเหลือภายหลังจากการหักค่าส่วนลดที่ร้านค้าตกลงกับธนาคาร ตามอัตราที่ระบุไว้ในใบสมัครฯ และภายหลังจากการหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย และภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งในส่วนที่เกิดจากการซื้อ SALES SLIP จากร้านค้า และ/หรือ ในส่วนที่เกิดจากค่าส่วนลดที่ให้แก่ธนาคารดังกล่าว (หากมี) แล้ว

12. ภายใต้อัตราค่าธรรมเนียมนៃข้อ 1.3 ของข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการอุปกรณ์และช่องทางรับชำระเงิน ร้านค้าตกลงว่า หากผู้ชำระเงินปฏิเสธรายการใด และรายการนั้นร้านค้าได้ทำ SALES SLIP ที่เก็บไว้สูญหาย หรือไม่สามรถค้นหา SALES SLIP ให้กับธนาคารตามที่ธนาคารร้องขอ หรือร้านค้าไม่สามารถหาหลักฐานมายืนยันหักล้างการปฏิเสธรายการที่แจ้งโดยผู้ชำระเงินให้จนเป็นที่พอใจแก่ธนาคารได้ ร้านค้ายินยอมคืนเงินตามจำนวนเท่ากับจำนวนที่ธนาคารจ่ายให้แก่ร้านค้า พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ธนาคารจ่ายเงินให้แก่ร้านค้า

13. เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ เคแบงก์ ลอยด์ ดี โปรแกรม ธนาคารจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะผ่านสื่อต่างๆ ตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ เค แบงก์ ลอยด์ ดี โปรแกรม ทั้งนี้ กรณีดังกล่าวธนาคารสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยธนาคารจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดังกล่าวของธนาคาร

ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดังกล่าวของธนาคาร ร้านค้าตกลงให้ธนาคารมีสิทธิใช้ชื่อทางการค้า และเครื่องหมายการค้าของร้านค้าได้ตลอดจนให้ธนาคารมีสิทธิอ้างเงื่อนไขรายละเอียดในข้อตกลงฯ ฉบับนี้ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการ ดำเนินโครงการ เค แบงก์ ลอยด์ ดี โปรแกรม

**ตารางอัตราค่าธรรมเนียม/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ**

1. อัตราค่าใช้จ่ายสูงสุดไม่เกิน

ประเภทอุปกรณ์รับชำระเงิน	ค่าบริการ SIM CARD/เดือน ร้านค้าเป็นผู้ชำระค่าบริการ SIM CARD กับผู้ให้บริการทุกเดือน	ค่า SALES SLIP และ/หรือ ค่าซ่อมบำรุง ต่อเดือน (ต่อเครื่อง)	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (ต่อเครื่อง)
Mini EDC แบบใช้ SIM CARD	100 บาท	-	3,000 บาท
EDC แบบใช้ SIM CARD	100 บาท	100 บาท	
EDC แบบใช้สาย LAN	-		
EDC แบบใช้สายโทรศัพท์	-		
เครื่องอ่านรหัสชำระเงิน, อุปกรณ์ต่อพ่วง	-	-	1,500 บาท
อุปกรณ์เครื่องรับบัตร mPOS	-	-	2,900 บาท

หมายเหตุ

- อัตราค่าธรรมเนียมข้างต้นไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)
- ธนาคารเป็นผู้อนุมัติประเภทเครื่องตามความเหมาะสมของร้านค้า
- อัตราค่าบริการ SIM CARD และค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นไปตามที่ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่กำหนด ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกเมื่อ

2. อัตราค่าปรับอุปกรณ์รับชำระเงิน

ประเภทอุปกรณ์	ค่าปรับ (ต่อเครื่อง)	
	อุปกรณ์ไม่ครบ/มีรอยขีดข่วนบนตัวเครื่อง	อุปกรณ์สูญหาย/ใช้งานไม่ได้/ไฟไม่เข้า/มีรอยบุบ
EDC / Mini EDC / mPOS	ตามความเสียหายจริง แต่ไม่ต่ำกว่า 1,500 บาท	ตามความเสียหายจริง แต่ไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท
เครื่องอ่านรหัสชำระเงิน, อุปกรณ์ต่อพ่วง	-	ตามความเสียหายจริง แต่ไม่ต่ำกว่า 1,500 บาท

หมายเหตุ - ค่าวินิจฉัยของธนาคารเกี่ยวกับค่าปรับถือเป็นที่สุด

3. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์สำหรับชาวต่างชาติให้กับ Developer สูงสุดไม่เกิน 200 บาทต่อฉบับ

4. ค่าบริการรายเดือนของ EDC / Mini EDC สูงสุดไม่เกิน 450 บาทต่อเครื่อง

หมายเหตุ - อัตราค่าธรรมเนียมข้างต้นไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)

ตาราง Settlement

อุปกรณ์ / ช่องทาง	Settlement	เครื่องมือการชำระเงิน					
		บัตร โดยการใช้/เสีย/และบัตร		บัตร โดยการใช้ QR Code หรือ Barcode	เงินโอน/เงินโอน โดยการใช้ QR Code หรือ Barcode ที่เป็น Thai Standard	e-wallet	
		บัตรเครดิตในประเทศ และต่างประเทศ/ บัตรเดบิตต่างประเทศ VISA/MASTERCARD/ JCB, บัตร Closed-loop	บัตรเครดิต/ บัตรเดบิต UnionPay, บัตรเดบิต TPN, บัตร Xpress Cash, บัตรเดบิตในประเทศ VISA/MASTERCARD/ JCB	บัตรเครดิต/ บัตรเดบิต VISA/MASTERCARD, บัตรเครดิต/บัตรเดบิต UnionPay/TPN, บัตร Xpress Cash	ธนาคาร (KBank) ธนาคารพาณิชย์อื่น	โดยการใช้ QR Code หรือ Barcode ที่เป็น TH Standard	Alipay, Tenpay (WeChat Pay), e-wallet อื่นโดยการใช้ QR Code หรือ Barcode ที่ไม่ใช่ TH Standard
EDC	Cut-off time	23:30 น.	22:00 น.	21:00 น.	23:00 น.	23:00 น.	23:00 น.
	เงินเข้าบัญชี	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป	23:00 น. เป็นต้นไป	23:00 น. เป็นต้นไป	14:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป หลังจากธนาคารได้รับอนุมัติจากผู้ให้บริการ e-wallet
K PLUS SHOP นิติบุคคล	Cut-off time	23:30 น.	22:00 น.	21:00 น. โดยอัตโนมัติ	ส่งคำสั่งขอโอนยอดเงินได้ หากไม่ส่งคำสั่ง ธนาคารจะโอนยอดเงินเข้าทุก 23:00 น. โดยอัตโนมัติ		23:00 น. โดยอัตโนมัติ
	เงินเข้าบัญชี	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันทำการถัดไป	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันทำการถัดไป	04:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป	เมื่อได้รับคำสั่ง		14:00 น. เป็นต้นไป ของวันถัดไป หลังจากธนาคารได้รับอนุมัติจากผู้ให้บริการ e-wallet

- หมายเหตุ 1. “QR Code หรือ Barcode” หมายถึง “รหัสชำระเงิน” ตามที่ปรากฏในข้อตกลงการเป็นร้านค้า
2. “บัตร Closed-loop” หมายถึง บัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกหรือร่วมออกโดยธนาคาร โดยไม่ได้ออกในฐานะเป็นสมาชิกของบริษัทบัตรเครดิต
3. ในกรณีเป็นวันหยุดทำการ ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของร้านค้า ตามกำหนดเวลาเงินเข้าบัญชีของแต่ละอุปกรณ์/ช่องทาง และเครื่องมือการชำระเงิน ในวันทำการแรก หรือวันถัดไป
4. ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้กับร้านค้าเป็นยอดคงเหลือจากการหักค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (หากมี) โดยธนาคารจะไม่คำนวณดอกเบี้ยเงินฝากบนเงินค่าสินค้า/บริการที่ยังไม่ได้ถูกโอนเข้าบัญชีเงินฝากของร้านค้า

ใบนำส่งและรายละเอียดเอกสารประกอบใบสมัคร

ประเภทร้านค้า	เอกสารประกอบการสมัคร เอกสาร 1 ชุด	กรณี ร้านค้าใช้ EDC แบบ SIM CARD เพิ่มเอกสารดังต่อไปนี้ สำหรับส่งให้เครือข่ายบริการ
บุคคลธรรมดา	1. คำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจค้ดลองตัวกสิกรไทย หรือ ใบสมัคร/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) 2. สำเนาบัตรประชาชน เจ้าของร้านค้าลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด และจะต้องเป็นชื่อเดียวกับเจ้าของบัญชีเข้าเงินร้านค้าเท่านั้น	1. คำขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. สำเนาบัตรประชาชน เจ้าของร้านค้าลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด และจะต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้สมัครร้านค้าเท่านั้น 3. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี/ภพ. 20 เฉพาะร้านค้าจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
บุคคลธรรมดา เป็นชาวต่างชาติ	1. คำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจค้ดลองตัวกสิกรไทย หรือ ใบสมัคร/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) 2. สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของเจ้าของร้านค้าลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด และจะต้องเป็นชื่อเดียวกับเจ้าของบัญชีเข้าเงินร้านค้าเท่านั้น 3. สำเนา VISA/Work permit ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด	1. คำขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของเจ้าของร้านค้าลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด และจะต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้สมัครร้านค้าเท่านั้น 3. สำเนาทะเบียนพำนักถาวร เจ้าของร้านค้าลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสดและจะต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้สมัครร้านค้าเท่านั้น 4. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี/ภพ. 20 เฉพาะร้านค้าจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
คณะบุคคล/หสม.	1. คำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจค้ดลองตัวกสิกรไทย หรือ ใบสมัคร/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม <b>ทุกคน</b> โดยลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 3. สำเนาใบจัดตั้งคณะบุคคล/หสม. อายุไม่เกิน 3 เดือน ผู้มีอำนาจลงนามตามเงื่อนไขที่ระบุในใบจัดตั้งโดยลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด	1. คำขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม <b>ทุกคน</b> ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 3. สำเนาใบจัดตั้งคณะบุคคล/หสม. อายุไม่เกิน 3 เดือน ผู้มีอำนาจลงนามตามเงื่อนไขที่ระบุในใบจัดตั้งโดยลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 4. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี/ภพ. 20 เฉพาะร้านค้าจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
นิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน)	1. คำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจค้ดลองตัวกสิกรไทย หรือ ใบสมัคร/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม <b>ทุกคน</b> ที่ระบุในหนังสือรับรองจดทะเบียน ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด	1. คำขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม <b>ทุกคน</b> ที่ระบุในหนังสือรับรองจดทะเบียน ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 3. สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนและวัตถุประสงค์อายุไม่เกิน 3 เดือน ผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองจดทะเบียนพร้อมตราประทับ (หากมี) ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 4. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี/ภพ. 20 เฉพาะร้านค้าจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
นิติบุคคล (สมาคม/มูลนิธิ)	1. คำขอใช้บริการรวมเพื่อธุรกิจค้ดลองตัวกสิกรไทย หรือ ใบสมัคร/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเป็นร้านค้า (K-Merchant) 2. สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการ <b>ทุกคน</b> ที่เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิ ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 3. สำเนาใบจัดตั้ง สมาคม/มูลนิธิ 4. สำเนาข้อบังคับ สมาคม/มูลนิธิ 5. สำเนารายงานการประชุม (ฉบับล่าสุดที่มีการแต่งตั้งผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิ) หมายเหตุ เอกสารข้อ 3. – ข้อ 5. กรรมการผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิลงนามตามเงื่อนไข พร้อมตราประทับ (หากมี) ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด	1. คำขอใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการ <b>ทุกคน</b> ที่เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิ ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด 3. สำเนาใบจัดตั้ง สมาคม/มูลนิธิ 4. สำเนาข้อบังคับ สมาคม/มูลนิธิ 5. สำเนารายงานการประชุม (ฉบับล่าสุดที่มีการแต่งตั้งผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิ) 6. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี/ภพ. 20 เฉพาะร้านค้าจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หมายเหตุ เอกสารข้อ 3. – ข้อ 6. กรรมการผู้มีอำนาจดำเนินการแทน สมาคม/มูลนิธิ ลงนามตามเงื่อนไข พร้อมตราประทับ (หากมี) ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด

หมายเหตุ -กรณีผู้มีอำนาจลงนามเป็นชาวต่างชาติ ต้องใช้สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) และ VISA หรือ Workpermit ลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสด  
 -ธนาคารจะไม่รับพิจารณากรณีเอกสารไม่ครบ



ร้านค้าสามารถ Scan QR เพื่อรับคู่มือและรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ร้านค้าได้ตามรายละเอียดด้านล่าง

			
คู่มือการใช้ EDC-Full Payment (แบบเต็มจำนวน)	คู่มือการใช้ EDC-Smart Pay (แบบผ่อนชำระ)	คู่มือการใช้ เครื่อง mini-EDC	รายละเอียดผลิตภัณฑ์ สำหรับร้านค้า

ประเภทร้านค้าที่ประกอบธุรกิจที่ต้องพิจารณาตามเงื่อนไขของธนาคาร

ประเภทธุรกิจ	เอกสาร	เงื่อนไขพิเศษ
ประกันภัย/ประกันชีวิต	- ใบอนุญาตตัวแทน/ใบอนุญาตนายหน้า และ/หรือ - หนังสือมอบอำนาจรับเงินแทนบริษัทประกัน	นิติบุคคลเท่านั้น
ธุรกิจแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจเป็นนายหน้าซื้อขายเงินตรา ระหว่างประเทศ จากธนาคารแห่งประเทศไทย	เป็นไปตามเงื่อนไขของธนาคาร
สปา(นวด)/ฟิตเนส/โยคะ	รายละเอียด Package	1. เป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนมากกว่า 3 ล้านบาทขึ้นไป 2. ประกอบกิจการเป็นระยะเวลาติดต่อกันตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป 3. ธุรกิจมีกำไรอย่างน้อย 2 ปี ภายในช่วงเวลา 3 ปีล่าสุด 4. จดทะเบียนเงินฝากเป็นหลักประกันขั้นต่ำ 500,000 บาท ทั้งนี้ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ 0.01 ของจำนวนเงินสูงสุดที่ตกลงใช้เงินฝากเป็นหลักประกัน ขั้นต่ำ 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท และค่าตรวจสอบ รายการก่อนจดทะเบียน 50 บาทหนังสือสัญญาหลักประกัน ทางธุรกิจ โดยให้ลูกค้ำลงนามในช่องผู้ให้หลักประกันด้วย หมึกสด ทั้งนี้ กรณีมีคู่สมรสต้องให้คู่สมรสลงนามในช่องคู่ สมรสให้ความยินยอมด้วย - หนังสือยินยอมจดทะเบียน/แก้ไขรายการจดทะเบียนสัญญา หลักประกันทางธุรกิจ และหนังสือแจ้งรายละเอียดการ เปลี่ยนแปลงหลักประกัน โดยให้ลูกค้ำลงนามในช่องผู้ให้ หลักประกันด้วยหมึกสด ทั้งนี้ กรณีมีคู่สมรสต้องให้คู่สมรส ลงนามในช่องคู่สมรสให้ความยินยอมด้วย - หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลการจดทะเบียน สัญญาหลักประกันทางธุรกิจ และให้ลูกค้ำลงนามในช่องผู้ให้ ความยินยอมด้วยหมึกสด - หนังสือยินยอมให้ธนาคารหักบัญชี โดยให้ลูกค้ำลงนามใน ช่องผู้ให้สัญญา
ตัวแทนจำหน่ายตัวเครื่องบิน	ใบสมาชิก IATA หรือใบแต่งตั้งให้เป็นตัวแทน จำหน่ายตัวเครื่องบิน	
ท่องเที่ยว	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	
ธุรกิจดังต่อไปนี้ จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข พิเศษ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ธุรกิจขาย Voucher/Coupon</li> <li>• สายการบิน</li> <li>• รับจองที่พัก/โรงแรม</li> <li>• ร้านค้าที่มีการสมัคร Membership</li> <li>• อบรม-สัมมนา (ยกเว้นของภาครัฐ)</li> <li>• ธุรกิจขายตรง (MLM)</li> <li>• สลากกินแบ่ง</li> <li>• ร้านรับตัดเสื้อผ้า</li> <li>• ร้านจิวเวลรี่ (ขายเพชร)</li> <li>• ตัวแทนรับชำระเงิน (PSP)</li> <li>• แนะแนวการศึกษาต่อต่างประเทศ</li> <li>• สำนักงานทนายความ</li> </ul>		