

แบบฟอร์มขอเพิ่มบัญชีบุคคลอื่นบนบริการ K-Cyber Banking

ข้าพเจ้าหมายเลขโทรศัพท์เป็นผู้ซึ่งเคยให้รายละเอียด และลงลายมือชื่อในการสมัครบริการ K-Cyber Banking ในนามผู้ใช้บริการ

User ID หมายเลขบัญชี

มีความประสงค์ให้ธนาคารดำเนินการเพิ่มบัญชีบุคคลอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

หมายเหตุ ตามกฎระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย การให้บริการโอนเงินต่างธนาคาร เงินจะสามารถโอนไปยังบัญชีผู้รับโอนได้ ต้องระบุชื่อธนาคาร, หมายเลข และชื่อบัญชีผู้รับโอนให้ถูกต้อง และชื่อผู้รับโอนที่ระบุจะต้องเป็นชื่อและนามสกุล หรือชื่อเต็มบริษัทที่สะกดด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษเท่านั้น

1. ชื่อบัญชี
ธนาคาร สาขา
เลขที่บัญชี
2. ชื่อบัญชี
ธนาคาร สาขา
เลขที่บัญชี
3. ชื่อบัญชี
ธนาคาร สาขา
เลขที่บัญชี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดต่างๆ ที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (“ธนาคาร”) ตรวจสอบและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าจากบุคคลและสถาบันอื่นๆ ได้ ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อความในข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้บริการ อินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง ตลอดจนข้อกำหนด ข้อตกลง ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่างๆ ของธนาคารเกี่ยวกับการให้บริการดังกล่าว ตลอดจนการให้บริการประเภทอื่นของธนาคารที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ทั้งที่ธนาคารได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ หรือซึ่งธนาคารจะประกาศไว้ ณ ที่ทำการของธนาคาร โดยให้ถือว่ามีผลผูกพันข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

ลงชื่อ ผู้ใช้บริการ (ต้องลงลายมือชื่อให้เหมือนกับที่ไว้กับธนาคาร)
()

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการขอเพิ่มบัญชีบุคคลอื่น

ขั้นตอนที่ 1: เพิ่มบัญชีบุคคลอื่นบนระบบ K-Cyber Banking		ขั้นตอนที่ 2: ส่งแบบฟอร์มพร้อมเอกสารประกอบการขอเพิ่มบัญชี
<ul style="list-style-type: none"> • Login เข้าสู่ระบบ • คลิกที่เมนู “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว” • คลิกที่เมนู “บัญชีบุคคลอื่น” • ไปที่หัวข้อ “เพิ่มบัญชีบุคคลอื่น” • กรอกเลขที่บัญชีให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม “ตกลง” 		<p>กรณียื่นแบบฟอร์มที่สาขา</p> <p>ส่งแบบฟอร์มขอเพิ่มบัญชีบุคคลอื่นและสมุดบัญชีหรือเช็คหรือใบขอสมุดเช็คที่ต้องการเพิ่ม พร้อมเอกสารประกอบการเพิ่มบัญชีได้ที่ธนาคารกสิกรไทยทุกสาขา</p> <p>กรณีส่งเอกสารทางแฟกซ์</p> <p>ส่งแบบฟอร์มขอเพิ่มบัญชีบุคคลอื่นพร้อมเอกสารประกอบการเพิ่มบัญชีผ่านทางแฟกซ์ที่หมายเลขโทรสาร 0 2888 8882 รอเสียงตอบรับอัตโนมัติและกด 3</p>
ประเภทบัญชี	กรณีดำเนินการที่สาขา	กรณีส่งเอกสารทางแฟกซ์
	** กรุณาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ **	
บัญชีออมทรัพย์	<input type="checkbox"/> สมุดบัญชีเงินฝาก (ตัวจริง) <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีเงินฝาก (ที่มีชื่อบัญชี) ของทุกบัญชีที่ขอเพิ่ม <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่แสดงภาพถ่ายชัดเจน
บัญชีกระแสรายวัน (เฉพาะลูกค้าบุคคลธรรมดา)	<input type="checkbox"/> เช็คหรือใบขอสมุดเช็คที่มีเลขที่บัญชี 10 หลัก <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> สำเนาเช็คหรือใบขอสมุดเช็คที่มีเลขที่บัญชี 10 หลัก ของทุกบัญชีที่ขอเพิ่ม <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่แสดงภาพถ่ายชัดเจน
สำหรับเจ้าหน้าที่สาขา/สำนัก		สำหรับฝ่ายธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ลูกค้าบุคคลและผู้ประกอบการ
ผลการตรวจสอบได้ลายมือชื่อ	<input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง	ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ		เนื่องจาก.....
ตำแหน่งงาน..... วันที่
รหัสผู้รับมอบอำนาจ.....	(ประทับตราสาขา)	ลงชื่อผู้อนุมัติ
รหัสสาขา.....		วันที่

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเปิดและใช้บริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ตกสิกรไทย (K-Cyber Banking)

1. ธนาคารเปิดให้บริการ K-Cyber Banking สำหรับบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะเท่านั้น
2. ผู้สมัครใช้บริการจะต้องมี E-mail Address และบัญชีประเภทกระแสรายวันหรือออมทรัพย์ของธนาคารกสิกรไทยอย่างน้อย 1 บัญชี
3. ผู้ใช้บริการสามารถโอนเงินไปบัญชีบุคคลอื่น โอนเงินต่างธนาคาร หรือชำระค่าสินค้า/บริการเป็นจำนวนยอดรวมกันได้ไม่เกิน 500,000.-บาท/วัน ทั้งนี้ผู้ให้บริการสามารถดำเนินการแจ้งขอเพิ่มวงเงินโอนหรือชำระค่าสินค้าได้สูงสุดเป็นจำนวนเงิน 2,000,000.-บาท/วัน และ/หรือตามจำนวนเริ่มต้นหรือจำนวนเงินสูงสุดที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงหรือตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร โดยไม่กำหนดจำนวนครั้ง และธนาคารจะทำการตัดบัญชีตามจำนวนเงินที่ระบุค่าธรรมเนียมจากบัญชีของผู้ใช้บริการและเงินจะถูกโอนเข้าบัญชีผู้รับโอนทันทีหลังจากที่ผู้ให้บริการได้ทำรายการ
4. ผู้ใช้บริการจะได้รับเอกสารหลักฐานจากธนาคารเมื่อมีการโอนเงินผ่านบริการ K-Cyber Banking โดยผู้ให้บริการจะได้รับ e-mail แจ้งการทำรายการนอกเหนือจากรายการบันทึกในสมุดบัญชีเงินฝาก
5. เมื่อผู้ให้บริการได้รับรหัสผ่านจากธนาคารแล้วจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านก่อน โดยในการเข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะทำการบังคับให้มีการเปลี่ยนรหัสผ่านโดยอัตโนมัติ
6. ผู้ใช้บริการจะต้องเก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน (User ID) รหัสผ่านและรหัสรักษาความปลอดภัยไว้ในที่มั่นคงและถือเป็นความลับเฉพาะตัวของผู้ใช้บริการรายนั้นเท่านั้น ในกรณีที่เกิดการสูญหาย หรือหลงลืม ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อธนาคารที่ K-Contact Center โทร. 0 2888 8888 เพื่อแจ้งระงับรหัสชุดเดิม และขอรหัสชุดใหม่
7. การกระทำใดๆ อาทิ การเบิกจ่าย การโอนเงิน การแก้ไขข้อมูลลูกค้าซึ่งหมายถึงการลบ/เพิ่มบัญชี และแก้ไขข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ ผ่านบริการ K-Cyber Banking ทั้งที่เป็นการกระทำของผู้ใช้บริการเอง หรือเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยประการใดก็ตาม หากได้กระทำไปโดยการนำรหัสผู้ใช้งาน/รหัสผ่าน/รหัสรักษาความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้และผู้ให้บริการได้ยืนยันการทำรายการให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และมีผลผูกพันผู้ให้บริการเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยผู้ให้บริการเอง และผู้บริการยินยอมรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ
8. ผู้บริการยินยอมชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ K-Cyber Banking ตามกำหนดเวลาและอัตราที่ธนาคารกำหนดซึ่งยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้ตามที่ธนาคารกำหนดเมื่อใดก็ได้โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้บริการยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันที
9. ผู้บริการตกลงและรับทราบว่าหากเกิดกรณีรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านของผู้บริการถูกระงับใช้ถาวรหรือชั่วคราว โดยระบบของธนาคารอันเนื่องมาจากผู้บริการหรือบุคคลอื่นใดระบุรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้องหรือเหตุอื่นใดจากการที่รหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านถูกระงับด้วยระบบดังกล่าว จะส่งผลให้ธุรกรรมต่างๆ ที่ผู้บริการได้ทำไว้หรือตกลงให้ทำไว้ล่วงหน้า จะถูกระงับทันที และผู้บริการตกลงที่จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการระงับการทำธุรกรรมดังกล่าวกับธนาคารทั้งสิ้น หากผู้บริการประสงค์ที่จะให้มีการยกเลิกการระงับใช้บริการโดยระบบของธนาคาร ผู้บริการจะต้องจัดส่งแบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลฯ พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชนและเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังธนาคารผ่านธนาคารกสิกรไทยทุกสาขาหรือผ่านทางโทรสาร/ไปรษณีย์ไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องตามที่ธนาคารแจ้งไว้ โดยผู้บริการจะสามารถใช้บริการได้ต่อเมื่อ ผู้บริการได้แสดงหลักฐานจนเป็นที่พอใจของธนาคารแล้ว ในกรณีที่ธนาคารได้ดำเนินการยกเลิกการระงับใช้บริการตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว ผู้บริการตกลงและรับทราบว่า ธุรกรรมใดๆ ของผู้บริการที่ยังไม่ถึงกำหนดทำรายการ จะกลับมามีผลบังคับใช้เสมือนว่าไม่มีการระงับใช้บริการทันที
10. ในกรณีที่ผู้บริการประสงค์ที่จะให้มีการยกเลิกการใช้บริการ K-Cyber Banking ผู้บริการจะต้องจัดส่งแบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลฯ พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชนและเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังธนาคารผ่านธนาคารกสิกรไทยทุกสาขาหรือผ่านทางโทรสาร/ไปรษณีย์ไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องตามที่ธนาคารแจ้งไว้หรือช่องทางอื่นๆ ที่ธนาคารจะเปิดให้บริการต่อไปในอนาคตโดยธนาคารจะดำเนินการยกเลิกการใช้บริการตามความประสงค์ของผู้บริการโดยเร็ว
11. ในกรณีที่เกิดผู้ใช้บริการพบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการ หรือในกรณีที่สมเหตุต้องระงับการดำเนินการภายใต้บริการนี้ ผู้บริการสามารถติดต่อธนาคารได้ที่ K-Contact Center โทรศัพท์หมายเลข 0 2888 8888
เมื่อธนาคารได้รับแจ้งการระงับการดำเนินการจากผู้บริการตามช่องทางดังกล่าว ธนาคารตกลงดำเนินการระงับการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ผู้บริการนั้น โดยผู้บริการยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และรายการธุรกรรมที่เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับการดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งดังกล่าว โดยผู้บริการจะต้องให้ข้อมูลเรื่อง วัน เวลา ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน และลักษณะธุรกรรม หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะร้องขอและธนาคารจะทำการสอบสวน และแก้ไขข้อผิดพลาด (หากมี) (โดยยึดหลักเกณฑ์ของทางราชการ และ/หรือ ธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นหลัก) ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 (สามสิบ) วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นไปตามรายละเอียดดังกล่าว และจะแจ้งผลการสอบสวนให้ผู้บริการทราบภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันทราบผลการสอบสวน และธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปิดเผยต่อคำร้องขอใดๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ของทางราชการ และ/หรือ ธนาคารแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ ในกรณีที่ข้อผิดพลาดที่ธนาคารจะต้องขอใช้เงินแก่ผู้บริการ ธนาคารจะโอนเงินที่ผิดพลาดเข้าบัญชีผู้บริการภายใน 7 (เจ็ด) วันนับจากวันที่ธนาคาร ตรวจพบข้อผิดพลาด
12. ผู้บริการยอมรับว่าการให้บริการ และดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนช่องทางทางการให้บริการ ต่าง ๆ ที่ธนาคารจัดทำขึ้นเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้บริการทั้งสิ้น ธนาคารตกลงรับผิดชอบต่อผู้บริการในความเสียหายสืบเนื่องจากการนี้ในกรณีที่ธนาคารมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงในการให้บริการ เว้นแต่การไม่ปฏิบัติตามนั้นเกิดจาก
 - 12.1 กรณีที่ผู้บริการมีเงินในบัญชีไม่พอ
 - 12.2 กรณีไม่มีหรือถูกระงับการใช้วงเงินสินเชื่อกับธนาคาร
 - 12.3 กรณีโอนเงินและ/หรือชำระเงินมีผลทำให้ยอดเงินในบัญชีเกินกว่าวงเงินสินเชื่อที่ตกลงกับธนาคาร
 - 12.4 กรณีอยู่ระหว่างการดำเนินทางกฎหมาย
 - 12.5 กรณีธนาคารได้แจ้งให้ผู้บริการทราบถึงความขัดข้องของการโอนเงินและ/หรือชำระเงินก่อนหรือ ในขณะที่ทำการโอนเงินและ/หรือชำระเงินอยู่แล้ว
 - 12.6 กรณีผู้บริการใส่ข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องตามข้อกำหนดของธนาคารและได้มีการยืนยันการโอนเงินและ/หรือชำระเงิน
 - 12.7 กรณีผู้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงกับธนาคาร และ/หรือเหตุผลวิสัยอื่นใด
 - 12.8 กรณีธนาคารไม่ปฏิบัติตามคำสั่งระงับการดำเนินการที่ได้รับแจ้งจากผู้บริการตามวิธีการและเงื่อนไขของข้อตกลง
 - 12.9 กรณีรายการที่เกิดขึ้นโดยมิชอบอันมิใช่เกิดจากความผิดของผู้บริการ
13. กรณีเป็นการขอให้อาคารโอนเงินต่างธนาคาร โดยผู้บริการ หรือผู้รับโอนเงิน ไม่ได้รับเงินตามคำสั่งของผู้บริการ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความรับผิดชอบของอาคารต่อผู้บริการ หรือผู้รับโอนเงินตามแต่อาคารจะพิจารณาเห็นสมควร
14. หากความเสียหายเกิดขึ้นจากเครื่องมือ หรืออุปกรณ์การให้บริการของผู้บริการ หรือเกิดจากระบบเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความรับผิดชอบของอาคารต่อผู้บริการ หรือ ผู้รับโอนเงิน
15. ในกรณีที่อาคารมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน หรือ ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของผู้บริการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนให้แก่หน่วยงานของรัฐ ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย คำสั่ง หรือกฎระเบียบของรัฐ ผู้บริการตกลงยินยอมให้อาคารเปิดเผย หรือรายงานข้อมูล และ/หรือจัดทำรายงานเกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงินของผู้บริการ มอบให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานรัฐได้ทุกประการ
16. อาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการต่าง ๆ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นอาคารมีสิทธิ์ ที่จะยกเลิกบริการดังกล่าวนี้ได้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะแต่ผู้บริการรายใดรายหนึ่งเมื่อใดก็ได้ โดยอาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่มีกฎหมายกำหนดไว้
17. การล่าช้า หรือคงไว้ใดๆ ในการใช้สิทธิ์ของอาคารตามกฎหมายหรือตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตลอดจนคู่มือระเบียบและบันทึกเสียงของอาคารในระบอบโทรศัพท์ ไม่ว่าอาคารจะละสิทธิ์ หรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใดๆ แก่ผู้บริการแต่ประการใด
18. บรรดาหนังสือ จดหมาย คำบอกกล่าวใดๆ ที่อาคารได้ส่งให้ผู้บริการตามที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานที่แจ้งไว้กับอาคารนั้น ผู้บริการยอมรับให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้อง และมีการส่งให้โดยชอบแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนอาชีพการงาน ผู้บริการจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้อาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที
19. ผู้บริการตกลงให้อาคาร บริษัทในเครือธนาคารกสิกรไทย และ ผู้ที่อาคารมอบหมาย ใช้ข้อมูลของผู้บริการ เพื่อการพิจารณาและดำเนินการเสนอผลิตภัณฑ์บริการ และข้อเสนอพิเศษอื่นให้แก่ผู้บริการ และ/หรือ เพื่อการอื่นใด