



ส่วนที่ 1: ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ
1.1 ข้อมูลทั่วไป
ชื่อผู้ขอใช้บริการภาษาไทย..... (ชื่อนิติบุคคล หรือ ชื่อ-นามสกุลเจ้าของร้านค้า)
ชื่อผู้ขอใช้บริการภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่) (ชื่อนิติบุคคล หรือ ชื่อ-นามสกุลเจ้าของร้านค้า)
<p>ผู้ติดต่อหลักของผู้ขอใช้บริการ เพื่อติดต่อประสานงานเป็นตัวกลางในการรับ-ส่ง/ยืนยันคำสั่ง-ข้อมูล/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการเท่านั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีนิติบุคคลโปรดระบุข้อมูลให้ครบทุกช่อง - กรณีบุคคลธรรมดาเจ้าของคนเดียวให้ระบุเฉพาะ E-mail address และโทรศัพท์มือถือหรือโทรศัพท์เท่านั้น <p>ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....</p> <p>โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์ ต่อ</p> <p>(ต้องระบุ E-mail Address เพื่อรับข้อมูลต่างๆ)</p> <p>Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่)</p> <p>หมายเหตุ: ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ผู้ติดต่อหลักเป็นตัวแทนผู้ขอใช้บริการในการ ติดต่อประสานงานเป็นตัวกลางในการ แจ้ง/ยืนยัน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงและจัดส่งข้อมูลและ/หรือเอกสารใดๆ ของผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การรับแจ้งข้อมูล และ/หรือเอกสารใดๆ ที่ธนาคารแจ้งและ/หรือนำส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ ธนาคารจะดำเนินการแจ้ง ยืนยัน การสมัคร/แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ติดต่อหลัก ผ่านทาง โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือ และ/หรือ E-mail ที่ระบุข้างต้นตามช่องทาง และวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการยอมรับการกระทำของผู้ติดต่อหลักมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ</p>
<p>ที่อยู่สำหรับการติดต่อ</p> <p><input type="checkbox"/> เหมือนกับที่อยู่ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/เอกสารการจัดตั้ง (กรณีนิติบุคคล)</p> <p><input type="checkbox"/> เหมือนกับที่อยู่ตามบัตรประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)</p> <p>ชื่อสถานที่ติดต่อ</p> <p>เลขที่ อาคาร ชั้น ห้อง หมู่ที่ หมู่บ้าน.....</p> <p>ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล</p> <p>เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์</p>
1.2 ข้อมูลบริการ
<p>บริการ K CONNECT-Intertrade</p> <p><input type="checkbox"/> บริการด้านนำเข้าและสินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ (Import and Trade Finance)</p> <p><input type="checkbox"/> บริการด้านส่งออกและสินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ (Export and Trade Finance)</p> <p><input type="checkbox"/> บริการเงินโอนระหว่างประเทศ (Transfer)</p> <p><input type="checkbox"/> บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)</p>
<p>บริการเพิ่มเติม</p> <p><input type="checkbox"/> บริการรายงานธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศทางอิเล็กทรอนิกส์ (Trade e-Report)</p>

ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าการสมัครผลิตภัณฑ์/บริการดังกล่าวเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการ และรายละเอียดต่างๆ ที่ให้ไว้สำหรับการสมัครผลิตภัณฑ์/บริการดังกล่าว เป็นความจริงทุกประการ และตกลงยินยอมให้ผู้ใช้งานที่ผู้ขอใช้บริการระบุในส่วนที่ 2 หรือที่จะเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหลัง เป็นตัวแทนของผู้ขอใช้บริการในการดำเนินการต่างๆ แทนผู้ขอใช้บริการ ภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบ เข้าใจ ตกลงผูกพันและปฏิบัติตามใบคำขอใช้บริการนี้ ตามรายละเอียดในส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ ส่วนที่ 2 ข้อมูลบริการ และส่วนที่ 3 คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ* (ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ เช่น คำแนะนำหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดและเงื่อนไขของผลิตภัณฑ์/บริการ การชำระค่าธรรมเนียม/ค่าใช้จ่าย/ค่าบริการ สัญญาสินเชื่อที่เกี่ยวข้อง การกระทำโดยใช้รหัสผ่าน (PIN) ตามแต่กรณี) ที่ได้รับในวันสมัคร และ/หรือที่จะจัดส่งให้ในภายหลัง และ/หรือที่อยู่ในเว็บไซต์/ประกาศต่างๆ ของธนาคารที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์/บริการ ทั้งหมดที่มีอยู่ในขณะนี้และ/หรือที่จะมีในภายหลัง โดยให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการใช้บริการนี้ด้วย

ก่อนการใช้บริการ ผู้ใช้บริการจะต้องอ่าน ศึกษาทำความเข้าใจรายละเอียด และตกลงยอมรับคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ K CONNECT-Intertrade ตามที่ธนาคารได้ประกาศแจ้งไว้ในเว็บไซต์ของธนาคาร คือ <https://kconnectintertrade.kasikornbank.com> ซึ่งผู้ขอใช้บริการสามารถเรียกดู บันทึก และ/หรือพิมพ์ออก คำแนะนำดังกล่าวได้ด้วยตนเอง

ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือข้อมูลใดๆ ของผู้ขอใช้บริการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จำเป็นเพื่อการให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการ การดำเนินการตามคำขอของผู้ขอใช้บริการก่อนให้บริการ การมอบหมายงานให้ผู้อื่นดำเนินการแทนธนาคารเพื่อสนับสนุนการให้บริการ เช่น งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถาม เป็นต้น การโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ และ/หรือการจัดการข้อร้องเรียน นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศให้แก่ ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทนของธนาคาร ผู้รับจ้างช่วงงานต่อ พันธมิตรทางธุรกิจ ที่ออกผลิตภัณฑ์ร่วมกันในลักษณะ co-brand ผู้สนใจจะเข้ารับโอนสิทธิ/หน้าที่ ผู้รับโอนสิทธิ/หน้าที่ และ/หรือผู้ให้บริการ Cloud Computing และยินยอมให้ผู้รับข้อมูลจากธนาคารดังกล่าว เก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อไปได้ภายใต้วัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ รายละเอียดอื่นๆ และสิทธิ ปรากฏในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในเว็บไซต์ของธนาคาร www.kasikornbank.com/th/privacy-policy

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นใดแก่ธนาคารเพื่อดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ข้างต้น ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าได้รับความยินยอมจากบุคคลอื่นดังกล่าว หรือได้อาศัยหลักเกณฑ์อื่นทางกฎหมายในการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นดังกล่าวแก่ธนาคาร และได้แจ้งให้บุคคลอื่นดังกล่าวทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นแล้ว

ข้อควรระวัง!!

- ผู้ขอใช้บริการควรเข้าใจในผลิตภัณฑ์/บริการ และคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ ก่อนตัดสินใจลงลายมือชื่อ โดยเจ้าหน้าที่ธนาคารได้ให้คำอธิบายข้อมูลผลิตภัณฑ์/บริการให้ครบถ้วนและตอบข้อซักถามจนกระจ่างแล้ว หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ K-Contact Center โทร. 02-8888888 (สำหรับลูกค้าบุคคลธรรมดา) และ K-BIZ Contact Center โทร. 02-8888822 (สำหรับลูกค้านิติบุคคล)
- สำหรับผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่เกี่ยวข้อง ธนาคารจะคิดดอกเบี้ย/ค่าธรรมเนียม/ค่าใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการได้รับสินเชื่อไปจากธนาคาร กรณีผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้/ผิดสัญญา จะมีดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้เพิ่ม

*หมายเหตุ – รหัสมาตรฐานสิ่งพิมพ์ของ คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ: 9930120-11-22 (v2e/0522/KB989/0820)



ลงลายมือชื่อ _____

ผู้ขอใช้บริการ/ผู้มีอำนาจลงนาม

(_____)

ชื่อตัวบรรจง

วันที่ ____ / ____ / ____

สำหรับ เจ้าหน้าที่ธนาคาร	Import and Trade Finance / Export and Trade Finance / Transfer / Trade e-Report	Trade
	FCD	FCD



ส่วนที่ 2 : ข้อมูลบริการ		
2.1 : รายละเอียดบัญชีสำหรับการทำธุรกรรมและยินยอมให้หักค่าธรรมเนียม		
<input type="checkbox"/> ทุกหมายเลขบัญชีที่ได้แจ้งแก่ธนาคารไว้ก่อนหน้านี้ หรือเฉพาะหมายเลขบัญชี ดังนี้ (ต้องระบุบัญชีหลักสำหรับตัดบัญชีและเข้าบัญชี)		
1.หมายเลขบัญชี _____	บัญชีใช้สำหรับ <input type="checkbox"/> ตัดบัญชี <input type="checkbox"/> เข้าบัญชี <input type="checkbox"/> บัญชีหลัก	
2.หมายเลขบัญชี _____	บัญชีใช้สำหรับ <input type="checkbox"/> ตัดบัญชี <input type="checkbox"/> เข้าบัญชี <input type="checkbox"/> บัญชีหลัก	
3.หมายเลขบัญชี _____	บัญชีใช้สำหรับ <input type="checkbox"/> ตัดบัญชี <input type="checkbox"/> เข้าบัญชี	
4.หมายเลขบัญชี _____	บัญชีใช้สำหรับ <input type="checkbox"/> ตัดบัญชี <input type="checkbox"/> เข้าบัญชี	
หากบัญชีเงินฝากที่สมัครใช้บริการและหักค่าธรรมเนียม เป็นบัญชีประเภทบัญชีกระแสรายวันและมีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีเดินสะพัดอยู่ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีเพื่อชำระหนี้ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการ รวมทั้ง ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ เบี้ยปรับ และค่าใช้จ่ายต่างๆ (ถ้ามี) โดยให้ถือว่า เป็นหนี้กู้เบิกเงินเกินบัญชี และผู้ขอใช้บริการยอมผูกพันรับผิดชอบชำระคืน ตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่กำหนดไว้ในสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี ที่ทำไว้กับธนาคารทุกประการ		
2.2 ข้อมูลการใช้งานระบบ		
กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ (แบบตัวพิมพ์ใหญ่)		
รหัสองค์กร	<input type="checkbox"/> ธนาคารกำหนดให้ (แนะนำ)	
	<input type="checkbox"/> กำหนดเอง	(กรอกเป็นตัวเลขหรือตัวอักษร ไม่เกิน 8 ตัวอักษร)
	<input type="checkbox"/> ใช้รหัสองค์กรร่วมกับบริการ.....
การสร้างและอนุมัติรายการ	<input type="checkbox"/> สร้างและอนุมัติรายการได้เฉพาะผู้ขอใช้บริการ	
	<input type="checkbox"/> สร้างและอนุมัติรายการให้กับในเครือของผู้ขอใช้บริการได้	ID บริษัทหลัก.....

หมายเหตุ

1. เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการควรหลีกเลี่ยงการกำหนดให้ ผู้ติดต่อหลัก, Admin, Viewer, Maker, Verifier/Checker และ Authorizer เป็นบุคคลเดียวกัน
2. หน้าที่ Admin – ทำหน้าที่ unlock, reset password เรียกรายงาน audit log ให้กับผู้ใช้งาน
 Viewer – ทำหน้าที่ดูแลข้อมูลการใช้บริการ
 Maker – ทำหน้าที่จัดทำรายการเพื่อจัดส่งคำสั่งที่จัดทำให้กับผู้มีอำนาจอนุมัติ
 Verifier/Checker – ทำหน้าที่ตรวจสอบรายการเพื่อจัดส่งคำสั่งที่จัดทำให้กับผู้มีอำนาจอนุมัติ
 Authorizer – มีอำนาจในการตกลงยอมรับคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ K CONNECT-Intertrade ที่ปรากฏในเว็บไซต์
 ของธนาคาร โดยผู้ให้บริการตกลงให้การดำเนินการของบุคคลดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ให้บริการทุกประการ รวมถึงทำหน้าที่อนุมัติ
 รายการและส่งรายการไปยังธนาคาร
3. Admin, Viewer, Maker, Verifier/Checker และ Authorizer มีอำนาจในการให้ความยินยอมในการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและ
 เงื่อนไขการใช้บริการ และเปิดใช้งานบริการต่างๆ ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีต่อไปในอนาคต

2.3 ข้อมูลผู้ใช้งาน : จำนวน ผู้ใช้งาน		
ลำดับที่	ผู้ใช้งาน (โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ธนาคารจะดำเนินการส่ง User ID ทาง Email และ Password ทาง SMS)	หน้าที่
1	รหัสผู้ใช้งาน (User ID): KCIT_ADMIN1 ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	Admin
2	รหัสผู้ใช้งาน (User ID): KCIT_ADMIN2 <input type="checkbox"/> ข้อมูลผู้ใช้งานเหมือนกับ KCIT_ADMIN 1 ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	Admin
ลำดับที่	ผู้ใช้งาน (โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ธนาคารจะดำเนินการส่ง User ID ทาง Email และ Password ทาง SMS)	หน้าที่
3	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด	เริ่มต้น.....
	<input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	สูงสุด.....
	หมายเหตุ	
4	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด	เริ่มต้น.....
	<input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	สูงสุด.....
	หมายเหตุ	

ลำดับที่	ผู้ใช้งาน (โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ธนาคารจะดำเนินการส่ง User ID ทาง Email และ Password ทาง SMS)	หน้าที่
5	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	
6	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	
7	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	

ลำดับที่	ผู้ใช้งาน (โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ธนาคารจะดำเนินการส่ง User ID ทาง Email และ Password ทาง SMS)	หน้าที่
8	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group..... วงเงินที่สามารถอนุมัติ เริ่มต้น..... สูงสุด.....
เลือกบริการ		
<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD		
หมายเหตุ		
9	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group..... วงเงินที่สามารถอนุมัติ เริ่มต้น..... สูงสุด.....
เลือกบริการ		
<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD		
หมายเหตุ		
10	ชื่อ-นามสกุล: Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่): โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group..... วงเงินที่สามารถอนุมัติ เริ่มต้น..... สูงสุด.....
เลือกบริการ		
<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD		
หมายเหตุ		

ผู้ขอใช้บริการกำหนดผู้ใช้งานเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย 1

2.4 ข้อมูลเงื่อนไขการอนุมัติ (กรณีที่มี Authorizer มากกว่า 1 ท่าน ให้ระบุเงื่อนไขการอนุมัติ)			
จำนวนเงินเริ่มต้น	จำนวนเงินสูงสุด	เงื่อนไขการอนุมัติ	เพิ่มเติมเงื่อนไขอนุมัติ
		<input type="checkbox"/> อนุมัติเพียง 1 ท่าน <input type="checkbox"/> อนุมัติ .....ท่านร่วมกัน	
		<input type="checkbox"/> อนุมัติเพียง 1 ท่าน <input type="checkbox"/> อนุมัติ .....ท่านร่วมกัน	
		<input type="checkbox"/> อนุมัติเพียง 1 ท่าน <input type="checkbox"/> อนุมัติ .....ท่านร่วมกัน	
		<input type="checkbox"/> อนุมัติเพียง 1 ท่าน <input type="checkbox"/> อนุมัติ .....ท่านร่วมกัน	

หมายเหตุ กรณีไม่ระบุข้อมูลเงื่อนไขการอนุมัติรายการ ธนาคารจะกำหนด เงื่อนไขการอนุมัติเป็นอนุมัติเพียง 1 ท่าน โดยไม่กำหนดจำนวนเงินเริ่มต้นและจำนวนเงินสูงสุด

2.5 บริการรายงานธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศทางอิเล็กทรอนิกส์ (Trade e-Report)

ผู้ขอใช้บริการสามารถกำหนดกลุ่มผู้รับ e-mail ให้ได้รับ Report หลากหลายประเภทตามที่ต้องการได้ โดยระบุรหัสของ report และ / หรือ package ที่อ้างอิงอยู่ในเอกสารแนบให้ตรงกับกลุ่มผู้รับนั้นๆ

กลุ่ม	รหัส Report ที่ต้องการ	e-mail address ของผู้ขอใช้บริการ (ตัวพิมพ์ใหญ่)
1	Package	1.
	.....	2.
	Report	3.
	.....	4.
	.....	5.
	.....	6.
2	Package	1.
	.....	2.
	Report	3.
	.....	4.
	.....	5.
	.....	6.
3	Package	1.
	.....	2.
	Report	3.
	.....	4.
	.....	5.
	.....	6.
4	Package	1.
	.....	2.
	Report	3.
	.....	4.
	.....	5.
	.....	6.
5	Package	1.
	.....	2.
	Report	3.
	.....	4.
	.....	5.
	.....	6.

ในกรณีที่มีการรับ Outstanding Report (รหัส S03) ผู้ขอใช้บริการขอเลือกรูปแบบ PDF Excel (เลือกได้ 1 รูปแบบ) รอบการส่ง report ดังนี้ ทุกวัน ทุกสัปดาห์ รับทุกวัน ของสัปดาห์ ทุกเดือน รับทุกวันที่ ของเดือน

หมายเหตุ กรณีไม่ระบุข้อมูลรูปแบบและรอบการส่ง ธนาคารจะกำหนดรูปแบบเป็น PDF รอบการส่งทุกสัปดาห์และรับทุกวันจันทร์

ประเภทของรายงานภายใต้บริการ Trade e-Report

ผู้ขอใช้บริการสามารถเลือกรับ report ประเภทต่างๆ ได้ 2 วิธี

1. เลือกตามประเภท report

รหัส	ชื่อ Report	ลักษณะ Report	รอบการจัดส่ง
S01	Export FX Deal Report	สรุปรายการเงินโอนเข้าที่รอการตกลงอัตราแลกเปลี่ยน	9.30 น. / 14.00 น.
S02	Statement Report	สรุปข้อมูลใบเสร็จที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน	วันถัดจากวันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
S03	Outstanding Report	สรุปภาระหนี้คงค้าง - สำหรับวงเงินสินเชื่อธุรกิจต่างประเทศ	สามารถระบุได้ตามความต้องการ Report จะถูกส่งให้ก่อน 12.00 น. ของวันที่เลือก 1) ทุกวัน 2) ทุกสัปดาห์ 3) ทุกเดือน
S04	Forward Outstanding Report	สรุปภาระหนี้คงค้าง - สำหรับวงเงิน Forward Contract	วันทำการถัดจากวันที่ภาระหนี้คงค้างมีการเปลี่ยนแปลง
S05	Summary Refund Withholding Tax 3%	สรุปรายการที่ได้มอบอำนาจให้ธนาคารคืนภาษี 3%	ภายใน 7 วันทำการแรกของแต่ละเดือน
S06	Export Document Mailing	สรุปเอกสารส่งออกที่ธนาคารจัดส่งไปต่างประเทศ	วันถัดจากวันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T01	Forward Contract	สัญญาซื้อ / ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T02	Import L/C Document Notice	บันทึกแจ้งเอกสารเข้าตาม L/C	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T03	MT103 - Global Outward	สำเนาการโอนเงิน - เงินโอนออก	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T04	MT103 - Global Inward	สำเนาการโอนเงิน - เงินโอนเข้า	** วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T05	MT700 / 707 - L/C Issuing	สำเนา L/C - การเปิด L/C	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T06	MT700 / 707 - L/C Advising	สำเนา L/C - การแจ้ง L/C	** วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T07	Receipt - Import & Global Outward	ใบเสร็จ - ด้านนำเข้า & เงินโอนออก	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง
T08	Receipt - Export & Global Inward	ใบเสร็จ - ด้านส่งออก & เงินโอนเข้า	* วันที่ธุรกรรมได้รับการยืนยันความถูกต้อง

เงินไทย

* เวลามาตรฐานที่กำหนด จะเริ่มเมื่อธนาคาร ได้รับใบคำขอใช้บริการ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องถูกต้องครบถ้วน ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร รวมถึงอยู่ภายใต้เงื่อนไขของการใช้วงเงินเครดิตของธนาคาร

* หากธนาคารได้รับใบคำขอใช้บริการ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องภายหลังเวลา 16.00 น. ให้ถือว่าธุรกรรมนั้นมีผลในวันทำการถัดไป

** หากธนาคารได้รับ SWIFT Message ภายหลังเวลาทำการของธนาคาร เวลามาตรฐานที่กำหนดจะเริ่มในเวลา 8.30 น. ของวันทำการถัดไป

2. เลือกตาม package: แต่ละ package จะประกอบไปด้วย report ประเภทต่างๆ ที่ถูกจัดรวมกันตามลักษณะการทำธุรกรรมของ

ผู้ขอใช้บริการ

รหัส	ชื่อ Package	Report ที่เกี่ยวข้อง
P01	All	ทุก report
P02	Import	S02 / S03 / S04 / S05 T01 / T02 / T03 / T05 / T07
P03	Export	S01 / S02 / S03 / S04 / S05 / S06 T01 / T04 / T06 / T08
P04	Document (L/C & BC)	S01 / S02 / S03 / S04 / S05 / S06 T01 / T02 / T05 / T06 / T07 / T08
P05	Global Money Transfer	S01 / S02 / S03 / S04 / S05 T01 / T03 / T04 / T07 / T08

เอกสารแนบท้าย 1 ข้อมูลผู้ใช้งาน K CONNECT-Intertrade (เพิ่มเติม)

ลำดับที่	ผู้ใช้งาน (โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ธนาคารจะดำเนินการส่ง User ID ทาง Email และ Password ทาง SMS)	หน้าที่
.....	ชื่อ-นามสกุล:..... Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่):..... โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	
.....	ชื่อ-นามสกุล:..... Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่):..... โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย) : รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	
.....	ชื่อ-นามสกุล:..... Email Address (ตัวพิมพ์ใหญ่):..... โทรศัพท์มือถือ (ในประเทศไทย): รหัสผู้ใช้งาน (User ID): กรณีผู้ใช้งานไม่มีโทรศัพท์มือถือในประเทศไทย ธนาคารจะส่ง Password ผ่านอีเมลตามที่ระบุ	<input type="checkbox"/> Viewer <input type="checkbox"/> Maker <input type="checkbox"/> Verifier/Checker <input type="checkbox"/> Authorizer Sequence..... Group.....
	เลือกบริการ	วงเงินที่สามารถอนุมัติ
	<input type="checkbox"/> บริการทั้งหมด <input type="checkbox"/> Import and Trade Finance <input type="checkbox"/> Export and Trade Finance <input type="checkbox"/> Transfer <input type="checkbox"/> FCD	เริ่มต้น..... สูงสุด.....
	หมายเหตุ	

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

เอกสารประกอบการขอใช้บริการ K CONNECT-Intertrade และบริการเพิ่มเติม

หมายเหตุ: *ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ ขีดคร่อมสำเนาเอกสารประกอบต่างๆ ให้สอดคล้องกับบริการที่สมัคร หรือ ขีดคร่อมสำเนาด้วยข้อความ “เพื่อสมัครบริการของธนาคารกสิกรไทย”

บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล* หรือ สำเนาเอกสารจัดตั้งนิติบุคคล* (ฉบับล่าสุด อายุไม่เกิน 3 เดือน)
 - สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
 - กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในต่างประเทศ และประกอบธุรกิจภายใต้ พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือเอกสารแสดงว่าเป็นสำนักงานสาขา/สำนักงานผู้แทน ตามพ.ร.บ. การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวที่นายทะเบียนกระทรวงพาณิชย์ออกให้*
- สำเนาเอกสารจัดตั้งนิติบุคคล* (ต่างประเทศ)
- หนังสือมอบอำนาจ (ต่างประเทศ) ที่ผู้มีอำนาจกระทำการแทนของนิติบุคคลลงนามตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียน มอบอำนาจให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานในประเทศไทย และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

- สำเนาพระราชบัญญัติให้ทำการจัดตั้ง (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

ห้างหุ้นส่วนสามัญ

- สำเนาสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ* พร้อมใบทะเบียนพาณิชย์* (ฉบับล่าสุด อายุไม่เกิน 3 เดือน)
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของ ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

กิจการร่วมค้า

- สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล* หรือ สำเนาเอกสารจัดตั้งนิติบุคคล* ของทุกบริษัท (ฉบับล่าสุด อายุไม่เกิน 3 เดือน)
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของ ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

คณะบุคคล/สมาคม/มูลนิธิ/สโมสร/สหกรณ์

- สำเนาใบอนุญาตจัดตั้ง* (คณะบุคคล/สมาคม/มูลนิธิ/สโมสร/สหกรณ์) และข้อบังคับหรือเอกสารที่ระบุถึงผู้มีอำนาจลงนาม*
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของ ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

โรงเรียน/มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/สถาบัน

- สำเนาหนังสือจัดตั้งโรงเรียนกับกระทรวงศึกษาธิการ/ทบวงมหาวิทยาลัย* และข้อบังคับหรือเอกสารที่ระบุถึงผู้มีอำนาจลงนาม*
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้นหรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

สถานทูต/สถานกงสุล

- สำเนาหนังสือแต่งตั้งการเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานทูต/สถานกงสุล กระทรวงการต่างประเทศของประเทศไทย*
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้นหรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

วัด/มัสยิด/ศาลเจ้า

- สำเนาใบอนุญาตรับรองสภาพวัด/สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนจัดตั้งมัสยิด* (บอ.3)
- สำเนารายชื่อคณะกรรมการอิสลามประจำมัสยิดชุดปัจจุบันที่รับรองโดยนายทะเบียน*
- สำเนาหนังสือตราตั้งเจ้าอาวาส*
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้นหรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

บุคคลธรรมดาทำการค้า

- สำเนาทะเบียนพาณิชย์* หรือ สำเนาทะเบียนการค้า*
- สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น หรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ติดต่อหลัก และผู้ใช้งานระบบ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)
- กรณีมีการมอบอำนาจ หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชน* เฉพาะด้านหน้าเท่านั้นหรือ สำเนา Passport* (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ยังไม่หมดอายุ ณ วันสมัคร)

หมายเหตุ : * ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

เจ้าหน้าที่ธนาคารลงนามรับรองว่า ได้ดำเนินการ

- พิสูจน์ตัวตน ผู้ขอใช้บริการเรียบร้อยแล้ว
- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของการกรอกข้อมูล เอกสารประกอบการสมัคร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมทั้งลายมือชื่อผู้ขอใช้บริการแล้ว
- แจก แจก ตาม Market Conduct Checklist แก่ผู้ขอใช้บริการเรียบร้อยแล้ว
 - 01 อธิบาย คุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ และเงื่อนไขการใช้บริการ พร้อมตอบข้อซักถาม
 - 02 แนะนำ ข้อควรระวัง และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในการใช้บริการ
 - 03 แจก ค่าธรรมเนียม การใช้บริการ
 - 04 ส่งมอบ รายละเอียด คำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ และ Sale Sheet สำหรับบริการ K CONNECT-Intertrade และบริการเพิ่มเติม

รหัสลูกค้าศูนย์บริการธุรกิจต่างประเทศ.....

1. ชื่อ-นามสกุล..... รหัสพนักงาน RM สาขา TSS ITSC
หมายเลขโทรศัพท์ วันที่
2. ชื่อ-นามสกุล..... รหัสพนักงาน RM สาขา TSS ITSC
หมายเลขโทรศัพท์ วันที่



สำหรับผู้ขอใช้บริการ

คุณลักษณะของบริการ K CONNECT-Intertrade

บริการ K CONNECT-Intertrade หมายถึง การให้บริการด้านการนำเข้า (Import Service Solutions) บริการด้านการส่งออก (Export Service Solutions) บริการเงินโอนระหว่างประเทศ (Global Money Transfer) สินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Finance Solutions) บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit Account : FCD) และบริการอื่นๆ ที่ธนาคารได้พัฒนาเพื่อให้บริการในอนาคต จากธนาคารโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการ Corporate Connect โดยธนาคาร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอใช้บริการ โดยจะประกอบด้วยบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. บริการด้านนำเข้าและสินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ (“Import and Trade Finance”)

1.1 เลตเตอร์ออฟเครดิตด้านการนำเข้า (Import Letter of Credit) หมายถึง การให้บริการโดยธนาคารออกหนังสือเพื่อรับรองการชำระสินค้าหรือ บริการจากต่างประเทศ และ/หรือ ภายในประเทศ การให้บริการดังต่อไปนี้

- บริการเปิด /แก้ไข /ยกเลิกเลตเตอร์ออฟเครดิต
- บริการชำระสินค้านำเข้าตามเลตเตอร์ออฟเครดิต

1.2 บริการโอนเงินไปต่างประเทศ (Global Outward) หมายถึง บริการที่ธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการให้โอนเงินไปยังธนาคารตัวแทนของผู้ขายสินค้าในต่างประเทศ หรือผู้รับประโยชน์ในต่างประเทศ

1.3 สินเชื่อประเภททรัสต์รีซีพ (Trust Receipt) เพื่อประกอบธุรกิจทางด้านการนำเข้า หรือการสั่งซื้อสินค้าภายในประเทศ

2. บริการด้านส่งออกและสินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ (“Export and Trade Finance”)

2.1 เลตเตอร์ออฟเครดิตด้านการส่งออก (Export Letter of Credit) หมายถึง การให้บริการโดยธนาคารในการตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ธนาคารได้รับจากธนาคารตัวแทนของผู้ซื้อ ธนาคารจะแจ้งการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตไปยังผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการสามารถแจ้งกลับมายังธนาคารโดยผ่านระบบถึงการที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ที่จะยอมรับหรือปฏิเสธการแจ้งแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต

2.2 บริการรับเงินโอนจากต่างประเทศ (Global Inward) หมายถึง บริการที่ธนาคารได้รับเงินโอนเข้าจากธนาคารตัวแทนของผู้โอนในต่างประเทศให้ผู้ขอใช้บริการ

2.3 สินเชื่อประเภทแพคกิ้งเครดิต (Packing Credit) เพื่อประกอบธุรกิจด้านส่งออกหรือขายสินค้าในประเทศ ไม่ว่าจะในช่วงระยะเวลา ก่อน หรือหลังจากการส่งออก/ส่งมอบ

3. บริการเงินโอนระหว่างประเทศ (“Transfer”)

- บริการโอนเงินไปต่างประเทศ (Global Outward)
- บริการรับเงินโอนจากต่างประเทศ (Global Inward)

4. บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (“FCD”)

บริการบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) หมายถึง บริการที่ธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการ ให้โอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากภายในธนาคาร ซึ่งมีขอบเขตการให้บริการภายใต้บริการ K CONNECT-Intertrade ดังต่อไปนี้

- การส่งคำสั่งให้โอนเงินจากบัญชีเงินบาท เพื่อแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ไปยังบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (BAHT to FCD)
- การส่งคำสั่งให้โอนเงินจากบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนเงินบาท ไปยังบัญชีเงินบาท (FCD to BAHT)
- การส่งคำสั่งโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD to FCD)

5. บริการข้อมูลด้านธุรกิจ (Business Information)

- อัตราค่าธรรมเนียม (Information of Fee)
- ข้อมูลรายงานปริมาณการดำเนินธุรกรรม (Information of customer's transaction)
- ข้อมูลการติดตามสถานะการใช้บริการต่างๆ กับธนาคาร (Information of bill's status and/or contractual status with the Counter Party)
- ข้อมูลทางการเงินของบริษัท (Information of company's financial status)
- รวมถึงเอกสารและรายงานอื่นๆ ที่ทางธนาคารได้พัฒนาขึ้นหรือให้บริการในอนาคต

อัตราค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ

เป็นไปตามประกาศอัตราและค่าธรรมเนียม <https://www.kasikornbank.com/TH/Rate>

ข้อควรระวังและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการใช้บริการ

เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการควรหลีกเลี่ยงการกำหนดให้ ผู้ติดต่อหลัก, Admin, Viewer, Maker, Verifier/Checker และ Authorizer เป็นบุคคลเดียวกัน

หน้าที่ของผู้ใช้งาน

Admin – ทำหน้าที่ unlock, reset password และเรียกรายงาน audit log ให้กับผู้ใช้งาน

Viewer – ทำหน้าที่ดูแลข้อมูลการใช้บริการ

Maker – ทำหน้าที่จัดทำรายการเพื่อจัดส่งคำสั่งที่จัดทำให้กับผู้มีอำนาจอนุมัติ

Verifier/Checker – ทำหน้าที่ตรวจสอบรายการเพื่อจัดส่งคำสั่งที่จัดทำให้กับผู้มีอำนาจอนุมัติ

Authorizer – มีอำนาจในการตกลงยอมรับคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ K CONNECT-Intertrade ที่ปรากฏในเว็บไซต์ของธนาคาร โดยผู้ให้บริการตกลงให้การดำเนินการของบุคคลดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ให้บริการทุกประการ รวมถึงทำหน้าที่อนุมัติรายการและส่งรายการไปยังธนาคาร

Admin, Viewer, Maker, Verifier/Checker และ Authorizer มีอำนาจในการให้ความยินยอมในการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ และเปิดใช้งานบริการต่างๆ ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า

หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ K-Contact Center โทร. 02-8888888 (สำหรับลูกค้าบุคคลธรรมดา) และ K-BIZ Contact Center โทร. 02-8888822 (สำหรับลูกค้านิติบุคคล)

ก่อนการใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการจะต้องอ่านศึกษา และทำความเข้าใจรายละเอียด และตกลงยอมรับคำแนะนำ เงื่อนไข และคู่มือการใช้บริการ K CONNECT-Intertrade ตามที่ธนาคารได้ประกาศแจ้งไว้ในเว็บไซต์ของธนาคาร คือ <https://kconnectintertrade.kasikornbank.com>