



คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้งานบริการ SMART Credit  
ผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)

ผู้สมัครที่มีชื่อปรากฏและลงลายมือชื่อในใบสมัคร (“ผู้ใช้บริการ”) ตกลงใช้บริการ SMART Credit ผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) กับ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย (“ธนาคาร”) ดังนี้

**คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้งานทั่วไป**

**ข้อ 1 หลักเกณฑ์และเงื่อนไข**

1.1 เมื่อผู้ใช้บริการลงทะเบียน/สมัครใช้บริการตามกระบวนการของธนาคารเรียบร้อยแล้ว ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบผลการลงทะเบียน/สมัครใช้บริการ และกำหนดเวลาเริ่มใช้บริการได้ ผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด

ผู้ใช้บริการสามารถระบุ/สร้างบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) ได้ตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด โดยบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) ในแต่ละหน้าที่จะสามารถทำรายการได้ภายใต้หน้าที่และเงื่อนไขที่กำหนดในใบสมัคร

“**ผู้ใช้งาน**” หมายถึง บุคคลที่ผู้ใช้บริการระบุให้เป็นผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Maker Viewer Verifier หรือ Authorizer และ/หรือบุคคลที่ผู้ใช้บริการมอบหมาย โดยผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานได้โดยแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าตามวิธีการที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการใช้งานนี้

1.2 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการและ/หรือผู้ใช้งานใช้บัญชีผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่าน (Password) PIN Token One Time Password (OTP) บัตรเอทีเอ็ม บัตรเดบิต บัตรเครดิต รหัสลับ แผ่นจางแม่เหล็กที่บรรจุโปรแกรม และ/หรือเครื่องมืออื่นใด ในการ Log in เข้าใช้บริการต่างๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การโอนเงินเข้าหรือออกจากบัญชีเงินฝาก (รวมเรียกว่า “**เครื่องมือโอนเงิน**”) ผู้ใช้บริการตกลง ดังนี้

1.2.1 เมื่อผู้ใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะส่งเครื่องมือโอนเงินไปยังช่องทางรับข้อมูลของผู้ใช้บริการและ/หรือผู้ใช้งาน โดยในการเข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะบังคับให้เปลี่ยนเครื่องมือโอนเงินโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ “**ช่องทางรับข้อมูล**” หมายถึง ที่อยู่อีเมล Address หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ/หรือบริการ/ช่องทางอื่นที่ผู้ใช้บริการตกลงไว้กับธนาคาร

1.2.2 หากธนาคารกำหนดให้จะต้องใช้บริการ (ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน) ผ่านเครื่องมือโอนเงิน ผู้ใช้บริการจะต้องระบุเครื่องมือโอนเงิน

1.2.3 ผู้ใช้บริการจะต้องเก็บรักษาเครื่องมือโอนเงินไว้ในที่ปลอดภัยและเป็นความลับของผู้บริการเท่านั้น และจะต้องควบคุมให้ผู้ใช้งานปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้อย่างเคร่งครัดด้วย การเปิดเผยเครื่องมือโอนเงินถือเป็นการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้ หากเกิดความเสียหายประการใด (ซึ่งรวมถึงเกิดรายการโอนเงิน) จากการที่ผู้ใช้บริการและ/หรือผู้ใช้งานเปิดเผยหรือกระทำการใดๆ จนทำให้บุคคลอื่นล่วงรู้หรือได้รับเครื่องมือโอนเงิน หรือเครื่องมือโอนเงินสูญหายหรือถูกโจรกรรม ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าวที่เกิดขึ้นก่อนที่ธนาคารจะอายัด หรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงินนั้น ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงเครื่องมือโอนเงินได้ด้วยตนเองตลอดเวลา ภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

1.2.4 ในกรณีที่เครื่องมือโอนเงินสูญหาย/ถูกโจรกรรม/ถูกระงับเนื่องจากผู้ใช้บริการระบุเครื่องมือโอนเงินไม่ถูกต้องติดต่อกันตามจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด/ลืมเครื่องมือโอนเงิน หรือครบกำหนดเวลาที่ต้องเปลี่ยน ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร

1.2.5 ผู้ใช้บริการสามารถอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงินหรือการโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า หรือระงับการใช้บริการได้ โดยติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร โดยธนาคารจะดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาดังนี้

1.2.5.1 การอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงิน ภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่เวลาที่ธนาคารได้รับคำสั่งหรือรับแจ้งจากผู้ใช้บริการครบถ้วน

1.2.5.2 การอายัดหรือระงับการโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า ภายใน 1 รอบบิลถัดไปนับแต่วันที่ธนาคารได้รับคำสั่งหรือรับแจ้งจากผู้ใช้บริการครบถ้วน ทั้งนี้ “**การโอนเงินที่มีชื่อตกลงล่วงหน้า**” หมายถึง การโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อตกลงที่ทำไว้ล่วงหน้า เช่น การหักบัญชีเพื่อชำระค่าบริการสาธารณูปโภค การหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ

1.2.5.3 การระงับการใช้บริการ ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดสำหรับแต่ละบริการ

1.2.6 เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้บริการ ผู้ใช้บริการควรหลีกเลี่ยงการกำหนดให้ ผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Viewer Maker Verifier และ Authorizer เป็นบุคคลเดียวกัน รวมทั้งหลีกเลี่ยงการมอบเครื่องมือโอนเงินให้แก่ ผู้ติดต่อหลัก ผู้ติดต่อประสานงาน Administrator Viewer Maker Verifier และ Authorizer ที่เป็นบุคคลเดียวกัน

1.3 ผู้ใช้บริการตกลงให้ผู้ใช้งานมีอำนาจกระทำการแทนผู้ใช้บริการในการใช้บริการได้ตามเงื่อนไขการใช้งานบริการนี้ โดยผู้ใช้บริการตกลงว่าการ

กระทำของผู้ใช้งานมีผลผูกพันผู้ใช้บริการเสมือนผู้ใช้บริการกระทำเองทุกประการ และการกระทำใดๆ (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การเบิกจ่าย/ถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก การโอนเงิน การหักบัญชีเงินฝาก การขอแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมบริการ การตกลงยอมรับการแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมของบริการ/ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร/เงื่อนไขการใช้บริการ ที่ธนาคารได้แจ้งให้ทราบผ่านช่องทางต่างๆ) ผ่านเครื่องมือโอนเงิน ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้ใช้บริการเอง ผู้ใช้งาน หรือบุคคลอื่นใด และไม่ว่าโดยประการใดก็ตาม ให้ถือว่าผู้ใช้งานต้องสมบุรณ์ และมีผลผูกพันผู้ใช้บริการเสมือนผู้ใช้บริการกระทำเอง รวมทั้งให้ถือว่าผู้ใช้บริการได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ไว้แก่ธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมในครั้งนั้นๆ โดยถูกต้องสมบูรณ์แล้วนับแต่เวลาที่ยืนยันทำธุรกรรม ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารสามารถใช้อำนาจการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นต้นฉบับเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในการพิสูจน์ว่าผู้ใช้บริการได้ทำธุรกรรมนั้น และใช้ดำเนินการทางกฎหมายได้ทุกประการ

1.4 ผู้ใช้บริการยอมรับและรับทราบถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากผู้ใช้บริการสามารถทำธุรกรรมด้วยตนเองได้โดยไม่ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดยืนยันและ/หรือมอบให้แก่ธนาคารอีกแต่ประการใด เว้นแต่ธุรกรรมที่ธนาคารกำหนดให้ต้องทำเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้ถูกต้องตามวิธีการและ/หรือประเพณีของธนาคารในเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการต้องตรวจสอบยอดเงินภายหลังจากทำธุรกรรมทุกครั้ง

1.5 ผู้ใช้บริการจะต้องติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือสาขาของธนาคาร ในวันและเวลาทำการของธนาคาร เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้ตามที่ธนาคารกำหนด

- เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้งาน การใช้บริการ และ/หรือบัญชีที่ผูกกับบริการ
- แจ้งระงับการใช้บริการชั่วคราว (Hold)
- ยกเลิกการระงับใช้บริการชั่วคราว (Unhold) และ/หรือยกเลิกการใช้บริการ

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Reset Password) และ/หรือการปลดล็อกบัญชีผู้ใช้งาน (Unlock User ID) ผู้ใช้งานสามารถติดต่อ

Administrator หรือ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-888822 ตลอด 24 ชั่วโมง

1.6 ผู้ใช้บริการสามารถดูข้อมูลการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือข้อมูลการโอนเงินย้อนหลังได้ และผู้ใช้บริการจะได้รับหลักฐานการทำรายการชำระค่าสินค้า/บริการ และ/หรือข้อมูลการโอนเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด

**“หลักฐานการทำรายการ”** หมายถึง ใบบันทึกรายการ ใบแจ้งการชำระค่าสินค้า/บริการ ใบแจ้งการโอนเงิน ใบแจ้งรายการ (Statement) และหลักฐานอื่นใดที่ทำด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือสื่ออื่นใดที่เก็บข้อมูล หรือที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้กำหนดขึ้นในอนาคต

1.7 ในกรณีที่บัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัครเป็นบัญชีเงินฝากของบุคคลอื่น (“เจ้าของบัญชี”) ผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติดังนี้

1.7.1 ผู้ใช้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีลงนามในหนังสือยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด เพื่อทำธุรกรรมของผู้ใช้บริการ และชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากรที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีไม่ยกเลิกหรือเพิกถอนความยินยอมนี้จนกว่าจะยกเลิกการใช้บริการ

1.7.2 ผู้ใช้บริการจะดำเนินการให้เจ้าของบัญชีคงเงินในบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีอย่างน้อยเท่ากับรายการที่ธนาคารจะต้องหักเงิน

1.7.3 ในกรณีที่เจ้าของบัญชีแจ้งยกเลิกหรือเพิกถอนความยินยอมและ/หรือคำสั่งให้หักเงิน จะทำให้ธนาคารไม่สามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชี และผู้ใช้บริการจะไม่สามารถทำรายการในครั้งนั้นๆ ได้ โดยผู้ใช้บริการจะติดตามเจรจากับเจ้าของบัญชี เพื่อการรับชำระหนี้และ/หรือบรรเทาภาระผูกพันใดๆ ที่ผู้ใช้บริการและเจ้าของบัญชีมีต่อกัน และ/หรือเพื่อการทำธุรกรรมของผู้ใช้บริการต่อไปเอง

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ผู้ใช้บริการหรือเจ้าของบัญชีแจ้งการยกเลิกหรือเพิกถอนดังกล่าวให้ธนาคารทราบล่าช้าจนทำให้ธนาคารไม่อาจแก้ไขข้อมูลในระบบงานได้ทันไม่จำกัดด้วยเหตุใดก็ตาม และธนาคารได้ดำเนินการใดๆ กับบัญชีเงินฝากของเจ้าของบัญชีตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้ใช้บริการแล้ว ผู้ใช้บริการยอมรับว่าการดำเนินการของธนาคารตามคำสั่งดังกล่าวถูกต้องและผู้ใช้บริการจะรับผิดชอบโดยตรงต่อเจ้าของบัญชี

1.8 ผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่ระบุในใบสมัครและ/หรือบัญชีเงินฝากอื่นใดที่ผู้ใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารทำรายการและ/หรือดำเนินการตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ผู้ใช้บริการทราบ

1.9 ผู้ใช้บริการตกลงว่า ธนาคารและผู้ใช้บริการจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือ คำขอความร่วมมือ และหลักเกณฑ์ใดๆ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ศาล หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจ (แล้วแต่กรณี) ทั้งที่มีอยู่ในขณะนี้และจะมีในภายหน้า (รวมเรียกว่า **“กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง”**) หากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้บริการตกลงว่าในการใช้บริการ ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่เปลี่ยนแปลงนั้นทันทีตามที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ หากผู้ใช้บริการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จนเป็นเหตุให้ธนาคารถูกเรียกค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่าย ผู้ใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ธนาคารโดยพลัน

1.10 ผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทใดๆ ที่ผู้ใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร หรือเงินซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแล และ/หรือในอำนาจสั่งการของธนาคารไม่ว่าธนาคารจะได้รับฝากเงิน ได้การครอบครองดูแล และ/หรือได้อำนาจสั่งการนี้มาโดยทางใด เพื่อเข้า

- ชำระหนี้ และ/หรือความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าว ทั้งนี้ธนาคารจะนำส่งหลักฐานการหักบัญชีให้ผู้ใช้บริการทราบ
- 1.11 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัคร ไม่ว่าจะเมื่อใดและด้วยเหตุใดก็ตาม ให้เงื่อนไขการให้บริการนี้มีผลบังคับใช้กับบัญชีเงินฝากที่เปลี่ยนแปลงทุกประการ
- 1.12 ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่ระบุในใบสมัคร เพื่อทำรายการและ/หรือดำเนินการตามเงื่อนไขการให้บริการนี้ และ/หรือเพื่อชำระหนี้และ/หรือความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการจะไม่สามารถทำรายการในครั้งนั้นๆ ได้
- 1.13 หากความเสียหายเกิดขึ้นจากเครื่องมือหรืออุปกรณ์การให้บริการของผู้ใช้บริการ ระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือระบบอินเทอร์เน็ต ชัดช่อง ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ
- 1.14 ผู้ใช้บริการรับรองว่า บรรดาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ให้แก่ธนาคาร ไม่ว่าจะในรูปแบบใดและไม่ว่าผู้ใช้บริการหรือบุคคลที่ผู้ให้บริการมอบหมายจะเป็นผู้ให้ ครบถ้วน ถูกต้องแท้จริง เป็นปัจจุบัน และเป็นข้อมูลที่ธนาคารสามารถนำมาใช้ในการให้บริการและนำมาปรับปรุงข้อมูลในระบบของธนาคารให้เป็นปัจจุบันได้ โดยผู้ใช้บริการมีสิทธิและมีความสามารถตามกฎหมายในการใช้บริการและทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบริการนี้ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ เนื่องจากเอกสาร ข้อมูล หรือรายละเอียดดังกล่าวไม่ครบถ้วน ถูกต้องแท้จริง หรือเป็นปัจจุบัน หรือผู้ใช้บริการไม่มีสิทธิหรือไม่มีความสามารถตามกฎหมายในการใช้บริการหรือทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ ผู้ใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบ เพียงฝ่ายเดียว
- 1.15 หากผู้ใช้บริการประสงค์จะแก้ไขข้อมูล และ/หรือรายละเอียดต่างๆ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด
- 1.16 เว้นแต่ธนาคารจะกำหนดเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ผู้ใช้บริการพบข้อผิดพลาดใดๆ จากการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบริการ ในกรณีมีเหตุต้อง ระวังการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการเป็นการชั่วคราว ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน หรือในกรณีการยกเลิกการระงับการดำเนินการดังกล่าว ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อ K-BIZ Contact Center หมายเลข 02-8888822 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง วัน เวลา ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน ลักษณะธุรกรรม ข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารร้องขอ เมื่อผู้ใช้บริการดำเนินการต่างๆ ตาม กระบวนการที่ธนาคารกำหนดครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ธนาคารจะดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น ตรวจสอบ/แก้ไขข้อผิดพลาด ระงับการดำเนินการ ยกเลิก การระงับการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารแจ้งแก่ผู้ใช้บริการ โดยผู้ใช้บริการยังคงต้องรับผิดชอบการดำเนินการ และธุรกรรมที่ เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิในการไม่ดำเนินการตามคำขอใดที่ขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 1.17 ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ตามจำนวนครั้งและจำนวนเงินสูงสุดตามที่ธนาคารกำหนดและ/หรือตามที่ธนาคารปลายทางสามารถ ให้บริการได้ ทั้งนี้ ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนเงินและค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ภาษีอากร (หากมี) ตาม ข้อตกลงที่ผู้ใช้บริการมีกับธนาคาร โดยเงินจะถูกโอนเข้าบัญชีผู้รับโอนในวันที่รายการมีผลตามที่แต่ละธนาคารปลายทางกำหนด
- 1.18 ในกรณีที่ความผิดพลาดในการหักเงินและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่ระบุในใบสมัครไม่ได้เกิดขึ้นจากธนาคาร ผู้ใช้บริการจะตรวจสอบและเรียกร้องหรือคืนเงินดังกล่าวให้แก่คู่พิพาทของผู้ใช้บริการโดยตรง และหากผู้ใช้บริการมีข้อต่อสู้และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปว่ากล่าวกันเองกับคู่พิพาทของผู้ใช้บริการ
- 1.19 ในกรณีที่เหตุสุดวิสัยหรือเหตุอื่นใดอันทำให้ธนาคารไม่สามารถให้บริการได้ ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารพิจารณาให้บริการหรือ ดำเนินการตามที่เห็นสมควร ผู้ใช้บริการตกลงให้ความร่วมมือแก่ธนาคารอย่างเต็มที่และทุกวิถีทางในการปรับปรุงการให้บริการของธนาคารเพื่อ ความสะดวกในการใช้บริการของผู้ใช้บริการตามที่ธนาคารร้องขอ
- 1.20 ผู้ใช้บริการตกลงว่า ธนาคารจะโอนสิทธิ ประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนตามเงื่อนไขการให้บริการนี้ให้แก่บุคคล และ/หรือสถาบันการเงินใดๆ ก็ได้ ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการแต่อย่างใด แต่จะมีการแจ้งให้ผู้ใช้บริการ ทราบ ทั้งนี้ผู้ใช้บริการจะโอนสิทธิ ประโยชน์ และ/หรือหน้าที่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนตามเงื่อนไขการให้บริการนี้ให้แก่บุคคลใดไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความ ยินยอมจากธนาคารล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร
- 1.21 การล่าช้า หรือด่วนใดๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมาย หรือตามเงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนคู่มือ ระเบียบ และบันทึกเสียงของ ธนาคารในระบบโทรศัพท์ ไม่ถือว่าธนาคารสละสิทธิหรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใดๆ แก่ผู้ใช้บริการแต่ประการใด
- 1.22 บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าว ข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารส่งให้ผู้ให้บริการไปยังช่องทางรับข้อมูลที่ระบุในใบสมัคร ไม่ว่าจะส่งเอง ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ลงทะเบียน ส่ง Email ส่ง Short Message Service (SMS) หรือส่งผ่านช่องทางรับข้อมูลอื่น ไม่ว่าจะส่งถึงผู้รับไว้ หรือไม่ หรือส่งให้ไม่ได้ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้ถือว่าหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าว หรือข้อมูลดังกล่าวได้ส่งถึงผู้ใช้บริการโดยชอบแล้ว อนึ่ง หากมีการ ย้าย เปลี่ยนแปลง หรือรื้อถอนช่องทางรับข้อมูล ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

- 1.23 ในกรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการใดไม่ได้ระบุรายละเอียดในเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ใช้บังคับตามเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไป ในกรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการใดขัดหรือแย้งกับเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไป ให้ใช้บังคับตามเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการนั้น และให้ถือว่าเงื่อนไขการใช้บริการเฉพาะของบริการนั้นเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการใช้บริการนี้ด้วย แต่หากมีความไม่ชัดเจนในเงื่อนไขใด ผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคารทุกประการ
- 1.24 ถ้าข้อความใดในเงื่อนไขการใช้บริการนี้ กลายเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับไม่ได้ในประการใด ให้ข้อความที่เหลือ ยังคงชอบด้วยกฎหมาย สมบูรณ์ และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย และไม่เสียไปเพราะความเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับไม่ได้ของข้อความดังกล่าวนั้น
- 1.25 เงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย และให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้น
- 1.26 เงื่อนไขการใช้บริการนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครด้วย
- ข้อ 2. ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร**
- 2.1 ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าตอบแทนการใช้บริการไม่ว่าจะเรียกว่าค่าธรรมเนียม ค่าบริการ หรือชื่ออื่นใด ให้แก่ธนาคาร ภายในกำหนดเวลาชำระของค่าตอบแทนนั้นๆ
- 2.2 ผู้ใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ (หากมี) แต่เพียงฝ่ายเดียว หากธนาคารจำเป็นต้องทวงจ่ายค่าธรรมเนียม ภาษีอากร และ/หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามวรรคก่อนแทนผู้ใช้บริการไปก่อน ผู้ใช้บริการตกลงชำระคืนให้แก่ธนาคารโดยพลัน
- ข้อ 3. การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการใช้บริการ**
- 3.1 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ส่งผลให้ผู้ใช้บริการเกิดภาระหรือความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลเมื่อผู้ใช้บริการให้ความยินยอม
- 3.2 หากเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอื่น ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยหากเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของผู้ใช้บริการ (เช่น การปรับค่าธรรมเนียมการใช้บริการที่สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงช่องทางในการให้บริการ การเปลี่ยนแปลงวันครบกำหนดชำระหนี้) ธนาคารจะสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน ให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือระยะเวลาอื่นตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.3 หากมีกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์กำหนดให้ธนาคารต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไว้เป็นการเฉพาะเป็นอย่างอื่น ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวได้
- ข้อ 4. การสิ้นสุดของบริการและผลการสิ้นสุด**
- 4.1 ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิระงับ และ/หรือยกเลิกบริการเมื่อใดก็ได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะผู้ใช้บริการรายใดรายหนึ่ง โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ใช้บริการตกลงว่าธนาคารมีสิทธิระงับ และ/หรือยกเลิกบริการ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้ทันทีตามที่ธนาคารเห็นสมควรโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการดำเนินการดังกล่าว
- 4.1.1 ข้อมูล รายละเอียด คำรับรองหรือคำยืนยันใดๆ ที่ผู้ใช้บริการให้ไว้แก่ธนาคาร ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง หรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ
- 4.1.2 ปรากฏข้อเท็จจริงที่ธนาคารเชื่อได้ว่า ข้อมูลและ/หรือรายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ใช้บริการแจ้งแก่ธนาคารให้ดำเนินการตามใบสมัคร หรือการใช้บริการของผู้ใช้บริการ อาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ไม่เป็นคุณ อาจกระทบต่อสิทธิของธนาคารหรือบุคคลอื่น อาจมีวัตถุประสงค์อันไม่ชอบด้วยกฎหมาย อาจขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน อาจทำให้ธนาคารปฏิบัติผิดกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร
- 4.1.3 ผู้ใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการใช้บริการนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด รวมถึงการไม่ชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ภาษีอากร
- 4.1.4 มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นอันทำให้ธนาคารเชื่อได้ว่าจะมีผลกระทบต่อภารกิจหรือความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ใช้บริการ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ใช้บริการเลิกกิจการ ถูกเพิกถอนทะเบียน ถูกระงับไม่ให้ดำเนินธุรกิจ หรือชำระบัญชี
- 4.1.5 ธนาคารไม่สามารถหักเงินเพื่อดำเนินการตามใบสมัคร และเงื่อนไขการใช้บริการนี้
- 4.1.6 ธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการโดยบริการหนึ่ง หรือทุกบริการตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านช่องทางต่างๆ ของธนาคาร และดำเนินการต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้

ธนาคารจะยกเลิกการใช้บริการตามความประสงค์ของผู้ใช้บริการโดยเร็วภายใน 30 วัน นับแต่ธนาคารได้รับแจ้งความประสงค์ยกเลิกการใช้บริการ และเอกสารประกอบจากผู้ให้บริการครบถ้วน โดยการยกเลิกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อธนาคารแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบ

4.3 กรณีที่เงื่อนไขการใช้บริการนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ไม่เป็นการยกเลิกภาระหน้าที่ใดๆ ซึ่งผู้บริการยังปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขการใช้บริการนี้ จนกว่าผู้บริการจะปฏิบัติภาระหน้าที่ดังกล่าวจนครบถ้วนแล้ว

**คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการเฉพาะ สำหรับบริการ SMART Credit ผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)**

บริการ SMART Credit ผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) (“ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์”) เป็นบริการที่ธนาคารจัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ ให้สามารถหักเงินและนำเงินเข้าบัญชีเพื่อชำระภาระผูกพันต่าง ๆ ของผู้ให้บริการ โดยผู้ให้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเป็นผู้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ให้บริการและนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลตามคำสั่งของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ผู้ให้บริการตกลงดังนี้

1. ผู้ให้บริการจะแจ้งรายละเอียดการหักเงินและนำเงินเข้าบัญชีให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ทราบ
2. ผู้ให้บริการตกลงยินยอมให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์เป็นผู้ส่งคำสั่งหักเงินและนำเงินเข้าบัญชีในนามผู้ให้บริการให้กับธนาคาร โดยให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ให้บริการเสมือนผู้ให้บริการเป็นผู้ส่งคำสั่งมายังธนาคารด้วยตัวเอง
3. ผู้ให้บริการตกลงดำเนินการให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์เป็นผู้ส่งคำสั่งหักเงินและนำเงินเข้าบัญชี ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นให้แก่ธนาคารล่วงหน้าก่อนวันทำการตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดสำหรับแต่ละกรณี โดยจัดส่งในรูปแบบ Host to Host (SFTP to transfer files) หรือรูปแบบอื่นใดที่ได้ตกลงกับธนาคาร  
ทั้งนี้ หากธนาคารได้รับข้อมูลดังกล่าวข้างต้นจากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ เกินกว่าระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดสำหรับแต่ละกรณี ผู้ให้บริการตกลงให้ถือว่าเป็นการส่งคำสั่งและข้อมูลให้แก่ธนาคารในวันทำการถัดไป ผู้ให้บริการตกลงและรับทราบว่าเป็นสิทธิและดุลยพินิจของธนาคารที่จะดำเนินการตามคำสั่งและข้อมูลที่ได้รับในคราวนั้น ๆ หรือไม่ก็ได้
4. หากธนาคารไม่อาจทำรายการตามคำสั่งของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุมาจากข้อมูลที่ธนาคารได้รับไม่ถูกต้อง หรือด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารจะแจ้งให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ทราบ และผู้ให้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่หักดังกล่าวคืนเข้าบัญชีของผู้ให้บริการภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด
5. ผู้ให้บริการตกลงและรับทราบว่า ธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของคำสั่งของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และในกรณีที่มีความผิดพลาดในการทำธุรกรรมใด ๆ เนื่องจากความผิดพลาดหรือบกพร่องของคำสั่งนั้น ผู้ให้บริการตกลงให้ความร่วมมือและประสานงานในการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด
6. หากผู้ให้บริการประสงค์จะขอแก้ไขความผิดพลาด หรือบกพร่องของเอกสาร หลักฐาน และ/หรือรายละเอียดที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ส่งให้แก่ธนาคาร ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แจ้งแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องให้แก่ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด ก่อนการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบของธนาคารหรือก่อนการทำรายการตามคำสั่งของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และหากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แจ้งแก้ไขความผิดพลาด หรือบกพร่องดังกล่าวให้แก่ธนาคารทราบภายหลังจากที่ธนาคารได้นำข้อมูลเข้าสู่ระบบของธนาคารหรือทำการรายการตามคำสั่งของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แล้ว ผู้ให้บริการตกลงและรับทราบว่าเป็นสิทธิและดุลยพินิจของธนาคารที่จะพิจารณาแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ให้บริการหรือไม่ก็ได้