

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอดำเนินการ ดังนี้

1. การขอเพิ่มวงเงินหมุนเวียนถาวร ดังนี้

เพิ่มวงเงินบัตรเครดิตที่ไม่ใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันจากเดิม.....บาท เป็น.....บาท

เพิ่มวงเงินบัตรเครดิตที่ใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันจากเดิม.....บาท เป็น.....บาท

โดยใช้บัญชีเงินฝากเลขที่ _____

สาขา.....จำนวน.....บาท

หมายเหตุ: กรณีเพิ่มวงเงินบัตรเครดิตที่ใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกัน ให้ลูกค้าทำสัญญาจำนำสิทธิที่จะถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก เพื่อส่งแนบไปพร้อมกับหนังสือฉบับนี้ด้วย

ขอเพิ่มวงเงินสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน จากเดิม.....บาท เป็น.....บาท

*การชี้แจงการมีวงเงินสินเชื่อบุคคล เฉพาะกรณีขอเพิ่มวงเงินกู้หมุนเวียนสำหรับสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือสินเชื่อเงินสดทันทีจากสิริกไทย (K-Express Cash) ผู้มีรายได้ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท

ปัจจุบัน ข้าพเจ้ามีวงเงินสินเชื่อบุคคล และวงเงินที่อยู่ระหว่างยื่นขอ/ ขอเพิ่ม ตั้งแต่ 2 เดือนก่อนหน้าจนถึงปัจจุบัน จากสถาบันการเงิน/ ผู้ประกอบสินเชื่อบุคคลที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน

จำนวน.....แห่ง

หมายเหตุ : กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และ/ หรือลูกค้ามีรายได้หรือมีกระแสดเงินสดหมุนเวียนเข้าในบัญชีเงินฝากซึ่งฝากกับสถาบันการเงินโดยเฉลี่ยน้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน โดยมีวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลรวมตั้งแต่ 3 แห่งขึ้นไป ธนาคารมีสิทธิปฏิเสธการให้สินเชื่อ หรือ กรณีลูกค้าทำสัญญาเงินกู้ไว้แล้ว ให้ถือว่าลูกค้าผิดสัญญาและธนาคารมีสิทธิลดหรือบอกเลิกวงเงินได้ทันที และให้หนี้ที่เกิดขึ้นภายใต้สัญญาเงินกู้เงินถึงกำหนดชำระทันที

2. ขอยื่นรายได้ทดแทนการใช้บัญชีเงินฝากเป็นหลักประกันวงเงินบัตรเครดิต

เอกสารแสดงรายได้ที่ใช้ประกอบการพิจารณา

กรณีพนักงาน/ข้าราชการ แนบต้นฉบับหนังสือรับรองเงินเดือน*/สลิปเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)

กรณาระบุรายได้ต่อเดือน.....บาท

**กรณีมีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร (KBank Payroll) ตั้งแต่ 7 เดือนขึ้นไป ไม่ต้องยื่นเอกสารแสดงรายได้

กรณีประกอบอาชีพอิสระ (เช่น นักแสดง นายหน้าขายประกัน ขายตรง เป็นต้น)

แนบ 50 ทวิ ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย และกรณาระบุ

ประเภทอาชีพอิสระ.....รายได้ต่อเดือน.....บาท

กรณีเป็นเจ้าของกิจการ แนบสำเนาหนังสือแสดงความเป็นเจ้าของกิจการ และ

สำเนาบัญชีเงินฝาก (ย้อนหลัง 6 เดือน) และสัดส่วนการถือหุ้น.....

ประเภทกิจการ.....ยอดขายเฉลี่ยต่อเดือน.....บาท

กำไรสุทธิต่อเดือน (เฉพาะส่วนของผู้สมัคร).....บาท

**กรณีเดินบัญชีกับธนาคารสิริกไทย ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ไม่ต้องแนบสำเนาบัญชีเงินฝาก

กรณีผู้มีเงินออม แนบสำเนาบัญชีเงินฝากหรือเอกสารทางการเงิน (ย้อนหลัง 6 เดือน)

**กรณีเป็นบัญชีฝากที่มีอยู่กับธนาคารสิริกไทย ไม่ต้องแนบสำเนาบัญชีเงินฝาก

รายได้อื่นๆ บาท/เดือน
ที่มาของรายได้อื่นๆ (แนบเอกสารประกอบ) โบนัส ค่าคอมมิชชั่น อื่นๆ (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ:

1. กรณียื่นเอกสารรายได้อื่นทดแทนเพื่อปรับรายได้ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ไม่หมดอายุ หรือ กรณีที่เป็นลูกจ้างต่างชาติ ขอสำเนา Passport, Visa ที่ไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ และ ยอมรับจำนวนเงินกู้ที่ธนาคารอนุมัติให้เพิ่มวงเงินกู้หมุนเวียนตามที่ธนาคารอนุมัติ โดยข้าพเจ้าตกลงยินยอมปฏิบัติ ตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาบัตรเครดิตกสิกรไทย (K-Credit Card)/ สินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือสินเชื่อเงินสดทันใจกสิกรไทย (K-Express Cash) รวมทั้งข้อกำหนดเงื่อนไขในการใช้บัตร “K- Credit Card/ K-Express Cash หรือ Xpress Cash” ตามที่ข้าพเจ้าได้ทำความตกลงไว้กับธนาคาร และให้ถือว่า หนังสือฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการสัญญาบัตรเครดิตกสิกรไทย (K-Credit Card)/ สินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือสินเชื่อเงินสดทันใจกสิกรไทย (K-Express Cash)

ลงชื่อ ผู้กู้/ผู้ถือบัตรหลัก

(.....)

วันที่

หมายเหตุ

- : การขอเพิ่มวงเงินหมุนเวียนถาวรบัตรเครดิตกสิกรไทย/ วงเงินสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือ สินเชื่อเงินสดทันใจกสิกรไทย (K-Express Cash) อยู่ที่ดุลยพินิจของธนาคารอนุมัติ
- : กรณีการขอเพิ่มวงเงินกู้หมุนเวียนสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือ สินเชื่อเงินสดทันใจกสิกรไทย (K-Express Cash) ธนาคารจะพิจารณาเพิ่ม/ เปลี่ยนแปลงเฉพาะวงเงินในบัตรเท่านั้น สำหรับอัตราดอกเบี้ยให้ เป็นไปตามสัญญาสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash หรือสินเชื่อเงินสดทันใจกสิกรไทย (K-Express Cash) ที่ลูกค้าทำไว้กับธนาคาร
- : การจัดส่งแบบฟอร์มนี้และเอกสารประกอบ ให้สาขาส่งงานผ่านระบบ Smart Serve ตามกระบวนการปกติ

ข้อมูลของผู้แนะนำ

(ชื่อ/ชื่อสกุล)..... รหัสสาขา..... รหัสพนักงาน.....

ข้อมูลของผู้ขาย

(ชื่อ/ชื่อสกุล)..... รหัสสาขา..... รหัสพนักงาน.....

ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลทางโทรสาร

ทำที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

วิธีการให้ความยินยอมทางโทรสาร

1. ผู้ให้ความยินยอมต้องกรอกข้อความที่ถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อ
2. ผู้ให้ความยินยอมต้องแนบเอกสารคั้งนี้มาพร้อมโทรสารด้วย : บุคคลธรรมดา • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ให้ความยินยอมลงลายมือชื่อรับรอง
3. ผู้ให้ความยินยอมอาจส่งโทรสารด้วยตัวเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ส่งแทนก็ได้

เงื่อนไขในการให้ความยินยอมทางโทรสาร

การให้ความยินยอมทางโทรสารเป็น “ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หรือเป็นข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งห้ามมิให้ผู้ให้ความยินยอมปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ทางกฎหมายของข้อความใดเพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

การให้ความยินยอมทางโทรสารนี้จึงมีผลเป็นการให้ความยินยอมตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตทุกประการ

บุคคลธรรมดา (กรุณาพิมพ์/เขียนตัวบรรจง)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว

นามสกุล

วัน/เดือน/ปี พ.ศ.เกิด

หมายเลขโทรศัพท์

 บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

สำหรับบุคคลต่างด้าว

 หนังสือเดินทาง เลขที่
 อื่นๆ โปรดระบุ เลขที่

ความยินยอมนี้จัดทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า และส่งให้แก่ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) ทางโทรสารเพื่อเป็นหลักฐานว่า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย ซึ่งเป็นสมาชิกหรือผู้ใช้บริการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิต ตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้า ที่ให้ไว้กับธนาคาร/บริษัทดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่ฉบับ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากโทรสารฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

อนึ่ง ก่อนนี้ให้ความยินยอมข้าพเจ้าได้ทราบถึงวิธีการและเงื่อนไขของวิธีการให้ความยินยอมผ่านทางโทรสาร ซึ่งระบุไว้ด้านบนของความยินยอมนี้อย่างชัดเจนแล้ว

ลงนาม X..... ลายมือชื่อ

.....) ตัวบรรจง

ผู้ให้ความยินยอม

เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร/ตัวแทนธนาคาร

ลงนาม X..... ลายมือชื่อ

.....) ตัวบรรจง

พยาน

ลงนาม X..... ลายมือชื่อ

.....) ตัวบรรจง

พยาน

หมายเหตุ : ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิกหรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้

**หนังสือให้ความยินยอมแก่สมาชิกในการนำข้อมูลที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิต
มาใช้จัดทำแบบจำลองด้านเครดิต**

ข้าพเจ้าเข้าใจถึงการนำข้อมูลไปใช้ทำแบบจำลองด้านเครดิต และยินยอมให้ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย (“สมาชิก”) ซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตนำข้อมูลของข้าพเจ้าที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิตเฉพาะส่วนที่ไม่สามารถระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุว่าเป็นข้าพเจ้าได้ ไปใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการจัดทำแบบจำลองด้านเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตกำหนดเท่านั้น และให้คุุ่ฉบับและบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร ที่ได้ทำซ้ำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ ให้ถือเป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบว่าเจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้ และเมื่อให้ความยินยอมแล้วเจ้าของข้อมูลจะแจ้งความประสงค์ไม่ให้ความยินยอมอีกต่อไปก็ได้ ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าประสงค์จะไม่ให้ความยินยอมดังกล่าว ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ **x** (ผู้ให้ความยินยอม) ลงชื่อ **x** พยาน(เจ้าหน้าที่ธนาคาร)
(.....) ตัวบรรจง (.....) ตัวบรรจง
วันที่..... รหัสพนักงาน..... สาขา.....

หมายเหตุ

1. การยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลไม่มีผลต่อการพิจารณาให้บริการผลิตภัณฑ์หรือให้สินเชื่อแก่ลูกค้า
2. การยกเลิกการให้ความยินยอมในภายหลัง มีผลเฉพาะข้อมูลที่สมาชิกได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิตหลังจากวันที่สมาชิกได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลเท่านั้น

เอกสารแนบ : รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการใช้บริการบัตรเงินด่วน Xpress Cash

รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้บริการ Xpress Cash		
1. ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
1.1 อัตราดอกเบี้ยปัจจุบัน	ตั้งแต่ 18%-25%	ต่อปี
1.2 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า		ไม่มี
1.3 ค่าธรรมเนียมรายปี		ไม่มี
1.4 ค่าธรรมเนียมในการเบิกเงินสดล่วงหน้า		ไม่มี
1.5 ค่าธรรมเนียมในใช้วงเงิน		ไม่มี
1.6 อัตราค่าธรรมเนียมจัดการให้กู้		ไม่มี
1.7 ค่าปรับชำระคืนก่อนกำหนดกิ่งหนึ่งของสัญญา		ไม่มี
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ		
ค่าอากรแสตมป์ ค่าอากร 1 บาทต่อทุก ๆ วงเงินกู้ 2,000 บาท เศษของ 2,000 คิดอากร 1 บาท (สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท)		
3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น		
3.1 ค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน		
ชำระโดยหักบัญชีธนาคารอื่น*		(ไม่มีบริการ)
ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคารอื่น*		(ไม่มีบริการ)
ชำระผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารอื่น*		(ไม่มีบริการ)
ชำระผ่านจุดบริการรับชำระเคาน์เตอร์เซอร์วิส**		15 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านจุดรับบริการรับชำระเทคโนโลยีดีเอสทุกสาขา**		10 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านจุดรับบริการรับชำระบีกซีทุกสาขา**		10 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านทางทรูมันนี่ (TrueMoney Express / Kiosk / Wallet)**		15 บาท/ครั้ง
3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต		ไม่มี
3.3 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้***		88 บาท/รอบบัญชี
4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร		
4.1 ค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืน		ไม่มี
4.2 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด		ไม่มี
4.3 ค่าขอตรวจสอบบัญชี		ไม่มี
4.4 ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่กรณีหาย/ชำรุด (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน)		100 บาท/ครั้ง
4.5 ค่าธรรมเนียมในการขอรหัสใหม่ทดแทนรหัสเดิม (กรณีใช้บัตรในการเบิกถอน)		100 บาท/ครั้ง
หมายเหตุ :		
1. ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าตามที่กำหนดในสัญญากู้เงินสำหรับสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน		
2. ไม่เรียกเก็บค่าบริการในกรณีชำระโดยการหักบัญชีหรือชำระที่เคาน์เตอร์ หรือชำระที่เครื่อง ATM ของธนาคารกสิกรไทย		
3. *ปัจจุบันธนาคารยังไม่มีบริการนี้		
4. **เฉพาะผลิตภัณฑ์ประเภทที่สามารถใช้บริการได้		
5. ***เรียกเก็บค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้สำหรับสินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash ทุกประเภท (ยกเว้นสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับอื่นๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขธนาคารกำหนด) ในกรณีที่ผู้ขอกู้มียอดหนี้จากการใช้สินเชื่อภายใต้ชื่อบัตรเงินด่วน Xpress Cash ทุกประเภทค้างชำระเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด และธนาคารได้มอบหมายให้นิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ให้บริการเรียกเก็บหนี้เป็นผู้ติดตามทวงถามหนี้ดังกล่าว และซึ่งในการติดตามหนี้ นั้น จะมีค่าติดตามทวงถามหนี้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด และที่ธนาคารหรือผู้ให้บริการเรียกเก็บหนี้ได้แจ้งให้ผู้ขอกู้ทราบ		

เอกสารแนบ : รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้บัตรเครดิต (K-Credit Card)

รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้บัตรเครดิต

1. ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม ค่าบริการอื่น ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน ค่าปรับในการชำระหนี้ล่าช้ากว่ากำหนด ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่น วันที่เริ่มคิดดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย (ทุกประเภทบัตร) 16 % ต่อปี ¹ ไม่มี ไม่มี ไม่มี การซื้อสินค้าหรือบริการ เริ่มคิดจากวันที่บันทึกรายการ / การเบิกถอนเงินสด เริ่มคิดจากวันที่เบิกเงินสด								
2. อัตราการผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ	10% ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิตในแต่ละเดือนและไม่น้อยกว่า 1,000 บาท/รอบบัญชี ⁵								
3. ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสด	3% ของจำนวนเงินสดที่เบิกถอนโดยมียอดขั้นต่ำในการเบิกถอนเงินสดแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า 2,000 บาท								
4. ระยะเวลาการชำระคืนโดยปลอดดอกเบี้ย (หากชำระเต็มจำนวนตามกำหนด)	สูงสุด 15 วัน นับจากวันสรุปยอดรายการ								
ค่าธรรมเนียมในการดำเนินงาน	บัตร KBank-Visa, บัตร KBank-MasterCard, บัตร KBank-UnionPay และ บัตร KBank-JCB								
	บัตรเครดิตเดอะแพลตตินั่ม	บัตรซิกเนเจอร์ (ยกเว้น บัตรเครดิตเดอะแพลตตินั่ม, บัตรเดอะพรีเอมิวลิกร์ไทย และบัตรเดอะวิสดอมลิกร์ไทย)		บัตรโทเทเนียม		บัตรแพลทินั่ม/บัตรทอง/บัตรคลาสสิก			
5. ค่าธรรมเนียมของบัตรแต่ละประเภท (บาทต่อปี) แรกเข้า (จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง) รายปี	บัตรหลัก	บัตรเสริม	บัตรหลัก	บัตรเสริม	บัตรหลัก	บัตรเสริม	บัตรหลัก	บัตรเสริม	
	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
	4,000	4,000	4,000	4,000	1,600	1,600	1,050	1,050	
	ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปี เมื่อใช้จ่าย 200,000 บาท/บัตร/ปี หรือ เมื่อใช้จ่าย 12 ครั้ง/บัตร/ปี		ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปี เมื่อใช้จ่าย 30,000 บาท/บัตร/ปี หรือ เมื่อใช้จ่าย 12 ครั้ง/บัตร/ปี		ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปี เมื่อใช้จ่าย 20,000 บาท/บัตร/ปี หรือ เมื่อใช้จ่าย 12 ครั้ง/บัตร/ปี				
6. ค่าธรรมเนียมในการชำระเงิน	ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร		ไม่มี		ชำระโดยเช็คหรือธนาคารนิติทางไปรษณีย์		ไม่มี		
	ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร		ไม่มี		ชำระผ่านเครื่อง ATM		ไม่มี		
	ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ		ไม่มี		ชำระผ่านระบบอินเทอร์เน็ต		ไม่มี		
	ชำระที่จุดบริการรับชำระเงิน		ขึ้นกับผู้ให้บริการ		ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคารอื่น ²		ไม่มี		
7. ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่กรณีหาย/ชำรุด	บัตรซิกเนเจอร์/บัตรแพลทินั่ม 500 บาท/ครั้ง		บัตรทอง/บัตรโทเทเนียม 300 บาท/ครั้ง		บัตรคลาสสิก 200 บาท/ครั้ง				
8. ค่าธรรมเนียมในการขอใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต	50 บาท/ครั้ง								
9. ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกการขาย	สำหรับรายการใช้จ่ายในประเทศ 100 บาท/ฉบับ				สำหรับรายการใช้จ่ายในต่างประเทศ 200 บาท/ฉบับ				
10. ค่าธรรมเนียมในการขอรหัสประจำตัวบัตรเครดิตใหม่ทดแทนรหัสเดิม	100 บาท/ครั้ง								
11. ค่าธรรมเนียมในการขอตรวจสอบรายการ	ไม่มี								
12. ค่าธรรมเนียมในการชำระภาษีอากรและค่าธรรมเนียมให้แก่หน่วยงานราชการ	สูงสุดไม่เกิน 2%								
13. ค่าติดตามทางถามหนี้	88 บาทต่อรอบบัญชี ³								
14. ค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน	2.5% ของอัตราแลกเปลี่ยนกลางของบริษัทที่ธนาคารเป็นสมาชิก ("อัตรากลาง") ⁴								

หมายเหตุ :

- ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ตามที่กำหนดในข้อกำหนด และเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิต
- กรณีชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตด้วยเช็ค หรือชำระที่จุดบริการชำระเงิน กรุณาชำระเงินล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนถึงวันครบกำหนดชำระ
- กรณีผู้ถือบัตรทำรายการเบิกถอนเงินสดผ่านเครื่อง ATM ในต่างประเทศ ผู้ถือบัตรอาจถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการทำรายการ จากธนาคารเจ้าของเครื่อง ATM
- กรณีที่ผู้ถือบัตรมียอดหนี้ค้างชำระจากการใช้บัตรเครดิตเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ธนาคารได้มอบหมายให้นิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ให้บริการเรียกเก็บหนี้เป็นผู้ติดตามทางถามหนี้ดังกล่าว และในการติดตามหนี้นั้น จะมีการติดตามทางถามหนี้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด และธนาคารหรือผู้ให้บริการเรียกเก็บหนี้ได้แจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ
- ¹ อัตราดอกเบี้ย - สำหรับบริการซื้อสินค้า/บริการ ธนาคารจะเริ่มคิดดอกเบี้ยนับตั้งแต่วันที่บันทึกรายการจนถึงวันที่ชำระคืน - สำหรับบริการเบิกเงินสดล่วงหน้า ธนาคารจะเริ่มคิดดอกเบี้ยนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินสดจนถึงวันที่ชำระคืน - รายการเบิกเงินสดล่วงหน้าจะไม่รวมระยะเวลาปลอดดอกเบี้ย
- ² บริการนี้ยังไม่เปิดให้บริการ ธนาคารจะแจ้งให้ท่านทราบในลำดับต่อไป
- ³ ค่าติดตามทางถามหนี้ - ค่าธรรมเนียมยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- กรณีผู้ถือบัตรเครดิตลิกร์ไทยเพื่อผู้ประกอบอาชีพอิสระ/ฟรีแลนซ์ ธนาคารหรือผู้ให้บริการเรียกเก็บหนี้ จะมีค่าติดตามทางถามหนี้ของบัตรประเภทดังกล่าวเพิ่มเติมจากบัตรเครดิตลิกร์ไทยประเภทอื่นที่ท่านถืออยู่
- เริ่มตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2556
- ⁴ ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดจากการใช้จ่ายผ่านบัตร (รวมถึงการเบิกเงินสด) เป็นสกุลเงินต่างประเทศจะถูกเรียกเก็บเป็นเงินบาทไทยตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจากบริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคาร ทั้งนี้ หากสกุลเงินต่างประเทศดังกล่าวไม่ใช่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะถูกแปลงเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐก่อนที่จะทำการแปลงเป็นสกุลเงินบาทเพื่อเรียกเก็บกับธนาคาร ผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องต้นได้จาก
 - กรณีบัตร VISA : <http://usa.visa.com/personal/card-benefits/travel/exchange-rate-calculator.jsp>
 - กรณีบัตร MasterCard : <https://www.mastercard.com/global/currencyconversion/index.html>
 - กรณีบัตร UnionPay : http://en.unionpay.com/front_ExchangeRate.html
 - กรณีบัตร JCB : <http://www.jcb.jp/rate/usd.html>
- นอกจากนี้ ธนาคารคิดค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวในอัตราร้อยละ 2.5 จากยอดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น
- อัตราการผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ - ธนาคารปรับลดอัตราการผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ จากเดิม 10% เป็น
 - 5% ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงรอบบัญชีเดือนธันวาคม 2564
 - 8% ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงรอบบัญชีเดือนธันวาคม 2565
 - 10% ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป
- เฉพาะรอบบัญชีเดือนธันวาคม 2563 - ธันวาคม 2565 ธนาคารเรียกเก็บจำนวนเงินขั้นต่ำ 5% และ 8% ต่อรอบบัญชีตามจริงโดยไม่กำหนดจำนวนเงินที่ต้องชำระขั้นต่ำที่ 1,000 บาท