



**แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบนบริการ K-Cyber Banking / K-Cyber for SME**

**ประเภทผู้ใช้บริการ**

บุคคลธรรมดา  
หมายเลขบัตรประชาชน .....

บุคคลธรรมดาทำการค้า  
ชื่อผู้ใช้บริการ .....

นิติบุคคล  
เลขทะเบียนนิติบุคคล .....

ชื่อผู้รับมอบอำนาจ .....

วันที่ ..... เวลา .....

มีความประสงค์ขอแจ้งให้กลุ่มธุรกิจทางการเงินธนาคารกสิกรไทยดำเนินการ ดังนี้

- ขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์มือถือและรหัสรักษาความปลอดภัยเป็น SMS-OTP\*** [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]
- \*ลูกค้า K-Cyber for SME กรณีมีวงเงินมากกว่า 2 ล้านบาท เมื่อเลือกใช้รหัสรักษาความปลอดภัยแบบ SMS-OTP แล้ววงเงินการให้บริการจะถูกลดเหลือ 2 ล้านบาท
- ขอเปลี่ยนแปลงวงเงินเป็น\*\* (ตัวเลข) .....** บาท/วัน (ตัวอักษร)
- \*\*ลูกค้า K-Cyber Banking บุคคลธรรมดา วงเงินสูงสุด 5 แสนบาท สามารถติดต่อ K-Contact Center โทร 02-8888888 กด 03 **อนุมัติผลทันที**  
ลูกค้า K-Cyber for SME บุคคลธรรมดาทำการค้า/นิติบุคคล วงเงินสูงสุดคือ 10 ล้านบาท กรณีขอเพิ่มวงเงินมากกว่า 2 ล้านบาท ต้องใช้รหัสรักษาความปลอดภัยแบบ QR-OTP
- ขอเปลี่ยนแปลง Email Address เป็น (ใช้ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่เท่านั้น).....**
- ขอทราบรหัสผู้ใช้งาน (User ID) ผ่านทาง SMS**
- ขอรหัสผ่านใหม่ (Password) ผ่านทาง Email**
- ขอปลดล็อก (Unlock) รหัสรักษาความปลอดภัย และ/หรือ รหัสเข้าใช้งาน K-Cyber Banking**
- ขอระงับการใช้บริการชั่วคราว (Disable)**     **ขอยกเลิกการระงับใช้บริการชั่วคราว (Enable)**     **ขอยกเลิกบริการ (Cancel Service)**

ดังนี้     K-Cyber Banking     K-Cyber Trade     K-Cyber Invest

กรุณายื่นแบบฟอร์มพร้อมเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล ที่สาขาธนาคารกสิกรไทย (ตามรายละเอียดในหน้า 2 )

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดต่างๆ ที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (“ธนาคาร”) และ บริษัทหลักทรัพย์กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ตรวจสอบและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าจากบุคคลและสถาบันอื่นได้ และข้าพเจ้าได้รับทราบข้อความใน ข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้บริการ K-Cyber Banking และ K-Cyber for SME และ K-Cyber Trade และ K-Cyber Invest ตลอดจน ข้อกำหนด ข้อตกลงระเบียบคำสั่งประกาศต่างๆ ของธนาคารเกี่ยวกับการให้บริการ K-Cyber ดังกล่าวตลอดจนการให้บริการประเภทอื่นของธนาคารที่มีแล้วในขณะนั้นและ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้าทั้งนี้ธนาคารได้แจ้งให้ข้าพเจ้าได้ทราบหรือซึ่งธนาคารจะประกาศไว้ ณ ที่ทำการของธนาคารหรือเว็บไซต์ของธนาคารกสิกรไทยโดยให้ถือว่า มีผลผูกพันกับข้าพเจ้า ทั้งนี้หากเกิดความเสียหายใดๆขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

**สำหรับผู้ใช้บริการ**

**บริการ K-Cyber Banking / K-Cyber for SME**

เลขที่บัญชี [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ] ชื่อบัญชี .....

ลายมือชื่อ .....

---

**บริการ K-Cyber Trade (ยกเว้นนิติบุคคล)**

เลขที่บัญชี [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ] ชื่อบัญชี .....

ลายมือชื่อ .....

---

**บริการ K-Cyber Invest (ยกเว้นนิติบุคคล)**

เลขที่บัญชี [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ] ชื่อบัญชี .....

ลายมือชื่อ .....

ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

**สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร**

เจ้าหน้าที่สาขาธนาคารกสิกรไทย	พนักงาน RM/DSA	บมจ. หลักทรัพย์กสิกร	บลจ. กสิกรไทย
ผลการตรวจสอบลายมือชื่อ <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> เอกสารครบถ้วนและถูกต้อง	รหัสพนักงาน RM .....	ฝ่ายธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....	รหัสพนักงาน DSA .....	ลงชื่อ.....	วันที่.....
ตำแหน่งงาน.....	เบอร์โทรศัพท์ .....	ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	อนุมัติ.....
รหัสลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจ.....	วันที่ .....	ลงชื่อ.....	วันที่ .....
รหัสพนักงาน..... รหัสสาขา.....		วันที่.....	
วันที่..... เบอร์โทรศัพท์.....			



สำหรับบุคคลธรรมดา หรือบุคคลธรรมดาทำการค้า (โปรดระบุเครื่องหมาย  ในช่องว่าง)

เอกสารประกอบการขอเพิ่มบัญชี	ช่องทางการจัดส่งเอกสาร
<input type="checkbox"/> สมุดบัญชีเงินฝาก (ตัวจริง)/เช็ค/ใบขอสมุดเช็ค <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน/Passport (สำหรับลูกค้าต่างชาติ) <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ใช้สำหรับบุคคลธรรมดาทำการค้าเท่านั้น)	ธนาคารกสิกรไทยทุกสาขา

สำหรับนิติบุคคล (โปรดระบุเครื่องหมาย  ในช่องว่าง)

บริษัท / ห้างหุ้นส่วน	ช่องทางการจัดส่งเอกสาร
<input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (ออกให้ภายใน 3 เดือน) <input type="checkbox"/> รายงานการประชุมที่ใช้บริการ/เพิ่มบัญชี/เปลี่ยนแปลงข้อมูลบน K-Cyber for SME <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน/Passport(สำหรับลูกค้าต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	ธนาคารกสิกรไทยทุกสาขา
<b>คณะบุคคล / ห้างหุ้นส่วนสามัญ</b> <input type="checkbox"/> สำเนาการจัดตั้งคณะบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรนิติบุคคล <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน/Passport(สำหรับลูกค้าต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	
<b>โรงเรียน</b> <input type="checkbox"/> สำเนาการจัดตั้งโรงเรียน <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน/Passport(สำหรับลูกค้าต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	
<b>สหกรณ์ / สมาคม / องค์กรศาสนา</b> <input type="checkbox"/> ตราสารการจัดตั้งสหกรณ์ หรือสมาคม หรือหนังสือรับรององค์กรศาสนาปัจจุบัน <input type="checkbox"/> รายงานการประชุมที่ใช้บริการ/เพิ่มบัญชี/เปลี่ยนแปลงข้อมูลบน K-Cyber for SME <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน/Passport(สำหรับลูกค้าต่างชาติ) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	

หมายเหตุ: - กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจลงนามเป็นชาวต่างชาติ ต้องมีสำเนา Work Permit ที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นสมัคร  
 - กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจเป็นชาวต่างชาติไม่มี Work Permit ให้ใช้สัญญาเช่าอาคารของบริษัทแทน

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารแล้ว

ลงชื่อ..... ตำแหน่งงาน.....

รหัสลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจ..... วันที่.....

รหัสพนักงาน.....รหัสสาขา.....